

**CONSEJO CONSULTIVO DISTRITAL PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO
CLIMÁTICO
ACTA No. 10_ de _2022
SESIÓN EXTRAORDINARIA**

FECHA: 22 de septiembre de 2022

HORA: Inicio 2:46 pm – 4:21 pm.

LUGAR: Sesión Virtual.

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Yesenia Donoso Herrera	Subdirectora	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Leydi Dayana López	Contratista	IDPAC	X		
Maria de la Torre	Consejera delegada GR CC	Organizaciones Sociales y Comunitarias	X		
Alberto Nieto	Consejero	Consejo Territorial de Planeación Distrital CTPD	X		
Sergio Castaño	Consejero delegado GR CC	Organizaciones Sociales y Comunitarias	X		
Rodolfo García P	Delegado	Federación Comunal		X	
Carlos Andres Córdoba	Jefe Oficina Asesora de Planeación	IDIGER	X		
Juan Felipe Méndez Espinosa	Representante	ASCUN/UNAD	X		
Diana Marcela Aguilar	Consultor	CAEM/ CCB		X	
Axl Caicedo	Director	Natural Planet	X		

SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Carlos Andres Córdoba.	Jefe Oficina Asesora de Planeación.	Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático – IDIGER

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Carolina Torres Tello	Contratista	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Jorge Alberto Benites	Contratista	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Doris Marlen Vega Espitia.	Contratista	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
María Del Carmen Pérez Pérez	Subdirectora	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Faride Solano	Profesional Especializada	IDIGER	X		
Jaime Iván Martínez	Profesional Universitario	IDIGER	X		

Citación: Se citó por medios electrónicos a la sesión virtual, que se llevó a cabo, a través del link <https://meet.google.com/uje-setf-wug>

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento a compromisos.
 - a. Promover la realización de un evento del Consejo Consultivo con la participación de diferentes actores e instituciones relacionadas con la adaptación al cambio climático.
4. Propositiones y varios.

DESARROLLO:

1. Verificación del quórum.

Siendo las 2:46 pm del 22 de septiembre de 2022, la representante de la Secretaría técnica menciona que se cuenta con el quórum establecido en el reglamento para iniciar la sesión.

2. Aprobación de acta anterior.

La representante de la Presidencia pregunta si existen observaciones del acta enviada por parte de los representantes que asistieron a la anterior sesión. No se presentan comentarios o sugerencias, y se procede a aprobar el acta de manera unánime.

3. Seguimiento a compromisos.

a. Promover la realización de un evento del Consejo Consultivo con la participación de diferentes actores e instituciones relacionadas con la adaptación al cambio climático.

La representante de la Presidencia recuerda los cuatro (4) compromisos a desarrollar, iniciando con los “Posibles Ponentes que se puedan vincular al evento”, se menciona que se recibieron las propuestas de los representantes del Sector académico, Organizaciones Sociales y Comunitarias, y del IDPAC, posteriormente, el representante de la secretaría técnica menciona que desde su organización se tiene la ponencia de un funcionario, quien domina el tema de Cambio Climático. La Secretaría Distrital de Ambiente menciona tener la participación de un representante de su entidad, en el tema de “Evaluación de Riesgo Climático”.

Con relación al compromiso de “Gestionar un lugar para la realización del foro de manera presencial”, interviene la representante de la Presidencia, quien menciona que en conjunto con la Secretaría Técnica del Consejo Consultivo, se analizaron las principales condiciones para realizar un evento presencial, teniendo en cuenta la reducción de presupuesto que presentan las entidades y los diferentes aspectos que requieren de recursos para realizarlo de manera presencial, tales como refrigerios, estación de café, entre otros; razón por la cual se sugiere que el evento se desarrolle de manera virtual, además, teniendo en cuenta experiencias anteriores, como el evento del año 2019, en donde se realizó una pre-inscripción de 250 personas y finalmente para el evento se alcanzó un aforo de alrededor de 40 personas incluyendo a los funcionarios de las entidades y representantes del Consejo Consultivo.

La anterior propuesta es sometida a votación por los representantes asistentes a la sesión, donde se obtuvo 5 votos a favor y 2 votos por realizarla de manera presencial, por lo tanto, se decide continuar con el evento de manera virtual.

La representante de la Presidencia menciona que la organización del evento se debe continuar siguiendo las mismas condiciones utilizadas en los años anteriores, así como la difusión del evento a través del Facebook Live de esta instancia, con el cual se logró un buen número de visitantes y de reproducciones de manera diferida, generando así mayor comodidad para los interesados en las temáticas tratadas.

Interviene el representante de ASCUN, quien menciona que desde la UNAD se logró presentar el Sistema de Alerta de Bogotá en relación al riesgo por deslizamientos, a través del canal de YouTube de esta institución, por lo tanto propone que, teniendo definida la fecha del evento, se puede gestionar de esta misma manera un espacio para la transmisión de este foro, además, menciona que dicha solicitud debe realizarse prontamente, teniendo en cuenta que la UNAD presenta una agenda apretada por los diferentes eventos académicos que se realizan por esas fechas, por lo tanto, es necesario que

se defina la fecha y se realice la solicitud formal desde la Presidencia y Secretaría Técnica del Consejo Consultivo.

Dicha propuesta es aceptada por los representantes asistentes a la sesión y se procede a definir la fecha de realización del foro, se decide enviar la solicitud a la UNAD con las fechas de 23 o 24 de noviembre de 9 am – 11 am dependiendo de la disponibilidad del espacio. La Secretaría Técnica se compromete en generar el documento formal de solicitud y gestionarlo a través del representante de ASCUN, este mismo día.

Continuando con el compromiso de “Elaborar el minuto a minuto una vez se tengan las propuestas de ponentes”, se inició con la concertación de las actividades, sus responsables y el tiempo que se emplea en cada actividad. En la siguiente tabla se muestra el minuto a minuto concertado por los representantes asistentes a la sesión.

Actividad	Duración (minutos)	Agenda
Bienvenida. Presidencia Consejo Consultivo Distrital para la Gestión de Riesgos y Cambio Climático. Yesenia Donoso, Carlos Córdoba.	5	9:00 am – 9:05 am
Presentación ponencia 1. Juan Felipe Méndez UNAD	1,5	9:05 am – 9:07 am
Ponencia 1: HAMMER BOBADILLA ALDANA Corporación Crear	17	9:07 am – 9:24 am
Presentación ponencia 2. Axl Caicedo. Fundación Natural Planet	1,5	9:25 am – 9:27 am
Ponencia 2: CAMILO TERRANOVA Universidad de la Salle.	17	9:27 am – 9:44 am
Presentación ponencia 3. Sergio Castaño Representante del Consejo Local Gestión de Riesgo y Cambio Climático.	1,5	9:45 am – 9:47 am
Ponencia 3: Diego Moreno Heredia Coordinador de territorio saludable y referente nacional de cambio climático Ministerio de salud y Protección Social	17	9:47 am -10:04 am
Presentación ponencia 4. Juan Felipe Méndez UNAD	1,5	10:05 am -10:07 am
Ponencia 4: Alexander Figueroa. IDIGER	17	10:07 am – 10:24 am
Presentación ponencia 5 Axl Caicedo. Fundación Natural Planet	1,5	10:25 am – 10:27 am
Ponencia 5: Liliana Castro Funcionaria de la Secretaría Distrital de Ambiente.	17	10:27 am – 10:44 am
Preguntas. Cada moderador hará una pregunta.	12	10:45 am – 10:57 am
Conclusiones. Juan Felipe Méndez	4	10:57 am – 11:00 am
Tiempo Total	113	

Adicionalmente, se menciona que desde la Secretaría Técnica se debe confirmar la invitación a los panelistas y se les debe solicitar su perfil y título de la ponencia que se va a presentar.

5. Proposiciones y varios.

La representante de la Presidencia menciona como proposiciones y varios, que en conjunto con la Secretaría Técnica se acordó realizar un seguimiento a las actividades que se encuentran por desarrollar en el Plan de Acción para la vigencia 2022 y se menciona que en relación con la función “Promover debates y escenarios de discusión académica, técnica, social y política sobre el desarrollo de la gestión de riesgos y cambio climático en el Distrito Capital”, se formuló la actividad “Realizar un proceso de formación con una Localidad de Bogotá”, cuyos responsables son: el representante de la ONG, y los representantes de las Organizaciones Sociales y Comunitarias, adicionalmente se menciona que el representante del Sector Académico desarrolló la actividad de presentar el Sistema de Alerta de Bogotá a través del Canal YouTube de la UNAD, con lo cual le dio cumplimiento a los productos de esta actividad.





El representante de la ONG menciona que no se ha avanzado en esta actividad, ya que no se tenía los contactos de los representantes de las Organizaciones Sociales y Comunitarias, propone que se le de estos contactos con el fin de iniciar con el desarrollo de la actividad.

En relación con la actividad “Realizar una actividad de formación empresarial en el sector manufacturero, sobre adaptación y mitigación al Cambio Climático”, la representante de la presidencia menciona que en comunicación con la representante del sector productivo, en donde le mencionó que la actividad se desarrolló el día 14 de septiembre, por medio de un webinar sobre la socialización de medidas de adaptación en la industria.

Los representantes del Consejo Consultivo manifiestan no tener ningún tipo de sugerencia, recomendación o comentario que se considere como parte de este numeral, por lo tanto, se da como terminada la sesión.

6. Toma de decisiones.

Icono	Decisión
-------	----------

	<p>Ponentes para vincular en el evento.</p>
	<p>Síntesis: De acuerdo con los compromisos los representantes presentan los ponentes a vincular al evento.</p>
	<p>Realizar el evento en formato virtual.</p>
	<p>Síntesis: Se decide realizar el V foro de manera virtual, teniendo en cuenta las limitaciones de presupuesto de las entidades, los niveles de asistencia en eventos anteriores y las ventajas que se obtienen en un evento virtual.</p>
	<p>Solicitud de transmisión del evento</p>
	<p>Síntesis: Se considera la propuesta de transmitir el evento por medio del canal YouTube de la UNAD, para lo cual se realizarán las gestiones pertinentes.</p>
	<p>Se definió el minuto a minuto del evento.</p>
	<p>Síntesis: se estableció el minuto a minuto del evento, definiendo responsables de la presentación, moderación, los tiempos de ponencias, preguntas, conclusiones y el tiempo final</p>

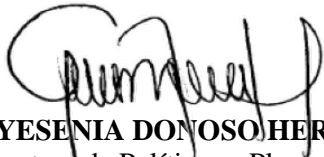
7. Compromisos.

Compromiso	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
------------	--------------------	---------	-----------------------------------

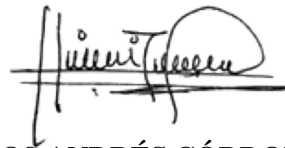
Gestionar un espacio para la transmisión del evento, a través del canal de YouTube de la UNAD.	Juan Felipe Méndez	ASCUN/UNAD	22 de septiembre
Generar documento formal de solicitud de transmisión dirigido a la UNAD.	Jaime Ivan Martinez	Secretaría Técnica IDIGER	22 de septiembre
Confirmar la invitación a los panelistas, y solicitar perfil y título de la ponencia.	Jaime Ivan Martinez	Secretaría Técnica IDIGER	22 de septiembre
Ponerse en contacto para el desarrollo de la actividad del Plan de Acción y presentar un avance.	Axl Caicedo Sergio Castaño Angela De La Torre.	Natural Planet. Organizaciones Sociales y Comunitarias CLGRCC	20 de octubre.

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión: ordinaria 20 de octubre de 2022, 2:30 pm bajo las mismas condiciones.

En constancia firman,



YESENIA DONOSO HERRERA
Subdirectora de Políticas y Planes Ambientales
Secretaría Distrital de Ambiente
PRESIDENTE del Consejo Consultivo Distrital
de Gestión de Riesgos y Cambio Climático



CARLOS ANDRÉS CÓRDOBA PAEZ
Jefe Oficina Asesora de Planeación
IDIGER
SECRETARIO TÉCNICO del Consejo
Consultivo Distrital de Gestión de Riesgos y
Cambio Climático.

Anexos:

1. Lista de firmas de asistentes.

Proyectó: Jaime Iván Martínez Profesional Universitario IDIGER.

Revisó: Claudia Sandoval García. Profesional Especializado IDIGER.

Faride Solano Hamdan. Profesional Especializado IDIGER.

Carolina Torres Tello. Contratista Secretaría Distrital de Ambiente.