|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Área |  | 1.1 Responsable |  | |
| 2. Coordinación |  | 2.1 Responsable |  | |
| 3. Proceso |  | 3.1 Responsable |  | |
| 4. Código Requerimiento |  | 5. Fecha |  | |
| 6. Observaciones |  | | |

7. Diccionario de datos

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1 Nombre de la Tabla |  |
| 7.2 Descripción |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.3 Campo | 7.4 Tipo de Dato | 7.5 Nulo (S/N) | 7.6 Valor x Defecto | 7.7 Descripción |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. Llave primaria |  |
| 9. Llave(s) Foránea(s) |  |
| 10. Otras Restricciones |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. Firmas | |
| 11.1 Responsable Proceso:  Ingeniero de Desarrollo | 11.2 VoBo.  Coordinación Informática |

|  |  |
| --- | --- |
| **Campo** | **Descripción** |
| 1. Área | Escribir el nombre del Área del IDIGER la que pertenece el procedimiento. |
| 1.1 Responsable | Escribir el nombre de la persona responsable del Área del IDIGER. |
| 2. Coordinación | Escribir el nombre de la Coordinación del FOPAE a la que pertenece el procedimiento. |
| 2.1 Responsable | Escribir el nombre de la persona responsable de la Coordinación del IDIGER. |
| 3. Procedimiento | Escribir el nombre del procedimiento que se esta realizando. |
| 3.1 Responsable | Escribir el nombre de la persona que esta realizando el procedimiento. |
| 4. Código Requerimiento | Escribir el Código consecutivo de requerimiento diligenciado en el formato Relación de Requerimientos TC-FT-10. |
| 5. Fecha | Escribir la fecha de elaboración del documento. |
| 6. Observaciones | Escribir las observaciones que crea necesarias para el desarrollo del requerimiento. |
| 7. Diccionario de datos. | |
| 7.1 Nombre de la tabla | Escribir el nombre de la tabla a la cual se va elaborar el diccionario de datos. |
| 7.2 Descripción | Describir específicamente la función de la tabla. |
| 7.3 Campo | Escribir el elemento de la tabla que se va a analizar. |
| 7.4 Tipo de dato | Escribir el tipo de dato que se esta describiendo (Numérico, fecha, etc.). |
| 7.5 Nulo (S/N) | Marcar con una "S" si es obligatorio el campo ó Marcar con una "N" si no es obligatorio el campo. |
| 7.6 Valor por defecto | Escribir si el campo tiene algún valor por defecto. |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.7 Descripción | Escribir para que se utiliza el campo. |
| 8. Llave primaria | Escribir la documentación general de la tabla. |
| 9. Llave(s) Foránea(s) | Escribir la llave(s) foránea(s) con la cual la tabla se puede relacionar con otras tablas |
| 10. Otras Restricciones | Escribir las restricciones que se pueden presentar en el desarrollo de la tabla |
| 8. Firmas | |
| 8.1 Responsable | Firma de la persona responsable del requerimiento. |
| 8.2 VB | Firma de la persona responsable de la coordinación de informática del FOPAE |