



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

Lugar:	Reunión virtual	Fecha:	17	03	2022
Hora Inicio:	9:00 a.m.	Hora Final:	12:05 p.m.		

Objetivo

Realizar la III Sesión de la Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres.

Orden del día

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Aprobación del acta anterior.
4. Seguimiento a compromisos de la sesión anterior.
5. Estudio de caso. Explosión atendida por SDGR-CC.
6. Cierre Plan de Acción Temporada de Menos Lluvias.
7. Plan de acción Temporadas de Lluvia 2022 – 1 Semestre.
8. Plan de Acción Semana Santa 2022 (10 al 18 de abril).
9. Varios
 - 9.1 Identificación de necesidades y oportunidades de capacitación.
 - 9.2 Ajuste y actualización del PDGR-CC.
 - 9.3 Intervenciones de las entidades.

Desarrollo de la Reunión:

El Subdirector para el Manejo de Emergencias y Desastres del IDIGER da apertura a la reunión y agradece la participación de las entidades a esta Mesa.

- 1. Verificación del quórum.** Se contó con quórum, dado que asistió la totalidad de los/as delegados/as (15) y 7 invitados permanentes (Ver Tabla 1).

Tabla 1. Verificación de quorum con delegados

III SESIÓN EXTRAORDINARIA MESA DE TRABAJO PARA EL MANEJO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES 17 de marzo de 2022			ASISTE	
No	ENTIDAD	NOMBRE	SI	NO
1	El/la Director/a del Centro Regulador de Urgencias o su delegado, de la Secretaría Distrital de Salud - SDS.	Dr. José Octavio López Gallego	X	
2	El/la Directora/a de la Dirección para la Convivencia y Diálogo Social o su delegado/a de la Secretaría Distrital de Gobierno – SDG.	Miguel Ángel Cardozo Tovar	X	
3	El/la Directora/a de la Dirección de Inteligencia para la Movilidad o su delegado/a, de la Secretaría Distrital de Movilidad - SDM.	Imelda Morales Montaña	X	
4	El/la Subdirector/a de la Subdirección para la Identificación, Caracterización e Integración o su delegado, de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS.	Juan Carlos Díaz Sáenz Maritza Del Carmen Mosquera	X	
5	El/la Director/a de Gestión Ambiental o su delegado, de la Secretaría Distrital de Ambiente - SDA.	Liliana Castro Rodríguez	X	
6	El/la Directora/a de la Dirección de Prevención de la Subsecretaría de Seguridad o su delegado/a de la Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia - SDSCJ.	Alejandro Londoño José Luis Rey Galeano	X	
7	El/la Subdirector/a de Gestión del Riesgo o su delegado/a, de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos - UAECOB.	William Alfonso Tovar Segura. Gerardo Alonso Martínez Riveros	X	



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

8	El/la director/a de la Defensa Civil Seccional Bogotá o su delegado/a - DCC.	Diógenes Serrano Ederley Torres Agudelo	X	
9	El/la director/a de la Cruz Roja Colombiana Seccional Bogotá y Cundinamarca o su delegado/a - CRCSCB.	Fernando Antonio Díaz Rodríguez	x	
10	El/la Director/a de Bomberos Voluntarios o su delegado/a - CBVB.	Capitán Édison Dussán Lozada	X	
11	El/la Gerente de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá o su delegado/a - EAAB.	Luis Francisco Castiblanco González Marco Arturo Millán	X	
12	El/la Jefe de la Oficina de Planeación y/o el/la Subdirector/a de barrido y recolección o sus delegados de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP.	Daniel Fernando Montenegro Ramos Hermes Humberto Moreno	X	
13	El/la Comandante de la Policía Metropolitana de Bogotá o su delegado/a – MEBOG.	MY Daniel Remberto Martínez Vargas CT Daniel Martínez Ivonne Paola Riaño	X	
14	El/la Comandante de la Décima Tercera Brigada del Ejército con Jurisdicción en la ciudad de Bogotá o su delegado/a – BR13.	SV. Riveros Aya Erwing Jassid	x	
15	El Subdirector de Manejo de Emergencias y Desastres del Instituto Distrital de Gestión del Riesgo y Cambio Climático - IDIGER.	Jorge Andrés Fierro Sánchez	X	
TOTAL			15	0
Invitados Permanentes				
1	El/la Director/a de Transmilenio S.A. o su delegado/a – TM. S.A.	Cesar Arturo Arenas Ibarra Albaro José Rengifo Campo Jenny Carolina Rubio Luz Yaneth Forero	X	
2	El/la Director/a del Instituto de Desarrollo Urbano – IDU o su delegado/a IDU.	Diego Sánchez Fonseca Claudia Tatiana Ramos Johana Caterin Fagua Tuberquia	X	
3	El/la Director/a de la Unidad Administrativa Especial para la Rehabilitación de la Malla Vial – UVM o su delegado/a - UAERMV.	Álvaro Sandoval Reyes José Fernando Franco Buitrago Nelly Valdez Erazo	x	
4	El/la Director/a del Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD o su delegado/a IDRD.	Juan Manuel Moncada Jara Aura María Escamilla Yuri Andrea Garzón Aranda	x	
5	El/la Director/a del Jardín Botánico de Bogotá – JBB o su delegado/a - JBB.	Octavio Naranjo Velasco German Dario Álvarez Lucero Yesid Edison Vargas Suarez	X	
6	El/la Jefe de Oficina del Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo (C4) o su delegado/a - SDSCJ – C4.	Ruberth Díaz Medina Ada Luz Sandoval	X	
7	El/La directora/a de la empresa de Energía de Bogotá y Cundinamarca ENEL CODENSA o su delegada	Miguel Humberto Cely Narváz German Alonso Hernández Ramos Leonardo Andrés Sánchez Marín Ángela María Morales Rodríguez	x	
8	El/La Director/a del grupo Vanti Gas Natural de Bogotá o su Delegada	Jorge Alberto Giraldo Botero	x	
TOTAL			7	0

- 2. Aprobación del orden del día:** los 15 delegados y una (1) entidad invitada de manera permanente, aprueban el orden del día. La votación se realizó por medio virtual, a través del enlace: <https://forms.gle/BpUPoBUqBiTeLE6F9>. La delegada de la Secretaría Distrital de Ambiente propone agregar un espacio para conocer el seguimiento final del Plan de Acción de la temporada de menos lluvias 2021 - 2022 (Ver columna A de la Tabla 2), lo cual se desarrollará en el punto 6 del orden del día.



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

- 3. Aprobación del acta anterior:** De las entidades que asisten se identifica que, ocho de los 15 delegados y una (1) entidad invitada de manera permanente, aprueban el acta de la sesión anterior. La delegada de la Secretaría Distrital de Ambiente- SDA no la aprueba, debido a que no se envió una nueva versión del documento, que permitiera verificar si las observaciones que se remitieron fueron acogidas. Giovanni Rivera del IDIGER indica que los ajustes al acta se cargaron el día de hoy 17 de marzo a las 08:00 a. m. en la página del IDIGER. Se envía el link para aprobación por parte de todas las entidades y se relacionan las votaciones en la columna B de la tabla 2.

Tabla 2. Sistematización de votaciones relacionadas con aprobación del orden del día (A) y aprobación de acta de la sesión anterior (B).

Entidad	Delegado	A	B
Secretaría Distrital de Gobierno – SDG.	Miguel Ángel Cardozo Tovar	Sí	Sí
Secretaría Distrital de Movilidad – SDM.	Imelda Morales Montaña	Sí	Sí
Secretaría Distrital de Ambiente - SDA.	Liliana Castro Rodríguez	No	No
Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia – SDSCJ.	Héctor Gabriel Rondón	Sí	Sí
Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá – UAECOB.	William Tovar Segura	Sí	Sí
Defensa Civil Seccional Bogotá – DCC.	Ederley Torres Agudelo	Sí	Sí
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos UAESP.	Daniel Fernando Montenegro	Sí	Sí
Décima Tercera Brigada del Ejército – BR13.	Erwing Jassid Riveros Aya	Sí	Sí
Instituto Distrital de Gestión de Riesgo y Cambio Climático – IDIGER.	Jorge Andrés Fierro	Si	Si
Entidad	Delegado	A	B
Instituto de Desarrollo Urbano – IDU.	Johanna Cáterin Fagua	Sí	Sí

La delegada de la **Secretaría Distrital de Ambiente** refiere que el acta extraordinaria del mes de febrero no fue enviada, aunque se mencionó en el texto de la citación a la reunión y, respecto a la publicación del acta de la sesión anterior, previo a esta reunión, manifiesta no estar de acuerdo, puesto que las actas deberían publicarse luego de ser aprobadas. Los ingenieros Jaime Quintero y Fabio Ruiz del IDIGER señalan que el acta extraordinaria está siendo elaborada por las entidades competentes y que la aprobación del acta anterior se llevó a cabo por mayoría de votación, tomando todas las observaciones.

4. Seguimiento a compromisos de la sesión anterior:

Actividad	Responsable	Fecha			Acciones
Presentación seguimiento cierre Plan de Acción Especifico temporada menos lluvias	IDIGER	17	03	2022	En la sesión del 17/03/2022 se presenta el cierre del Plan, en el numeral 6 del orden del día.
Mesa de trabajo con la UAESP para definir las necesidades de acuerdo con el PGIRS	UAESP/IDIGER				Se realizará la reunión el día 23/03/2022, donde se desarrollará el avance del tema de la revisión de los componentes de la GR en los PGIRS.
Remitir a la oficina jurídica el reglamento de la Mesa	IDIGER	09	03	2022	Se revisan las observaciones por parte de la OAJ del IDIGER al reglamento, los cuales se tuvieron en cuenta y el día 16/03/2022 se publica el documento en la página web del IDIGER.



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

Adelantar las actividades en el marco del Plan Específico de Semana Santa	UAECOB/ SGD/SDM/SSCJ/ IDRD/UAESP/ Santuario Monserate/ Teleférico a Monserate	17	03	2022	A la fecha no se ha recibido información de los planes de respuesta por parte de las entidades, se reitera la necesidad de remitir esta información antes del día 15/03/2022.
Reevaluación del PMU como instancia de acompañamiento a la protesta social	SDSCJ/SDG	17	03	2022	Información por parte de la entidad responsable

5. Estudio de caso. Explosión atendida por SDGR-CC.

IDIGER SMED, María Teresa Gaona: presenta el evento por explosión sucedido el 5 de marzo a las 7:20 p.m. en la localidad de Ciudad Bolívar, en el barrio Sierra Morena. El primer servicio que se reporta es búsqueda y rescate; posteriormente, se activaron los servicios de salud, seguridad y convivencia, remoción de escombros, evacuación y ayuda humanitaria. Las entidades que fueron activadas, se encuentran relacionadas en la presentación anexa al acta.

El evento genera la afectación de 104 viviendas y 149 familias, por lo que se realizó la inspección técnica de las viviendas afectadas y la entrega de ayudas humanitarias, en especie, relacionadas con entrega de plástico, tejas y vidrios.

Del ejercicio adelantado se identifica :

Aspectos positivos: ejecución de la respuesta a través de la activación de diferentes servicios de respuesta; la instalación del PMU.

Aspectos por mejorar: actualización de los directorios de las entidades, conocer y tener clara la ruta de atención de los afectados, de acuerdo con las intervenciones de la Personería delegada para las víctimas y la Alta consejería para las Víctimas.

Personería delegada para las víctimas, Viviana Díaz: aclara que se hizo acompañamiento por parte de Personería Local y la Administración Distrital, y se sugiere la actualización continua de los datos de las entidades y personas responsables para atender estos hechos, ya que cambian constantemente. Específicamente, para la ruta de atención de afectados, ellos tienen la opción de hacer una declaración por hecho victimizante. De este atentado se acordaron dos cosas: 1. Se realizará jornada informativa para las víctimas, 2. Se le informará su derecho a la declaración por lo ocurrido; la declaración no implica que las personas reciban ningún tipo de ayuda inmediata. También aclara la importancia de realizar reportes muy completos en las actas, ya que estos son la base para tener en cuenta a quienes se les reconoce como víctimas del conflicto armado. Según la Ley 1448 de 2011 tienen dos años para realizar la declaración.

Equipo territorial de reparación de la Alta Consejería, Jorge Acuña: la competencia de la Alta Consejería aplica cuando se trata de conflicto armado; no todos los hechos de violencia se atienden y esto solo aplica para personas en Bogotá, no municipios aledaños. El Consejo Distrital de Seguridad es el que reconoce si es un acto terrorista.

IDIGER, Andrés Fierro Sánchez: para la aclaración de dudas, se solicita una sesión extraordinaria con Personería y Alta Consejería para desarrollar el tema y definir un protocolo.



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

6. Cierre Plan de Acción Temporada de Menos Lluvias.

IDIGER, Jaime Quintero: informa que en la Comisión Distrital para la Prevención y Mitigación de Incendios Forestales se acordó que el seguimiento al Plan se haría en esa Comisión; sin embargo, se quiere presentar el resultado a la Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres. El consolidado del seguimiento, con corte a 15 de marzo, se encuentra publicado en el enlace del Plan de Acción Específico Temporadas menos Lluvias 2022, en el componente Mesa de trabajo para el manejo de emergencias del SIRE.

7. Plan de acción Temporadas de lluvia 2022 – 1 Semestre

IDIGER, Jaime Quintero: informa que el plan ya fue aprobado por las entidades, excepto por la Empresa de Acueducto y Alcantarillado y el Jardín Botánico. Para las entidades que no actualizaron sus actividades, se dejaron las mismas que se tenían en el plan pasado. Indica también que el seguimiento se hará mediante reportes quincenales.

Secretaría Distrital de Ambiente, Liliana Castro: recomienda tener en cuenta la información de seguimiento de los planes de acción y no solo la información del SIRE, en los antecedentes de estos planes, se tiene datos más precisos que los del SIRE, por cuanto en el Sistema se registra todo lo que llega, mientras que los reportes señalan los eventos clasificados como emergencias.

IDIGER, Andrés Fierro: manifiesta estar de acuerdo y agrega que por eso debe avanzarse en el enlace de plataformas, como lo sugirió la SDA al IDIGER, pues es una de las estrategias para obtener información más precisa.

8. Plan de Acción Semana Santa 2022 (10 al 18 de abril)

IDIGER, Giovanni Rivera: Se desarrollaron las visitas a los puntos más concurridos en estas fechas como lo son: Sendero Empedrado y camino alterno - tanques del silencio, Santuario Nuestra Señora de Guadalupe y al Santuario La Peña, en donde se evidenciaron terrenos bastantes lodosos y de difícil acceso; ello hace necesario la intervención de las entidades competentes para que los senderos estén óptimos para su uso en Semana Santa. Se presentan las acciones pendientes por desarrollar, estableciendo las entidades competentes:

- Plan de respuesta institucional: todas las entidades.
- Plan de Gestión del Riesgo para el funcionamiento senderos peatonal y corredor alterno Monserrate: IDRDR.
- Plan de Emergencia y Contingencia Monserrate: IDRDR.
- Plan de Manejo de tránsito por concentración: SDM.
- Plan éxodo y retorno: SDM.
- Definir acciones de inspección, vigilancia y control en los diferentes cultos religiosos: SDG.
- Seguimiento al Plan de Gestión de Riesgos de la iglesia Divino Niño (20 de julio): Alcaldías Locales –SDG.
- Acciones de inspección, vigilancia y control en los diferentes cultos religiosos: UAECOBB.

Las acciones pendientes para la construcción del documento:

- Envío planes de respuesta de las entidades, antes del 18 de marzo de 2022.



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

- Envío Plan de acción Semana Santa para revisión de entidades, 21 de marzo de 2022.
- Envío comentarios y recomendaciones, 25 de marzo de 2022.
- Consolidación de observaciones.
- Remisión documento, 28 de marzo de 2022.
- Publicación página web.

SDM, Imelda Morales Montaña: aclara que, respecto a la Semana Santa, que secretaría de movilidad a apoyado los cierres relacionados con la actividad des Monserrate y 20 de Julio, no sé ha participado en los de del santuario de Guadalupe y árbol de la vida, adicionalmente pregunta si se tiene determinada la ubicación del PMU, la próxima semana serán concretados estos temas en una reunión del jueves. Pregunta también si se tiene en consideración el sector de la Catedral primada. Se informa que SDG ayudará a completar los puntos que requieren seguimiento y que aún no se tienen contemplados. Aclara también que, en relación con los cierres viales, se harán con conocimiento de las entidades competentes, para no tener afectaciones colaterales en la movilidad de la ciudad.

Cruz Roja, Fernando Díaz: se tiene injerencia en Monserrate y 20 de julio; se solicita el plan de acción para poder empatar los temas con ambas entidades; se hará una reunión para formalizar esta integración con cada una de las entidades; se citará a las entidades el próximo jueves.

IDIGER, Andrés Fierro: plantea que el PMU debe contemplar el plan éxodo y retorno de movilidad para Semana Santa, donde se analicen todas las variables que puedan afectar. Se debe articular el plan de acción entre las entidades, para su mayor eficiencia; la atención a las aglomeraciones de público se presenta como uno de los principales enfoques.

Secretaría de Seguridad, Fernando Hoyos Castro: se instalará el PMU a pedido de la entidad, con las aclaraciones que hizo el ingeniero Andrés Fierro. Señala que la convocatoria debe realizarse por parte del director del IDIGER. Para lograr una mejor cobertura se usarán el C4 y puntos alternos.

9. varios

9.1 Identificación de necesidades y oportunidades de capacitación

IDIGER, Alexandra Ramírez: señala que se evidencia el fortalecimiento de la capacitación dirigida a 915 personas de las entidades que hacen parte de la Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres y relaciona los temas abordados y por abordar (información anexa a la presente acta).

Para la consolidación de la agenda de fortalecimiento técnico, se enviará a las entidades un formulario donde se identifiquen alternativas para incorporación de nuevos participantes y temas de cobertura.

Jardín Botánico, Yesid Vargas: aclara que no se incluyó la capacitación en maquinaria que se le brindó a bomberos y que este año se volverá a brindar. Se informa por parte del IDIGER que será incluido.

9.2 Ajuste y actualización del PDGR-CC.

IDIGER, Claudia Sandoval: presenta el flujograma de actividades para la actualización del Plan Distrital de Gestión del Riesgo de Desastres y del Cambio Climático para Bogotá D.C. (PDGR-CC). Se realizarán



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

mesas extraordinarias con las entidades, a través de las cuales se recogerán los aportes y se realizará la concertación que permitirán los ajustes y actualización para su aprobación; luego de eso, se llevará al Consejo Distrital para la Gestión de Riesgos y Cambio Climático, para su aprobación. Por último, se hará el trámite de adopción por decreto. El cronograma se encuentra anexo a la presente acta.

SDA, Liliana Castro Rodríguez: pregunta cómo será el trabajo de actualización del Plan con la Comisión Distrital para la Prevención y Mitigación de incendios forestales, si se hará mediante una mesa de trabajo o directamente con esa instancia.

IDIGER, Claudia Sandoval: indica que se comunicará con la SDA para coordinar cuál será la mejor forma de hacerlo, teniendo en cuenta que esa Comisión Distrital es una de las instancias contempladas en el Decreto 172 de 2014.

9.3 Intervenciones de las entidades:

SDM, Imelda Morales Montaña: pregunta si en el contexto de la red vital es posible contar con participación del IDU, en anterior oportunidad se contó con varios profesionales

IDU, Johana Cáterin Fagua Turbequia: responde afirmativamente. Solicita vía correo el listado de los participantes, para saber quiénes están aún en la entidad y confirmar su participación.

Secretaría de Seguridad, Francisco Hoyos Castro: Teniendo en cuenta una observación de la corte interamericana de derechos humanos, se desea tener claridad sobre las instancias de coordinación: Puesto de Mando Unificado (PMU) y el COE distrital en el interés de conciliar la normatividad por emergencias, con la normatividad por las movilizaciones sociales, ya que en el caso de Bogotá la Institución policía Nacional opera con un puesto de mando institucional en el caso de las movilizaciones sociales, teniendo definidos los roles tener definidos los roles correspondientes en cada caso se dará una mejor atención a las situaciones críticas.

IDIGER, Andrés Fierro: señala dos temas para cerrar: 1) Las fallas presentadas en la atención de emergencias por encharcamientos, en la Avenida Caracas y en la Autopista norte con 200, en donde se evidenció demora en la atención; se requiere colaboración por parte de contratistas de las entidades, para brindar una respuesta oportuna.

2) La Mesa de RESPEL no hace parte directa de la mesa de manejo de emergencias, y si de la mesa de conocimiento, y desde allí se ha venido trabajando el tema de residuos peligrosos (RESPEL) abandonados, como no ha existido una articulación o responsabilidad en lo correspondiente al manejo, tratamiento y disposición final; por solicitud del Director se trata el tema en esta mesa para que las entidades operativas o con responsabilidad planteen una solución; desde el FONDIGER siempre se ha dado apoyo y se continuara en la misma tónica, por tanto, se hace necesario trabajar de manera articulada en proyectos para poder operar de manera rápida en el manejo, tratamiento y disposición final de estas sustancias y de ser necesario para el desarrollo de dichos proyectos, se pueda contar con la disponibilidad de dinero.

10 Compromisos Adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento
-----------	-------------	-----------------------



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

Remitir modelo para el desarrollo de los planes de acción de las entidades para Semana Santa.	IDIGER			
Remisión de los planes de acción y de recursos para Semana Santa.	Todas las entidades			
Remitir formato a las entidades para la actualización del procedimiento para atender atentados terroristas.	Personería y Alta Consejería.			
Reunión con Personería y Alta Consejería para desarrollar el tema (eventos por explosiones) y definir un protocolo.	IDIGER			
Actualización de los directorios de entidades para realizar las activaciones (nombres, teléfonos, correo electrónico).	IDIGER			
Conocer y tener clara la ruta de atención a los afectados para posteriores eventos por explosiones – atentados terroristas, acorde a la intervención de la Personería delegada para las víctimas y la Alta Consejería para las víctimas.	IDIGER			
Reunión para la coordinación del plan de acción Monserrate y 20 de julio.	IDIGER	24	03	22
Citación a mesas de trabajo para ajuste y actualización del PDGR-CC.	IDIGER			
Comunicarse con la SDA para coordinar la forma en que se trabajará con la Comisión Distrital para la Prevención y Mitigación de Incendios Forestales el ajuste y actualización del PDGR-CC en lo que a esa temática corresponde.	IDIGER			

MESA DE TRABAJO PARA EL MANEJO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES

COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO

Tercera Mesa Ordinaria

17/Marzo/2022



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDIGER



ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Aprobación del acta anterior
4. Seguimiento a compromisos sesión anterior
5. Estudio de caso
6. Cierre Plan de Acción Temporada de Menos Lluvias.
7. Plan de Acción Temporada de Lluvias 2022
8. Plan de Acción Semana Santa 2022.
9. Varios
 - 9.1. Identificación de necesidades y oportunidades de capacitaciones
 - 9.2. Ajuste y actualización PDGR-CC
 - 9.3. Intervención de las entidades

REGLAS PARA LA INTERVENCIÓN

- ✓ Las intervenciones en general tendrán una duración de máximo 3 minutos. En caso de requerir tiempo adicional se agregarán 2 minutos más.
- ✓ La secretaría técnica indicará cuando falte 1 minuto para finalizar el tiempo, con el fin de concluir la intervención.
- ✓ Permanencia del delegado/representante hasta la finalización de la reunión.

2.

Aprobación del orden del día



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDIGER



3.

Aprobación del acta anterior



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDIGER



4.

Seguimiento a los compromisos de la sesión anterior



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDIGER



COMPROMISOS DE LA SESIÓN DE LA MESA DE MANEJO ANTERIOR

Actividad	Responsable	Fecha			Acciones
Presentar seguimiento de cierre del Plan de Acción Especifico temporada menos lluvias	IDIGER	17	03	2022	En la sesión del 17/03/2022 se presenta el cierre del documento en el numeral 6 del orden del día.
Mesa de trabajo con la UAESP para definir las necesidades de acuerdo con el PGIRS.	UAESP / IDIGER	Por definir reunión			Se realiza la reunión el día 23/03/2022, donde se desarrollará el avance del tema de la revisión de los componentes de la GR en los PGIRS.
Remitir a la oficina Jurídica el reglamento de la Mesa	IDIGER	09	03	2022	Se revisen las observaciones por parte de la OAJ del IDIGER al reglamento, los cuales se tuvieron en cuenta y el día 16/03/2022 se publica el documento en la pagina web del IDIGER
Adelantar las actividades en el marco del Plan Especifico de Semana Santa (ver tabla 5)	SGD – UAECOB – SDM – SSCyJ – IDRD – UAESP - Santuario Monserrate - Teleférico a Monserrate	17	03	2022	A la fecha no se ha recibido información de los planes de respuesta por parte de las entidades, se reitera la necesidad de remitir esta información para antes del día 18/03/2022.
Reevaluación del PMU como instancia de acompañamiento a la protesta social.	SDSCJ/SDG	17	03	2022	Información por parte de la entidad responsable

5.

Estudios de Caso.

Explosión
atendido por
el SDGR-CC



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDIGER



ESTUDIO DE CASO

Evento SIRE 5392647 Explosión
Localidad: Ciudad Bolívar

INFORMACIÓN



Fecha de inicio
05 de marzo de 2022
Hora
19:20:51 horas



Fecha de finalización
de marzo de 2022
Hora
: horas



Localidad: Ciudad Bolívar
Dirección: CL 70 SUR 54 12

Barrio: Sierra Morena
Coordenada: X 90411.7485500019
Y 97888.682998926

Tipificación SIRE: Explosión.

N° SIRE: 5392647



Servicios de Respuesta activados
Entidades que brindaron respuesta en el punto

- **Búsqueda y Rescate**
 - Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá
- **Manejo de escombros**
 - UAESP
- **Salud**
 - Secretaría Distrital de Salud
- **Seguridad y convivencia**
 - MEBOG
- **Evacuación**
 - IDIGER
 - Alcaldía Local Ciudad Bolívar
- **Ayuda Humanitaria**
 - Idiger – Centro de Reserva

IDIGER Grupo IDIGER:

- Servicios de respuesta
- Asistencia Técnica
- Asistencia Humanitaria



ESTUDIO DE CASO

Evento SIRE 5392647 Explosión
Localidad: Ciudad Bolívar

PARTICIPACIÓN

RECURSOS POR ENTIDAD

UAECOB

Unidades Máquina ME - 39

5 **1**

IDIGER

Unidades



9

ALCALDÍA LOCAL

Unidades



20

IDPYBA

Unidad



05

Policía Nacional


Unidad



38


SDIS

Unidad



2

SDS



Unidades

3

UAESP



Manejo de escombros

6

DEFENSA CIVIL


Unidades



4

Personería Delegada para Víctimas


Unidades



2

Alta Consejería para las Víctimas

Unidades



1

Unidad para las Víctimas

Unidades



1

ESTUDIO DE CASO

Evento SIRE 5392647 Explosión
Localidad: Ciudad Bolívar

AFECTACIÓN

VIVIENDAS



104

POBLACIÓN

Familias



149

Personas



514



Adultos 377



Menores 137

LOCALES COMERCIALES



16

VEHICULOS



2

ASISTENCIA TÉCNICA

- Se realiza inspección de viviendas, no se evidencian daños estructurales.
- Afectaciones no estructurales (vidrios y marcos)
- Se dan recomendaciones a los propietarios: realizar mantenimiento de los daños en muros no estructurales.

AYUDA HUMANITARIA EN ESPECIE

- 702 metros de plástico
- 23 Tejas
- Vidrios

ESTUDIO DE CASO

Evento SIRE 5392647 Explosión
Localidad: Ciudad Bolívar

ASPECTOS POSITIVOS

En relación al Marco de Actuación, la respuesta a la emergencia se ejecutó a través de la activación de diferentes servicios de respuesta, iniciando por BÚSQUEDA Y RESCATE, cuyo responsable principal es el Cuerpo Oficial de Bomberos, posterior a ello se instala PMU y de acuerdo a los requerimientos se activaron otros servicios de respuesta, contando así, con la participación de las respectivas entidades responsables de los mismos.

ASPECTOS POR MEJORAR

- Actualización de los directorios de las entidades para realizar las activaciones (Nombres, Teléfonos, Correo Electrónico)
- Conocer y tener claro la ruta de atención de los afectados, para posteriores eventos de Explosiones – Atentados Terroristas, acorde a la intervención que realiza la **Personería Delegada para las Víctimas** y la **Alta Consejería para las Víctimas**.

6.

Cierre Plan de Acción Temporada de Menos Lluvias.





ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDIGER



PLAN DE ACCIÓN TEMPORADA DE MENOS LLUVIAS

Reporte de Cierre del Plan

FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN 2da TEMPORADAS DE MENOS LLUVIAS 2021				REPORTE QUINCENAL						OBSERVACIONES DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO	
ENTIDAD EJECUTORA	MEDIDA DE INTERVENCIÓN	RESULTADO ESPERADO	% DE CUMPLIMIENTO	7/01/2022	21/01/2022	4/02/2022	18/02/2022	4/03/2022	18/03/2022		
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS DE BOGOTÁ	Capacitación forestal certificada por el Centro Académico de Bomberos Bogotá UAECOB,	2 capacitaciones anuales, capacitar entidades de apoyo.	Indicador: (Numero de capacitaciones ejecutadas / Numero de capacitaciones programadas x 100%) Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	 <p>PLAN DE ACCIÓN ESPECÍFICO Temporadas Menos Lluvias 2022</p> 
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS DE BOGOTÁ	Recorridos para la identificación de cuerpos de agua, ingresos y egresos para vehículos o recursos y cobertura vegetal temporadas secas	Identificar y actualizar las bases de datos y la generación de cartografía con relación a los eventos en SITU encontrada durante el recorrido de las zonas locales	Indicador: (Cantidad de recorridos realizados / Nº ordenes emitidas por superiores para los recorridos periodicos) Resultado: 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS DE BOGOTÁ	Generación de 3 boletines diarios de reportes meteorológicos (Por ejemplo: IDEAM) zonificados desde sala de monitoreo a Central de radio de la UAECOB	Identificación de posibles zonas con mayor posibilidad de generación de eventos forestales	Indicador: (Nº de Boletines elaborados y entregados / Nº de Boletines solicitados) x 100 Resultado: Efectividad al 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER	Entrega de Ayudas humanitarias no pecuniarias	Por demanda – De acuerdo con el EDRAN Social de los eventos presentados	Indicador: (Numero de ayudas entregadas / Numero de ayudas programadas x 100%) Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER	Entrega de Ayudas humanitarias pecuniarias	Por demanda – De acuerdo con el EDRAN Social de los eventos presentados	Indicador: (Numero de ayudas entregadas / Numero de ayudas programadas x 100%) Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER	Acciones de Coordinación	Por demanda – De acuerdo con activaciones de los eventos presentados	Indicador: (Numero de actividades de coordinación realizadas / Numero de actividades programadas x 100%) Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
				E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
				P	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
				E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
				P	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	

Remisión de las acciones o medidas por desarrollar de las entidades

7 Plan de Acción Temporadas de Lluvia 2022 - I Sem.

Avance del Documento



IDIGER



PLAN DE ACCIÓN DE LA TEMPORADA DE LLUVIAS 2022

1. Planes de Respuesta Institucionales

INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y
CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER

SECRETARÍA DE
AMBIENTE

SECRETARÍA DE
MOVILIDAD



SECRETARÍA DE
SALUD

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN
DEL RIESGO
SUBRED NORTE

SECRETARÍA
GOBIERNO
SECRETARIA Y
ALCALDÍAS LOCALES

SECRETARÍA DE
INTEGRACIÓN SOCIAL

INSTITUTO DE
DESARROLLO URBANO

UAESP
Administración Especial
de Servicios Públicos

UMV
UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL



Cruz Roja Colombiana
Seccional Cundinamarca y Bogotá



U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS
BOGOTÁ D.C.

- Mecanismo de activación
- Tiempos de respuesta
- Capacidad de Respuesta (Personal, vehículos, otros recursos)
- Acciones de intervención (Según lo consolidado en el numeral de seguimiento)

ENTREGADOS AL MOMENTO

LINK:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jwBhHUa52aaqwan33HEG8Knm2t5CAfcB/edit?usp=sharing&oid=116260074343192993634&rtpof=true&sd=true>



IDIGER



PLAN DE ACCIÓN DE LA TEMPORADA DE LLUVIAS

Seguimiento del Plan

1. Actividades por desarrollar por las entidades
2. Indicadores seguimiento
3. Seguimiento periódico (quincenal)

Inicio del primer reporte
30/03/2022

FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN TEMPORADAS DE LLUVIAS 2022 - I Semestre						REPORTE QUINCENAL						OBSERVACIONES DE CUMPLIMIENTO	
ENTORNO	ENTIDAD EJECUTORA	MEDIDA DE INTERVENCIÓN Descripción	TIPO DE MEDIDA (PROSPECTIVA-CORRECTIVA-RESPUESTA)	RESULTADO ESPERADO	% DE CUMPLIMIENTO	30/3/2022	15/4/2022	30/4/2022	15/5/2022	30/5/2022	15/6/2022		
GENERAL	INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER	Entrega de Ayudas humanitarias no pecuniarias	Respuesta	Por demanda – De acuerdo con el EDRAN Social de los eventos presentados	Indicador: (Numero de ayudas entregadas / Numero de ayudas programadas x 100% Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER	Entrega de Ayudas humanitarias pecuniarias	Respuesta	Por demanda – De acuerdo con el EDRAN Social de los eventos presentados	Indicador: (Numero de ayudas entregadas / Numero de ayudas programadas x 100% Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER	Acciones de Coordinación	Respuesta	Por demanda – De acuerdo con activaciones de los eventos presentados	Indicador: (Numero de actividades de coordinación realizadas / Numero de actividades programadas x 100% Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	EDRAN SOCIAL (Evaluación de daños, riesgo asociado y análisis de necesidades en el ámbito social)	Respuesta	Evaluación de daños en enseres, cubiertas, ventanas o pérdida de alimentos para realizar el análisis en cuanto a las necesidades de ayudas humanitarias.	Indicador: (Numero de evaluaciones realizadas/ Numero de evaluaciones solicitadas) x 100% Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Entrega de Ayudas humanitarias Alimentarias y No Alimentarias.	Respuesta	Por demanda – De acuerdo con la EDRAN Social de los eventos presentados	Indicador: (Numero de ayudas entregadas / Numero de ayudas solicitadas x 100% Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
MOVILIDAD	SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD - SDM	Implementación y divulgación de Plan de Desvios	Respuesta	Mantener los circuitos de movilidad activos	Indicador: Cantidad de Planes de desvio implementados y con circuitos de movilidad activos / Cantidad de Planes de desvio necesitados por emergencia. Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU	Responder por emergencias ante eventuales eventos donde se vea comprometida la funcionalidad de la infraestructura de Bogotá a cargo del Instituto	Respuesta	Atender de manera oportuna los eventos presentados	Indicador: (Numero de activaciones atendidas / Numero de activaciones totales x 100% Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL - URMVIAL	Atender con el personal, maquinaria y equipo disponible las emergencias reportadas por el IDIGER	Respuesta	Atender los reportes de emergencias de acuerdo a la capacidad de respuesta de la Entidad	Indicador: Reporte de Emergencias atendidas por la URMV/ Total de las emergencias solicitadas por IDIGER. Resultado: Efectividad 100%	E	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	



8.

Plan de Acción Semana Santa 2022

10 al 18 de abril de 2022



IDIGER



PLAN DE ACCIÓN DE SEMANA SANTA 2022

Objetivos de las Visitas

- Revisar las **condiciones físicas actuales** de los senderos.
- Revisar visualmente las **medidas de reducción del riesgo** implementadas e identificar las nuevas necesidades de intervención.
- Acordar junto con las entidades participantes sus **planes de respuesta y definición de recursos** con el fin de reducir los riesgos identificados.



INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y
CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER



U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS
BOGOTÁ D.C.



Cruz Roja Colombiana
Seccional Cundinamarca y Bogotá

**SECRETARÍA
GOBIERNO**
- ALCALDÍA LOCAL SANTA FE
- SUBDIRECCIÓN DE
ASUNTOS DE LIBERTAD
RELIGIOSA Y DE CONCIENCIA

SECRETARÍA DE
MOVILIDAD

SECRETARÍA DE
SALUD

UAESP
Unidad Administrativa Especial
de Servicios Públicos



EJÉRCITO NACIONAL
PATRIA HONOR LEALTAD



BOGOTÁ
Instituto Distrital
de Recreación y Deporte



IDIGER



PLAN DE ACCIÓN DE SEMANA SANTA 2022

SANTUARIO DE MONSERRATE Y DEL CAMINO ALTERNO QUE DESCIENDE A TANQUES DEL SILENCIO



Sendero Empedrado, grietas en la intervención



Camino alterno (descenso)



Revisión, reparación e instalación del cerramiento a lo largo del sendero de descenso, ya que en algunos tramos no se cuenta con este o está deteriorado



PLAN DE ACCIÓN DE SEMANA SANTA 2022

SANTUARIO VIRGEN DE GUADALUPE



Revisión de los individuos arbóreos que se encuentran a lo largo del recorrido, su vetustez, verticalidad y condiciones de riesgo que puedan generar.



Definición de un mecanismo de control, el cual garantice la funcionalidad constante del corredor y que evite el parqueo de vehículos a los costados del mismo.



Recolección de escombros

PLAN DE ACCIÓN DE SEMANA SANTA 2022

SANTUARIO LA PEÑA – ALTO DE LA CRUZ



Canal de agua expuesto en el flujo del sendero

Revisión de los individuos arbóreos que se encuentran a lo largo del recorrido, su vetustez, verticalidad y condiciones de riesgo que puedan generar.



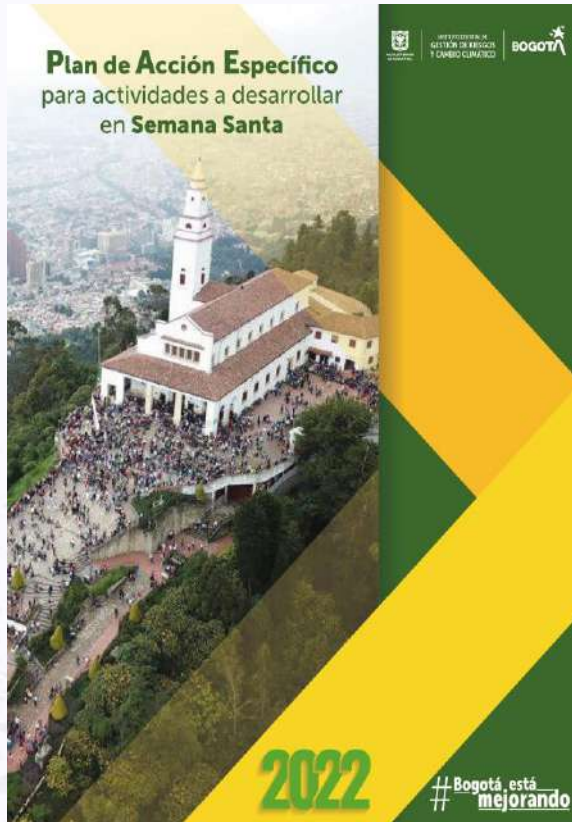
El sendero está segmentado por un colector de aguas lluvias, el paso conformado para cruzar dicho colector, se evidencia visualmente afectado y presenta una aparente pérdida de material y no cuenta con barandas de seguridad

ACCIONES PENDIENTES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL DOCUMENTO

Mediante radicado IDIGER 2022EE3673 del 16/03/2022, dirigido a las entidades de la Mesa de Manejo, se describen las acciones por desarrollar por cada entidad, las cuales se resaltan:

- Plan de respuesta institucional en el cual se especifique recursos dispuestos para las necesidades de la época y disponibilidad de recursos. **TODAS LAS ENTIDADES**
- Plan de Gestión del Riesgo para el funcionamiento del Sendero peatonal de Monserrate y el corredor alternativo de descenso del cerro (Tanques del silencio). **IDRD**
- Plan de Emergencias y contingencias Monserrate para la época de Semana Santa. **IDRD**
- Planes de Gestión del Riesgo de los escenarios en los que se puedan presentar concentraciones y que son de su jurisdicción. **IDRD**
- Plan de Manejo de tránsito en los sectores identificados como de alta concentración de personas. **SDM**
- Plan éxodo y retorno. **SDM**
- Definir acciones de Inspección, vigilancia y control a desarrollar en los diferentes centros de cultos religiosos (Católicos y Protestantes). **SGD**
- Seguimiento a Plan de Gestión del Riesgo de la Iglesia del Divino Niño (20 de julio). **Alcaldía Local - SGD**
- Acciones de Inspección, vigilancia y control en los diferentes centros religiosos. **UAECOBB**

ACCIONES PENDIENTES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL DOCUMENTO



- ➔ Envío planes de respuesta de las entidades antes del viernes 18 de marzo de 2022 al correo preparativos@idiger.gov.co.
- ➔ Envío del Plan de Acción de Semana Santa consolidado para revisión de las entidades el 21/03/2022. (IDIGER)
- ➔ Envío comentarios y recomendaciones a más tardar el viernes 25 de marzo de 2022 al correo preparativos@idiger.gov.co
- ➔ Consolidación de observaciones.
- ➔ Remisión documento final (28/03/2022).
- ➔ Publicación en la Pagina Web



9.

Varios.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDIGER

BOGOTÁ

9.1.

Identificación de necesidades y oportunidades de capacitaciones



IDIGER





Mesa Manejo de Emergencias y Desastres

Acciones de fortalecimiento del
personal de las entidades del
SDGR-CC



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDIGER



Logros Agenda fortalecimiento técnico Mesa de Manejo Emergencias y Desastres



- ✓ Se **divulgaron temas de interés** para todas las instituciones y personal involucrado en la respuesta a emergencias
- ✓ Se **fortalecieron los conocimientos** del personal de las instituciones involucradas en la respuesta a emergencias
- ✓ Se **fortaleció** el proceso de **gestión interinstitucional** de la mesa para alcanzar objetivos de beneficio común
- ✓ Se generó un **espacio de trabajo colaborativo** en el que 15 entidades del sistema realizaron presentaciones para un público

Temas abordados 2021

Agenda fortalecimiento técnico capacitación dirigida al personal de las entidades distritales involucradas en la respuesta a emergencias			
Nombre de la capacitación	Entidad	Fecha (2021)	Participantes
Manejo de Emergencias y Desastres y coordinación a través de la EDRE	IDIGER	1 de Julio	100
Escenarios de riesgo en Bogotá	IDIGER	5 de agosto 2021	166
Sistema de Alerta Temprana	IDIGER		
Triage en el ámbito extra hospitalario	SDS	2 de septiembre	182
Gestión Temporal de Tráfico	SDM	8 de octubre	37
Manejo de contingencias y operación de Transmilenio	Transmilenio		
Mejoras de la movilidad en Bogota	UAERMV		
Brigadas contra incendio clase I	UAECOB	4 de noviembre	133
Guía de tipificación de incidentes de seguridad y emergencias	SDSCJ		
Brigadas contra incendios forestales	CBVB	2 de diciembre	66
Gestión del riesgo por incendio forestal	SDA		
Actividades silviculturales en el marco del servicio de respuesta	SDA		

Temas abordados agenda 2021

Sesiones año 2022 (con temas identificados en 2021)			
EDRAN Social Ayuda Humanitaria Alojamientos temporales Redes de cuidado	SDIS IDIGER	17 de febrero de 2022	105
Restablecimiento de contactos familiares en la estrategia de CRC	Cruz Roja Colombiana	4 de marzo de 2022	126
Apoyo al apoyo (apoyo psicosocial a las entidades operativas)			
Identificación logística de los recursos transversales, para emergencias en Bogotá y áreas circunvecinas	EAAB	1 de abril	
Esquema de Aseo Distrital	UAESP		
Brigadas forestales	UAECOB	6 de mayo	
Manejo y mantenimiento de equipos para la atención de emergencias con arbolado urbano	Jardín Botánico		
Total participantes	915 participaciones (resultado parcial)		

Plan de Acción Mesa de Manejo Emergencias y Desastres 2022

4. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE RESPUESTA DE LA CIUDAD	4.1	Fortalecer las capacidades de respuesta requeridas para un eficiente proceso de manejo de emergencias en la ciudad, a través de procesos de capacitación liderados y/o gestionados por las entidades de la Mesa de Manejo.
	4.2	Fortalecer las capacidades de respuesta de otros actores clave de la ciudad, a través de actividades con los CAM, CLGR-CC, organizaciones de Voluntarios y Comunidades, entre otros
	4.3	Diseñar y ejecutar dos (2) ejercicios de entrenamiento distrital (simulación y/o simulacro) para fortalecer los servicios y funciones de respuesta de la ciudad.
	4.4	Recopilar información relacionada con elementos, equipos, vehículos y personal, necesarios para identificar la capacidad de respuesta institucional, de acuerdo con el lineamiento y/o herramienta establecida por el IDIGER.
	4.5	Desarrollar una estrategia masiva de comunicación interinstitucional anual sobre el manejo de emergencias y desastres (Cronograma, responsables, acuerdos de publicación y difusión) con la participación de todas las entidades que integran la Mesa de Manejo de Emergencias y Desastres.

9.2. Ajuste y actualización PDGR-CC



IDIGER





PROCESO DE ACTUALIZACIÓN Y AJUSTE DEL PLAN DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO



IDIGER



INTRODUCCIÓN

A continuación se presentan los aspectos más relevantes a ser socializados para desarrollar y completar exitosamente el proceso de ajuste y actualización del Plan Distrital de Gestión del Riesgo de Desastres y del Cambio Climático, aprobado por la Comisión Intersectorial de Gestión de Gestión de Riesgo y Cambio Climático (23 de Diciembre del año 2021).

FLUJOGRAMA DE ACTIVIDADES

1. Análisis de Antecedentes

Revisar alcances e incorporación de Leyes (1523 y 1931), incorporar CONPES 4058, etc.

Elaborar el diagnóstico de formulación e implementación del PDGRD, DTS y exposición de motivos.

2. Diagnóstico PDGRDCC

Desarrollar el diagnóstico de la formulación y ejecución del PDGRDCC

Iniciar la preparación del Documento Técnico de soporte y la exposición de motivos.

3. Modelo de planificación

Incorporar balance de la formulación del PDGRDCC .

Incorporar elementos del Plan Nacional

Ajustar objetivos, Incorporar metas nacionales – distritales, incorporar estrategias, programas y proyectos.

4. Formulación del Plan: Ajuste y actualización

Mesas de trabajo de la CIGRCC

Mesas de trabajo institucionales (56 entidades) para la formulación

Mesas de trabajo por sectores

8. Trámite del Decreto Distrital

A través de la Dirección Legal Ambiental llevar a Secretaria Jurídica la exposición de motivos, DTS y propuesta de articulado.

Firma del Decreto Distrital

7. Aprobación del Plan

Aprobación del Plan distrital

Proyección y firma del acuerdo del Consejo Distrital de GR-CC (proyección de acuerdo)

6. Conceptos de instancias

Emitir concepto previo para la aprobación de la Comisión intersectorial GR-CC

Emitir concepto previo para la aprobación de la Consejo Consultivo Distrital de GR-CC

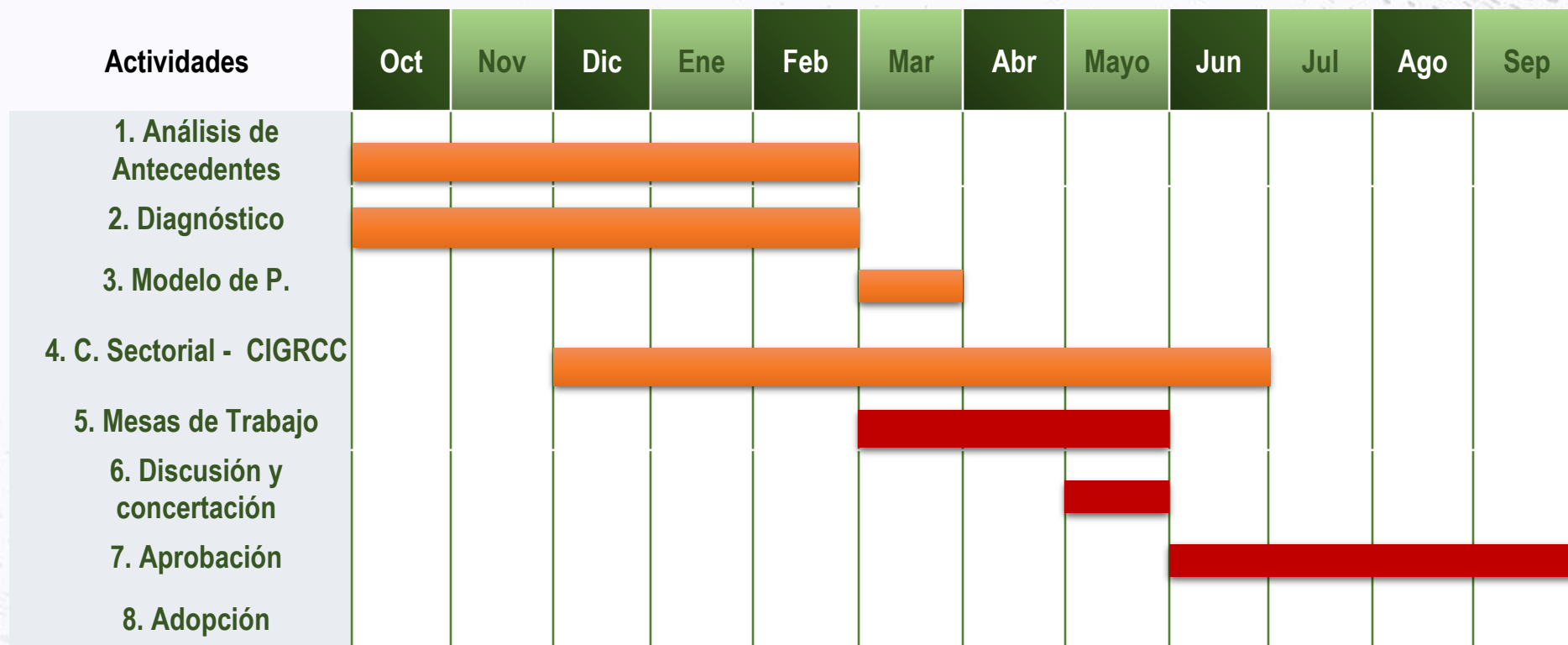
5. Discusión y concertación

Realizar discusión y concertación en las instancias respectivas:

Comisión intersectorial GR-CC (presentación de documentos)

Consejo Distrital para la GR-CC (proyección de acuerdo)

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES



 Completa

 En proceso

 Sin iniciar

CRONOGRAMA DE REUNIONES

23 de Diciembre / 2021

Aprobación del ajuste y actualización del PDGRDCC por parte de la Comisión Intersectorial de Gestión de Riesgos y Cambio Climático.

24 de Febrero / 2022

Reuniones de socialización del documento/formulario de actualización y ajuste del PDGRDCC. **SESIÓN 1.**

4 de Marzo / 2022

Envío de la información solicitada sobre la actualización y ajuste del PDGRDCC.



Fecha de envío de la solicitud de diligenciamiento del formulario de actualización y ajuste del PDGRDCC.

Reuniones de socialización del documento/formulario de actualización y ajuste del PDGRDCC. **SESIÓN 2.**

Pendientes

Inquietudes y sugerencias

Proponer fecha de mesa de trabajo para formulación.

9.3. INTERVENCIONES DE LAS ENTIDADES



IDIGER





Gracias.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDIGER



	IDIGER - Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	Código: DE-FT-10
	CONTROL DE ASISTENCIA	Versión:05 Fecha de Actualización:

TIPO DE SESIÓN: <input checked="" type="checkbox"/> Reunión <input type="checkbox"/> Sensibilización <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Cual? _____	Hoja 1 de 2
--	-------------

TEMA:	III Sesión Ordinaria Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres	RESPONSABLE: Organización para la Respuesta de la SMEyD	Subdirección de Manejo de Emergencias y Desastres - IDIGER
LUGAR:	Virtual Link: meet.google.com/zgj-ngzn-mon	FECHA: 17 de Marzo del 2022	HORA: 09:00 am

No.	NOMBRE	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	E-MAIL	ASISTENTE COMO	
						DELEG	INVITA
1.	Edgar Giovanni Rivera Muñoz	IDIGER	Contratista	3232080333	egrivera@idiger.gov.co		X
2.	Miguel Humberto Cely Narvaez	Enel Codensa	Profesional Experto	3102318958	miguel.cely@enel.com	X	
3.	Ederley Torres	Defensa Civil Colombiana	Coordinador Area No. 3	3118986019	ederley.torres@defensacivil.gov.co	X	
4.	Camilo Andres Peña Carvajal	IDIGER	PS Profesional Especializado	3106095593	capena@idiger.gov.co		X
5.	Miguel Angel Cardozo Tovar	Secretaría Distrital de	Jefe Oficina Asesora de Planeacion	3015836439	miguel.cardozo@gobiernobogota.gov.co	X	
6.	Jaime Alfredo Quintero Olaya	IDIGER	Profesional Especializado	3125870604	jquintero@idiger.gov.co		X
7.	Andrés Augusto Rojas Ardila	IDIGER	Contratista	3007902666	andres.rojas-a@mail.escuelaing.edu.co		X
8.	Johanna Caterine Fagua Tuberqui	IDU	Contratista - Apoyo en Gestión del Riesgo de Desastres	3208447390	johanna.fagua@idu.gov.co	X	
9.	Yenny Katherine Clavijo Rodriguez	IDIGER	Contratista	3142002958	jclavijo@idiger.gov.co		X
10.	Liliana Castro Rodríguez	SDA	Profesional Especializado	.0313778828	liliana.castro@ambientebogota.gov.co	X	
11.	Maria Constanza Ardila Ariza	IDIGER	Profesional Especializado	3114505293	mardila@idiger.gov.co		X
12.	Elkin Giovanni Tinoco Rojas	Instituto Distrital de Recreación y Deporte	Administración de escenarios	3132629419	giovanni.tinoco@idrd.gov.co		X
13.	Claudia Patricia Sandoval García	IDIGER	Profesional Especializado	4292800 3202890900	csandoval@idiger.gov.co		X
14.	Daniel Fernando Montenegro Ram	UAESP	Profesional	3112651822	daniel.montenegro@uaesp.gov.co	X	
15.	Juan Carlos Díaz Sáenz	SDIS	Coordinador Gestión del Riesgo	3108643179	jdiazs@sdis.gov.co	X	
16.	Fabio Humberto Ruiz Hernández	IDIGER	Profesional Especializado	3153898622	fruiz@idiger.gov.co		X
17.	Yuri Andrea Garzón Arana	IDRD	Técnico Operativo 314 - 07	3212756122	yuri.garzon@idrd.gov.co	X	
18.	Claudia Liliana Merchan Fajardo	IDIGER	Profesional Especializado 222-23	3014701792	cmerchan@idiger.gov.co		X

19.	Diego Felipe Pedreros Pineda	IDIGER	Profesional	3184834339	dpedreros@idiger.gov.co		X
20.	Maria Andrea Pico Mesa	Unidad de Mantenimiento Vial- GASA	Contratista	3043906120	maria.pico@umv.gov.co		X
21.	Fernando Antonio Díaz Rodríguez	CRCSCB	Coordinador de Manejo de Desastres	3219063969	fernando.diaz@cruzrojabogota.org.co	X	
22.	Daniel Olmos	IDIGER	Profesional de preparativos	3123796740	danielr.olmosm@utadeo.edu.co		X
23.	Jairo Antonio Palacios Peña	IDRD	Administrador Parque Nacional	3167507388	jairo.palacios@idrd.gov.co		X
24.	Elkin Giovanni Tinoco Rojas	IDRD	Auxiliar administrativo	3132629419	giovanni.tinoco@idrd.gov.co		X
25.	SV Riveros Aya Erwing Jassid	Ejército Nacional	Gestión del riesgo	320 3426386	erwing.riveros@buzonejercito.mil.co	X	
26.	Jorge Andres Fierro Sanchez	IDIGER	Subdirector para el Manejo de Emergencias y Desastres	3214913781	jfierro@idiger.gov.co	X	
27.	Francisco Javier Hoyos Castro	SDSCJ	Coordinador PMU	3123090944	francisco.hoyos@scj.gov.co		X
28.	CT. Edinson Dussan Lozada	CBVB	Director Comandante	3108166291	comando@cbvb.co	X	
29.	Jose Luis Rey Galeano	SDSCJ Dialogo	Coordinador Gestores de Convivencia	321 3385575	jose.rey@scj.gov.co	X	
30.	Jhon Jairo Palacio Vaca	IDIGER	Coordinación de Preparativos para la Respuesta	3166241414	jpalacio@idiger.gov.co		X
31.	Cesar Arturo Arenas Ibarra	Transmilenio S.A	Profesional Emergencias y Contingencias	3158286283	cesar.arenas@transmilenio.gov.co	X	
32.	Claudia Viviana Villalobos Fagua	Secretaría Distrital de	Profesional Ambiental	3168725902	claudia.villalobos@gobiernobogota.gov.co		X
33.	Maria Teresa Gaona Villate	IDIGER	Profesional Universitario	3124819012	mgaona@idiger.gov.co		X
34.	Nelly Valdes Erazo	UMV	Profesional Universitario	3006790285	nelly.valdes@umv.gov.co	X	
35.	Juan Manuel Moncada Jara	IDRD	Contratista	3203397421	juanmoncada22j@gmail.com	X	
36.	Imelda Morales Montaña	SDM	Profesional	3108548943	immorales@movilidadbogota.gov.co	X	
37.	Andrea Navarro Lara	UAECOB	Lider Equipo de Proyección e Innovación	3105817823	hnavarro@bomberosbogota.gov.co		X
38.	Leidy Caterine Martínez Sierra	Secretaría Distrital de	Tecnólogo en Atención Prehospitalaria	3023579047	Lc2martinez@saludcapital.gov.co		X
39.	Gerardo Alonso Martinez Riveros	UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de	Subdirector Operativo	3174394771	gmartinez@bomberosbogota.gov.co	X	
40.	Angela Viviana Diaz Paredes	Personería de Bogota	Profesional Especializado	3175137790	avdiaz@personeriabogota.gov.co		X
41.	Jesus David Garcia Guiza	ACPVR	Contratista	3202102102	jdgarciaguiza@alcaldiabogota.gov.co		X
42.	Alexandra Ramírez Flórez	IDIGER	Coordinadora Capacitacion y Entrenamiento	3232080363	aramirezf@idiger.gov.co		X
43.	Jorge Alberto Giraldo Botero	Vanti S.A. ESP	Coordinador Gestión de Riesgos y Desastres	3183534063	jagiraldo@grupovanti.com.co	X	
44.	Jose Octavio López Gallego	Secretaría Distrital de Salud DUES - Subdirección de Gestión del Riesgo	Subdirector de Gestion del Riesgo de Desastres	3002716895	jolopez@saludcapital.gov.co	X	
45.	Marco Arturo Millan Hernandez	EAAB ESP	Jefe Division Sistema Sur de Abastecimiento	3005759224	mamillan@acueducto.com.co	X	

46.	Yesid Edison Vargas Suárez	Jardín Botánico José Celestino	Coordinador Emergencias	3164983384	yevargas@jbb.gov.co		X
47.	Olga Y. Bonilla González	UAESP	Profesional de Apoyo	3166229757	olga.bonilla@uaesp.gov.co		X
48.	Ivone Paola Riaño Castiblanco	Policia Nacional MEBOG	Seguridad y Salud en el Trabajo	3023899441	mebog.gutah-sst@policia.gov.co	X	
49.	Teniente Jairo Cuaran	Policia Nacional MEBOG	Jefe de Seguridad de Instalaciones		mebog.gutah-sst@policia.gov.co		X
50.	Oscar Cañon Caldas	IDIGER	Coordinador de Emergencias SMED	3178102391	ocanon@idiger.gov.co		X
51.	Miguel Orjuela	Lista tomada por meet atendece ya que no diligenciaron el link de asistencia https://forms.gle/xKbAY33s3kdsqkbn8 a la III Mesa de trabajo para el Manejo de emergencias y Desastres					X
52.	Jairo Gomez						X
53.	Carlos Zapata Cantor						X
54.	David Angrino						X
TOTAL						22	32

Al diligenciar este formulario autoriza la recolección, almacenamiento, uso y circulación de sus datos personales de acuerdo a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales
(<https://www.idiger.gov.co/politica-de-tratamiento-de-datos-personales>, dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y las demás normas reglamentarias.