

**CONSEJO CONSULTIVO DISTRITAL PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO
CLIMÁTICO**

**ACTA No. 10 de 2021
SESIÓN ORDINARIA**

FECHA: 21 de octubre de 2021

HORA: Inicio 2:41 pm – 3:54: pm.

LUGAR: Sesión Virtual.

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Si	No	
Luisa Moreno	Subdirectora	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Leydi Dayana López	Contratista	IDPAC	X		
Emilfe Bautista	Consejera delegada GR CC	Organizaciones Sociales y Comunitarias		X	
Alberto Nieto Rodríguez	Consejera	Consejo Territorial de Planeación Distrital CTPD	X		
Marco López Polo	Consejero delegado GR CC	Organizaciones Sociales y Comunitarias	X		
Rodolfo García P	Delegado	Federación Comunal	X		
María Eugenia Tovar	Jefe Oficina Asesora de Planeación	IDIGER	X		
Juan Felipe Méndez Espinosa	Profesor UNAD	ASCUN/UNAD	X		
Diana Marcela Aguilar	Coordinadora Línea de producción Sostenible y consumo responsable.	CAEM/ CCB	X		
Axel Caicedo	Director	Natural Planet	X		

SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
María Eugenia Tovar Rojas.	Jefe Oficina Asesora de Planeación.	Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático – IDIGER

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Si	No	
Carolina Torres	Contratista	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Claudia Sandoval García	Profesional Especializada	IDIGER	X		
Fernando Ledezma Garcés	Profesional de apoyo.	Natural Planet	X		
Jaime Iván Martínez	Profesional Universitario	IDIGER	X		

Citación: Se citó por medios electrónicos a la sesión virtual, que se llevó a cabo, a través del link <https://meet.google.com/caj-qoqt-yyw?authuser=0>

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Preparación del evento del Consejo Consultivo Avance de actividades.
4. Seguimiento a compromisos.
5. Propositiones y varios.

DESARROLLO:

1. Verificación del quórum.

Siendo las 2:41 pm del 21 de octubre de 2021, la Secretaría Técnica informa que se cuenta con el quórum establecido en el reglamento para dar inicio a la sesión.

2. Aprobación de acta anterior.

La Secretaría Técnica informa que, de acuerdo al compromiso de recibir las observaciones del acta anterior, no se recibieron observaciones por parte de los representantes, por lo tanto, se aprueba el acta de manera unánime.

3. Preparación del evento del Consejo Consultivo Avance de actividades de mediano plazo.

Continuando con la preparación del evento, la Secretaría Técnica presenta los acuerdos adelantados en las sesiones anteriores, y se muestra cómo se desarrollará la agenda con su respectivo minuto a minuto.

En relación a las ponencias la representante de la SDA menciona que se presentó un cambio en la ponencia dada para esta entidad, la cual será remplazada por Adriana Constanza Vega, quien va a exponer lo relacionado con la Comisión Distrital para la Prevención y la Mitigación de Incendios Forestales. De igual manera se aclara que se debe gestionar la posibilidad de participación de Bomberos de Bogotá, actividad que se adelantará a través del IDIGER.

El representante de ASCUN comenta la gestión adelantada desde su sector, en donde se confirmó la participación de María Meza estudiante doctoral que hace parte del grupo Dolors Armenteras PhD. De la Universidad Nacional de Colombia. Grupo enfocado al tema de ecosistemas y el impacto generado por los incendios forestales en el componente biótico.

La Secretaría Técnica menciona que para las ponencias es necesario tener una información básica, como el título y una pequeña presentación y perfil del ponente con el fin de facilitar las labores de presentación y moderación.

En cuanto al panel final, la secretaria técnica menciona que según lo acordado las mismas personas vinculadas como ponentes, son las que intervienen en el panel final, de igual manera resalta la necesidad de tener el título de las ponencias, con el fin de adelantar y actualizar el documento final de la metodología del evento, y complementar la agenda minuto a minuto con los nombres y responsables.

Así mismo, se presenta la pieza adelantada por los representantes de la SDA, la cual es aprobada ya que se ajusta a las condiciones establecidas, por lo tanto, se adelantará su publicación en el Facebook del Consejo Consultivo, y será compartida con el fin de que sea difundida en la página de las entidades, de igual manera el representante de ASCUN solicita le sean compartidas estas piezas para difundirlas por los medios pertenecientes a su organización.

4. Seguimiento a compromisos.



Respecto al compromiso de “Socialización y divulgación de experiencias exitosas en reducción de GEI en el proceso de gestión de riesgo en el sector empresarial”, la representante de CAEM propone desarrollar un evento el día 9 de diciembre, en donde se presenten casos de estudio sobre cambio climático, con una duración aproximada de 2 a 3 horas, propone una meta que sea con 50 asistentes, y presentar casos relacionados con minería de carbón, sector químicos, ladrillera y una empresa de alimentos, y que se presente lo hecho en la línea de gestión del riesgo por cambio climático, y que se desarrolle en forma de conversatorio iniciando con una charla magistral, a la cual se propone presentar los detalles de la agenda y una pieza grafica en un espacio dado en la próxima sesión del 16 de noviembre.


Frente al compromiso de “presentación de los avances y resultados de la representante ante el CTPD, se menciona que, ante la inasistencia de la representante, se solicitara desde la secretaria técnica un documento vía mail que resuma este tema, y de esta misma manera será compartido con los demás representantes de este Consejo Consultivo.

5. Propositiones y varios

La secretaria técnica comenta el proceso que se viene realizando con el fin de elegir a los representantes de las organizaciones sociales y comunitarias de los Consejos Locales de Gestión de Riesgos y Cambio Climático, ante el Consejo Consultivo. La representante de la SDA informa que se tiene programado inicialmente para el día 28 de octubre, y esta fecha está sujeta a cambios, debido a los tramites de revisión del aviso de convocatoria por parte de la Dirección Legal Ambiental de la SDA, una vez se tenga establecida la fecha final, se estará informando a los representantes de este proceso de elección.

6. Toma de decisiones.

Icono	Decisión
	Establecimiento de Ponencias.
	<p>Síntesis: En relación a las ponencias, se cambió la ponente designada de la SDA, se confirmó la participación del sector académico como ponente, y se propuso a la UAECOB B como otro de los ponentes que debe asistir por la temática central.</p>
	Segunda pieza comunicativa del evento.
	<p>Síntesis: la SDA presenta una segunda pieza de difusión del evento, la cual cumple con las condiciones para su publicación en la red social del Consejo Consultivo, y en las páginas y nodos de las demás organizaciones de la instancia.</p>


Icono	Decisión
	<p>Desarrollo de un evento del sector productivo.</p> <p>Síntesis: La representante de CAEM propone desarrollar un evento en el cual se muestren las experiencias exitosas en reducción de GEI y cambio climático, presentadas desde diferentes industrias del sector productivo, actividad a desarrollarse el día 9 de diciembre.</p>

Compromisos.

Compromiso	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
Gestionar la participación de Bomberos Bogotá como ponentes en el evento.	María Eugenia Tovar	IDIGER	17 de noviembre
Compartir piezas comunicativas del evento con las entidades y con ASCUN con el fin de iniciar su difusión.	Profesional de apoyo.	IDIGER	28 de octubre
Enviar los perfiles de los ponentes	Cada representante que hace el enlace.	Representantes de enlace	28 de octubre.
Convocar a sesión para culminar detalles del evento.	Secretaría Técnica	IDIGER	16 de noviembre.
Presentar propuesta relacionada con el evento a desarrollar de experiencias exitosas en reducción de GEI en el sector empresarial.	Diana Marcela Aguilar	CAEM	16 de noviembre.
Solicitar a la representante de las Organizaciones Comunitarias el informe de avance y resultados de su representación ante el CTPD.	Secretaría Técnica	IDIGER	16 de noviembre

En constancia firman,


LUISA FERNANDA MORENO PANESSO
 Subdirectora de Políticas y Planes Ambientales
 Secretaría Distrital de Ambiente
 PRESIDENTE del Consejo Consultivo Distrital de
 Gestión de Riesgos y Cambio Climático


MARÍA EUGENIA TOVAR ROJAS
 Jefe Oficina Asesora de Planeación
 IDIGER
 SECRETARIA TÉCNICA del Consejo Consultivo
 Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático.

Anexos:

1. Lista de firma de asistentes.

Proyectó: Jaime Iván Martínez Profesional Universitario IDIGER.

Revisó: Claudia Sandoval García. Profesional Especializado IDIGER.

Carolina Torres Tello. Contratista Secretaría Distrital de Ambiente.