|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Área |  | 1.1 Responsable |  |
| 2. Coordinación |  | 2.1 Responsable |  |
| 3. Proceso |  | 3.1 Responsable |  |
| 4. Código Requerimiento |  | 5. Fecha |  |
| 6. Observaciones |  | | |

**7. Modelo de datos**

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Firmas** | |
| **8.1 Responsable:**  Ingeniero de Desarrollo | **8.2 VoBo.**  Coordinación Informática |

|  |  |
| --- | --- |
| **Campo** | **Descripción** |
| 1. Área | Escribir el nombre del Área del IDIGER a la que pertenece el procedimiento. |
| 1.1 Responsable | Escribir el nombre de la persona responsable del Área del IDIGER. |
| 2. coordinación | Escribir el nombre de la coordinación del IDIGER a la que pertenece el procedimiento. |
| 2.1 Responsable | Escribir el nombre de la persona responsable de la coordinación del IDIGER. |
| 3. Procedimiento | Escribir el nombre del procedimiento que se está realizando. |
| 3.1 Responsable | Escribir el nombre de la persona que está realizando el procedimiento. |
| 4. Código Requerimiento | Escribir el Código consecutivo de requerimiento diligenciado en el formato Relación de Requerimientos TC-FT-10. |
| 5. Fecha | Escribir la fecha de elaboración del documento. |
| 6. Observaciones | Escribir las observaciones que crea necesarias para el desarrollo de la solución. |
| 7. Modelo de datos | Plasmar el diagrama para representar como está construida base de datos de la solución. |
| 8. Firmas | |
| 8.1 Responsable | Firma de la persona responsable del requerimiento. |
| 8.2 VB | Firma de la persona responsable de la coordinación de informática del IDIGER. |