



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

Lugar:	Reunión Virtual	Fecha:	23	07	2021
Hora Inicio:	9:00	Hora Final:	11:30		

Objetivo

Realizar la VII sesión ordinaria de la Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres.

Orden del día

1. Verificación del Quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Aprobación del acta anterior
4. Seguimiento de compromisos sesión anterior
5. Seguimiento Trimestral del Plan de trabajo Mesa de Manejo
6. Análisis del Estudio de caso (Encharcamiento por Insuficiencia de la red de drenaje, Tunjuelito)
7. Plan de Acción Específico II Temporada menos Lluvias 2021
8. Varios
 - 8.1. Intervención de las entidades según necesidad
 - 8.2. Encuentro de Brigadas

El Ingeniero Andrés Fierro, Subdirector de Emergencias y Desastres del IDIGER, saluda a todos los Delegados de la Mesa de Manejo de Emergencias y Desastres y los invitados especiales; así mismo, presenta un sincero agradecimiento a todas y todos los miembros de la Mesa, por el excelente apoyo a la Primera Temporada de Lluvias y la gran gestión de todas las entidades, para atender el sin número de eventos que se presentaron; se dio una atención oportuna y adecuada, garantizando el bienestar y la vida de los ciudadanos del Distrito Capital.

1. Verificación de quórum

Siendo las 9:05 a.m. se inicia la reunión, así mismo se indican las instrucciones generales para su desarrollo, haciendo énfasis en los tiempos de intervención. Se realiza la lectura del orden del día y se verifica el quórum, evidenciando la participación de 16 delegados de las entidades que hacen parte de la Mesa, tal como se verifica en la siguiente tabla:

VII SESIÓN ORDINARIA MESA DE TRABAJO PARA EL MANEJO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES 23 DE JULIO 2021			DELEGACIÓN		ASISTE	
No.	Delegados.	Nombre.	SI	NO	SI	NO
1	El/la Director/a del Centro Regulador de Urgencias o su delegado, de la Secretaría Distrital de Salud.	Dr. José Octavio López Gallego	X		X	
2	El/la Directora/a de la Dirección para la Convivencia y Dialogo Social o su delegado/a de la Secretaría Distrital de Gobierno	Miguel Ángel Cardozo Tovar	X		X	
3	El/la Directora/a de la Dirección de Inteligencia para la Movilidad o su delegado/a, de la Secretaría Distrital de Movilidad.	Imelda Morales Montaña	X		X	
4	El/la Subdirector/a de la Subdirección para la Identificación, Caracterización e Integración o su delegado, de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Juan Carlos Díaz Sáenz Jeimmy Andrea Pachón Torres	X		X	
5	El/la Director/a de Gestión Ambiental o su delegado, de la Secretaría Distrital de Ambiente.	Liliana Castro Rodríguez	X		X	



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

6	El/la Directora/a de la Dirección de Prevención de la Subsecretaría de Seguridad o su delegado/a de la Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia	Andrés Nieto Héctor Gabriel Rondón Olave	X		X	
7	El/la Subdirector/a de Gestión del Riesgo o su delegado/a, de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos	William Alfonso Tovar Segura. Gerardo Alonso Martínez Riveros	X		X	
8	El/la director/a de la Defensa Civil Seccional Bogotá o su delegado/a	Diógenes Serrano Ederley Torres Agudelo	X		X	
9	El/la director/a de la Cruz Roja Colombiana Seccional Bogotá y Cundinamarca o su delegado/a	William Gómez Rodríguez	X		X	
10	El/la Director/a de Bomberos Voluntarios o su delegado/a.	Capitan Edinson Dussan	X		X	
11	El/la Gerente de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá o su delegado/a.	Marco Arturo Millán Hernández Luis Carlos Morales	X		X	
12	El/la Jefe de la Oficina de Planeación y a la/el Subdirector/a de barrido y recolección o sus delegados, de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos.	Daniel Fernando Montenegro Ramos Hermes Humberto Forero Moreno	X		X	
13	El/la Comandante de la Policía Metropolitana de Bogotá o su delegado/a	Mayor Javier Hernando Bello Rodríguez Teniente Andrea Daza Ivon Paola Riaño Intendente John Darwin Fajardo Pachón	X		X	
14	El/la Comandante de la Décima Tercera Brigada del Ejército con Jurisdicción en la ciudad de Bogotá o su delegado/a	SS. Santiago Nestiel Angulo TC. Oscar Javier Fernández Gómez	X		X	
15.	El Subdirector de Manejo de Emergencias y Desastres del Instituto Distrital de Gestión del Riesgo y Cambio Climático IDIGER.	Jorge Andres Fierro Sánchez	X		X	
TOTAL			15		15	0
Invitados						
1	El/la Director/a de Transmilenio S.A. o su delegado/a.	Felipe Ramírez Buitrago Cesar Arturo Arenas Ibarra Yenny Carolina Rubio Luz Janeth Forero	X			X
2	El/la Director/a del Instituto de Desarrollo Urbano – IDU o su delegado/a.	Diego Sánchez Fonseca Claudia Tatiana Ramos Johanna Caterin Fagua Tuberquia	X		X	
3	El/la Director/a de la Unidad Administrativa Especial para la Rehabilitación de la Malla Vial – UMV o su delegado/a.	Álvaro Sandoval Reyes Jose Franco Timoteo Chávez Silva	X		X	
4	El/la Director/a del Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDR D o su delegado/a.	Blanca Ines Durán Hernández Alvaro Leandro Gonzalez Vanegas Aura María Escamilla	X		X	
5	El/la Director/a del Jardín Botánico de Bogotá – JBB o su delegado/a.	Germán Darío Álvarez Lucero Octavio Naranjo Velasco Yesid Vargas	X		X	
6	El/la Jefe de Oficina del Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo (C4) o su delegado/a.	Luz Jasmine Pintor Ramírez Ruberth Diaz	X		X	
TOTAL			6		5	1

2. Aprobación del orden del día

Se realiza la lectura al orden del día; y se solicita su aprobación, se aprueba el orden del día por parte de los asistentes.

Se solicita a los asistentes la autorización para la grabación de la reunión, y debido a que no hay objeción, el IDIGER inicia la grabación.

La Secretaría de Movilidad solicita incluir en el punto de Varios (8.3) la revisión del Estudio de caso (accidente) e incluir como punto 8.4 el Decreto 2157 de 2017 correspondiente al Plan de gestión del riesgo de entidades públicas y privadas.

De acuerdo con la solicitud, se actualiza el orden del día y queda de la siguiente manera:

1. Verificación del Quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Aprobación del acta anterior
4. Seguimiento de compromisos sesión anterior
5. Seguimiento Trimestral del Plan de trabajo Mesa de Manejo
6. Análisis del Estudio de caso (Encharcamiento por Insuficiencia de la red de drenaje, Tunjuelito)
7. Plan de Acción Específico II Temporada menos lluvias 2021
8. Varios
 - 8.1. Intervención de las entidades según necesidad
 - 8.2. Encuentro de Brigadas
 - 8.3. Revisar el Estudio de caso (accidente) e incluir el punto
 - 8.4. Decreto 2157 Plan de gestión del riesgo en entidades públicas y privadas.

3. Aprobación del acta anterior

En relación con el acta anterior, la Secretaría Distrital de Ambiente envió observaciones por medio de correo electrónico; debido a que aún mantiene una de sus observaciones, se determina hacer los ajustes correspondientes, por lo que queda pendiente de aprobación.

4. Seguimiento a los compromisos de la sesión anterior

Actividad	Seguimiento	Responsable
Envío información Plan de Acción Específico-primera temporada lluvias 2021.	Por definir por la entidad	Secretaría Distrital de Movilidad
Reunión para revisar los protocolos de intervención de UAECOB en caso de incineración de elementos, en el marco de las protestas presentadas.	Por definir por la entidad	Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia
Reunión entre IDIGER, UAECOB, SDIS y Alcaldías Locales para revisar el procedimiento de activación y criterio de entrega de ayudas de la SDIS.	Por definir por la entidad	Secretaría Distrital de Integración Social



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

Reunión específica para hacer la evaluación de la instancia de coordinación COE, instalado para monitorear eventos de protesta social.

Se programa reunión para el 27 de julio, con las entidades IDIGER, UAECOB y SDA, para establecer un marco para unidad del reporte.

Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia

Verificación y unificación de la información entregada por UAECOB y SDA, respecto a los eventos relacionados con árboles en la ciudad.

Se programará la reunión para principios del mes de agosto

IDIGER, UAECOB y SDA.

Compromiso 1: La Secretaría Distrital de Movilidad señala que el esquema de respuesta por ola invernal es continuo, para operaciones diarias, que opera en los 14 corredores priorizados y cubren eventos que surgen de la ola invernal, por lo tanto, la operación de respuesta es permanente en coordinación con las unidades de tránsito; prácticamente la respuesta es 24/7, por lo anterior tiene vigencia el plan actual presentado.

Compromiso 2: La Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia realizó una evaluación inicial con Policía donde determinaron realizar una inspección primaria con UAESP donde el 57% de los casos de incineración de elementos están relacionados con canecas y contenedores de basura, el 23% relacionados con llantas y autopartes de vehículos y los demás son elementos de basura. También se realizó cronograma de los posibles lugares de concentración de marchas para hacer recolección previa de elementos y mitigar las posibles incineraciones. Pendiente coordinar reunión con Policía y Bomberos sobre este compromiso.

Compromisos 3 y 4: se han programado reuniones para finales de julio y principios de agosto; sus resultados serán informados en la próxima reunión. También se señala que es importante definir los representantes de las alcaldías locales.

5. Avance de ejecución de la Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres II trimestre del año

El IDIGER dividió el informe en dos temas:

- A. Organización y funcionamiento de la Mesa: se tuvo en cuenta la actualización de las personas delegadas; del desarrollo de las 12 sesiones ordinarias de la Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias Desastres, hasta el momento van 7 sesiones. Se cumplió con el desarrollo del enlace en la página web del IDIGER, el cual está en funcionamiento. Se ha contado con la participación activa en las sesiones ordinarias para el manejo de emergencias: 90 %.
- B. Actualización e implementación de la EDRE: hay necesidad de actualizar este documento, para lo cual se ha efectuado, capacitación sobre EDRE / EIR a las entidades (6 sesiones, 47 entidades, 9 alcaldías locales, 256 personas) y se han hecho seis mesas de trabajo para la construcción de documentos. El avance es del 40 % en el documento. Se han desarrollado reuniones de articulación interinstitucional para fortalecer la preparación de los servidores de respuesta; se realizaron mesas de trabajo para el primer y segundo trimestre con temas como poda y tala, comité de alojamientos temporales, vehículos

de emergencia, EDRAN agropecuario, Transporte de hidrocarburos, activación y manejo de llantas y restablecimiento de sectores generales y contactos familiares. Se hizo la revisión y adopción del sistema organizacional para la atención de emergencias, con un avance del documento del 45%, y se hizo el análisis de seis (6) estudios de caso con un avance del 100 %. En el desarrollo de planes (5) el avance es del 83 % y en la estrategia EIR del 35 %.

Intervención del Ingeniero Andrés Fierro: El IDIGER señala: "Reporte de situación compleja en San Cristóbal barrio Santa Ana, se ha venido presentando desde el mes de marzo socavación del cauce del río, en este momento está bajando una creciente importante que genera una socavación mayor, se solicita apoyo al representante de Acueducto para que envíe una cuadrilla al 520, donde ya se encuentran los ingenieros de IDIGER y Bomberos; se solicita la intervención de Movilidad".

Adicionalmente, la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos menciona que realizó la actualización de la Estrategia Institucional de Respuesta con la adopción de la resolución 789 de 2019. Con ocasión del paro, protestas y movilizaciones, la Unidad inició la activación de la mesa de seguimientos para dar cumplimiento a los objetivos de la organización y articulación a nivel interno, a fin de garantizar la prestación de los servicios y suplir las necesidades para el fortalecimiento a la respuesta. Durante 53 días, los bomberos estuvieron activos 24/7, en donde se realizaban desde dos hasta ocho seguimientos diarios; dentro de estos seguimientos se generaba un reporte que se socializaba con cada líder de área.

Resultados Mesa EIR de la UEACOB

Se efectuó articulación entre las áreas frente a las novedades de personal y vehículos, coordinación del bienestar de los PMU, COE, se atendieron las solicitudes de requerimientos frente a los costos por afectaciones en vehículos, reporte COVID al día, del personal uniformado contratista, información de la continua actualización de las resoluciones internas frente a las respectivas ampliaciones de la modalidad de turnos 24 x 48 horas. Se hace la presentación del reporte y evolución de las protestas, marchas desmanes y ubicación cartográfica en los puntos de concentración, seguimiento a las novedades presentadas por el COE, ejemplo bloqueos de vehículos que no les permite el acceso a las emergencias con el fin de velar por la protección del personal, coordinación de necesidades y requerimientos frente a la emergencia en la estación central B-2 por la afectación en el techo del alojamiento por las fuertes lluvias, coordinación de necesidades y requerimientos por emergencia de desbordamiento del río Tunjuelito.

6. **Análisis de estudio de caso:** Encharcamiento por insuficiencia de la red de drenaje, Tunjuelito; por parte de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá:

Acciones de la EAAB-ESP: desde el 21 de junio de 2021, día en que se presentó el evento SIRE 5379000, la EAAB-ESP realizó las siguientes actividades con el propósito de mejorar la prestación del servicio de alcantarillado, conforme a los reportes de la comunidad y de acuerdo las necesidades de la misma: instalación de dos motobombas para evacuar las aguas y minimizar la afectación producto del encharcamiento; limpieza de pozos de inspección, limpieza de sumideros, sondeo de conexión de sumidero e instalación de tapa de pozo de inspección.



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

Según el mapa de procesos, el servicio de acueducto se encuentra diferenciado del servicio de alcantarillado; en Bogotá, se encuentra organizado en cinco (5) zonas para la prestación del servicio. Inicialmente, el sistema maestro, que maneja la troncal y matriz de acueducto, redes de agua potable, redes troncales de alcantarillado incluida la PTAR Salitre. La gerencia de servicio al cliente está dividida en cinco zonas, cada una cuenta con su componente de acueducto y alcantarillado. En el momento, de los casos que se presentaron en Isla del Sol en Bosa, está a cargo la zona cinco y el de José Antonio Galán, está cargo de la zona cuatro de la localidad Tunjuelito.

Según el mapa de procedimientos, está caracterizado y se hacen en cada uno de los eventos, desde la reparación de daños en acueducto, como la determinación de las fallas de servicio en el componente y, de esta forma, se maneja en alcantarillado. En la disposición de aguas residuales, se tiene la generación de avisos cuando se recibe algún tipo de novedad en la línea 116 o en el call center; en caso interinstitucional, se genera un SAP para la atención del evento y se estipula el procedimiento para cada uno los casos. En el plan de emergencias y contingencia, cuando suceda un evento, se genera un aviso para la prestación del servicio, primero va un inspector a revisar y determina la cantidad de recursos que se necesitan, programa personal para realizar las intervenciones requeridas y, finalmente, el jefe de la cuadrilla es quien reportará novedades para cerrar el aviso. Cada zona de alcantarillado genera cerca de 400 avisos al mes, de atención de novedades de usuarios o detectados en la prestación del servicio.

Se generan eventos SIRE 5379000 - 5379001 el 21 de junio de 2021, presentados en los barrios José Antonio Galán e Isla del Sol de las localidades Bosa y Tunjuelito, respectivamente. En relación con el evento del barrio José Antonio Galán, se presentó un encharcamiento por daño en redes de alcantarillado, en el cual brindaron apoyo el IDIGER, el Cuerpo Oficial de Bomberos, la alcaldía local de Bosa, la Policía Nacional y la Empresa de Acueducto de Bogotá. Por parte del IDIGER, contó con la participación del grupo de respuesta a emergencias, personal logístico y gestión local.

Desarrollo del evento:

1. Comunidad: informó que están rebozando las alcantarillas por las aguas del río Tunjuelo, porque la charnela no funciona.
2. UAECOB: desde el punto reportó que se evidencia encharcamiento en vías porque se están rebosando las alcantarillas y se evidencia aumento de nivel, cada hora.
3. IDIGER - Área respuesta: instalación de PMU en donde se coordinaron las acciones requeridas en la zona, con participación de entidades del SDGR-CC.
Centro Distrital de Reserva: se realizó la instalación de dos motobombas (8 y 6 pulgadas) para descartar el agua del río Tunjuelito directamente y, así, poder bajar el nivel del encharcamiento en las vías y evitar que ingrese a las viviendas.
4. Alcaldía Local: realizó la verificación identificando la zona que se encuentra encharcada y se brindó todo el apoyo logístico para la puesta en funcionamiento de las motobombas, así como el apoyo documental en el PMU.
5. Defensa Civil: apoyó la verificación de las viviendas que presentan alguna afectación. Se realizó perifoneo por la margen del río, para retirar habitantes de calle y demás personas que se encontraban sobre la zona afectada.

6. Policía Nacional: realizó la operación en coordinación con el PMU; apoyó con seguridad, control y vigilancia a las entidades del SDGR-CC.
7. Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá: participó con personal social en el PMU y, en horas de la noche, apoyó con dos motobombas para continuar evacuando el agua de las vías afectadas.

Recomendaciones:

- 1 Acciones preventivas y correctivas: se debe realizar la revisión y el mantenimiento a las charnelas que no están en funcionamiento, para evitar que las aguas del río Tunjuelito se devuelvan por el alcantarillado.
- 2 Limpieza de alcantarillas y ronda del río: es indispensable que se realice la limpieza del alcantarillado, el cual se pudo evidenciar que está sedimentado y colmatado; en la ronda del Río se evidenció gran cantidad de residuos sólidos.
- 3 Control de plagas: se observan bastantes roedores en el barrio afectado y por la ronda del río.
- 4 Regletas de medición: es muy importante colocar y/o reemplazar las regletas de medición de los niveles del río; algunas se encuentran en mal estado y no es posible realizar la lectura.
- 5 Tiempos de respuesta: apoyo, atención y compromiso oportuno de las entidades del SDGR-CC cuando se realiza la activación para el apoyo del incidente, independientemente de que se tengan eventos programados.

Evento: SIRE 5379001, barrio Isla del Sol - Localidad Tunjuelito

Fecha de inicio: 21 de junio de 2021, en el barrio Isla del Sol, donde se presenta encharcamiento de un sector por daño en redes de alcantarillado, brindan apoyo el IDIGER, el Cuerpo Oficial de Bomberos, la Alcaldía Local de Tunjuelito, la Policía Nacional y la Defensa Civil. El IDIGER contó con la participación del grupo de respuesta a emergencias, personal logístico y gestión local.

Desarrollo del evento:

1. Comunidad: informó que están rebozando las alcantarillas por las aguas del río Tunjuelo, las Charnelas no funcionan.
2. UAECOB: reportó que se evidencia encharcamiento en vías, por rebosamiento en las alcantarillas y se evidencia aumento de nivel, cada hora.
3. IDIGER - Área respuesta: instalación de PMU para coordinar las acciones que se requerían en la zona, con participación de entidades del SDGR-CC.
Centro Distrital de Reserva: se realizó la instalación de una motobomba (4 pulgadas) para descargar el agua de la vía, a una alcantarilla de aguas negras, la cual no conecta a la red que descarga al río Tunjuelito directamente, con lo cual bajó el nivel de encharcamiento en las vías y viviendas afectadas.
4. Alcaldía Local: realizó la verificación del sector identificando las zonas que se encontraban afectadas por el encharcamiento, y se brindó todo el apoyo logístico para la puesta en funcionamiento de las motobombas, además del apoyo documental en el PMU.
5. Defensa Civil: apoyó la verificación de las viviendas que presentan alguna afectación; se realizó perifoneo por la margen del río para retirar habitantes de calle y demás personas que se encontraban sobre la zona afectada.

6. SDIS: caracterización de familias y registro para entrega de ayudas humanitarias (AH) en especie para las personas afectadas.
7. Empresa de Acueducto de Bogotá: hizo presencia con personal en el PMU.

Población afectada: 14 viviendas, 14 familias, 108 personas, de las cuales son 88 adultos, 20 menores.
Ayudas humanitarias en especie: 14 familias beneficiadas, 14 kits de limpieza.

Recomendaciones:

- 1 Acciones preventivas y correctivas: se debe realizar la revisión y el mantenimiento a las charnelas que no están en funcionamiento, para evitar que las aguas del río se devuelvan por el alcantarillado.
- 2 Limpieza de alcantarillas y ronda del río: es indispensable que se realice la limpieza del alcantarillado, del cual se pudo evidenciar que está sedimentado y colmatado; en la ronda del río Tunjuelito se evidenció gran cantidad de residuos sólidos.
- 3 Regletas de medición: es muy importante colocar y/o reemplazar las regletas de medición de los niveles del río; algunas se encuentran en mal estado y no es posible realizar la lectura.
- 4 Tiempos de respuesta: apoyo, atención y compromiso oportuno de las entidades del SDGR-CC cuando se realiza la activación para el apoyo del incidente, independientemente de que se tengan eventos programados.

No hay preguntas respecto a la presentación del análisis de estudio de los 2 casos presentados.

Intervención del Ingeniero Andrés Fierro -IDIGER "solicita apoyo a Movilidad con presencia de unidades de tránsito y material en el 5-20, San Cristóbal barrio Santa Ana, se necesita urgente cierre de la vía y se debe montar PMU, por favor enviar delegado al lugar, la dirección se envía por chat interno".

7. Plan de Acción Específico - Segunda temporada menos lluvias

Este instrumento fue construido, en forma conjunta, por el IDIGER y la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos. Se tuvieron en cuenta todos los soportes de los integrantes, tanto en la Mesa de Manejo como de la Comisión Distrital para la Prevención y Mitigación de Incendios Forestales. El texto se remitió para validación de las entidades; en este momento se está validando y socializando a la alta dirección de la UAECOB, con el fin de ser publicado en la página del IDIGER. El contenido está estructurado y organizado de acuerdo a los planes de Gestión de Riesgo; en el tema de reducción del riesgo se contó con grandes aportes de la Secretaría Distrital de Ambiente.

Indicadores de Seguimiento:

Estos indicadores están contruidos para garantizar la implementación adecuada de las acciones operativas en esta temporada de menos lluvias; se pueden adelantar acciones iniciales de prevención, pero en caso que se presenten eventos, se deben atender a través de las acciones y los operativos

necesarios, para que no se configuren incendios forestales o de cobertura vegetal que impliquen grandes movilizaciones.

Cronograma de Actividades:

La primera actividad del cronograma es la elaboración y presentación del PAE de la temporada, lo cual ya se realizó.

Se hizo la socialización y se cuenta con la aprobación de la Comisión Distrital para la Prevención y Mitigación de Incendios Forestales, así como de los integrantes de la Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres. Actualmente, se encuentra en proceso de publicación y en proceso de implementación. La Secretaría Distrital de Ambiente ha remitido los reportes; sigue la gestión con el Cuerpo Oficial de Bomberos, la recepción y el suministro de la información de los indicadores para el seguimiento y continuar con la implementación. En julio habrá aún algunas lluvias, por lo que se está en un proceso de transición y se espera que entre septiembre y octubre inicie la segunda temporada de lluvias.

El seguimiento del plan será quincenal con las entidades que tienen servicios de respuesta para esta temporada y se dejará un formato muy similar al empleado en la temporada de lluvias. En el anexo 6, al final del documento, se indican las acciones por entidad; esto hace parte del seguimiento y las acciones que se pueden mostrar. El siguiente reporte será el 30 de julio; en adelante, cada 15 días se van recibiendo y el IDIGER estará atento a los reportes de las entidades.

8. VARIOS

8.1 Intervención de las entidades según necesidad

Ninguna entidad pidió la palabra.

8.2 ENFOCA- Estrategia Nacional para el Fortalecimiento a Organizaciones Comunes o Comunitarias.

Faride Solano, del IDIGER, extiende invitación al curso virtual gratuito ENFOCA, que es un programa nacional de fortalecimiento de organizaciones comunales, que tiene la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres, y tiene como objetivo fortalecer los conocimientos y herramientas con las que cuentan las organizaciones comunitarias en materia de gestión del riesgo, para elaborar sus planes comunales y aportar a la formalización de sus condiciones y equipos de trabajo para la gestión del riesgo desastres.

El curso es un proceso virtual a través de la plataforma de la UNGRD, que toma cuatro semanas de formación virtual y dos encuentros de tutoría. Los módulos son:

Módulo 1: Generalidades, comprendiendo la gestión del riesgo de desastres.

Módulo 2: Conocimiento del riesgo, identificando los riesgos de nuestra comunidad.



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

Módulo 3: Reducción del riesgo, elaborando el mapa de riesgos de la comunidad he identificado acciones.

Módulo 4: Manejo del desastre, construyendo herramientas para la preparación de las respuestas de la comunidad.

Las inscripciones son a través de la página del Ministerio del Interior, y por la página de grupos de apoyo de la UNGRD (se envía link de inscripción por el chat de la reunión).

Intervención de Juan Carlos Díaz, Coordinador de Gestión del Riesgo de la SDIS: señala que desde el año anterior se han fortalecido siete (7) redes de cuidado y gestión del riesgo, con 140 personas; sugiere que se podrían coordinar las acciones con ENFOCA, para las 100 horas de instrucciones y, si es posible, enlazar los temas.

8.3 Encuentros de Brigada EBCAM

Balance Brigada EBCAM:

Se agradece a los líderes de las entidades participantes, brigadistas y equipos de trabajo; señalan las entidades participantes la importancia de las capacitaciones y entrenamientos para la primera respuesta, las cuales son beneficiosas para la comunidad y las entidades. De igual manera, se resalta el trabajo realizado y la articulación de las entidades; la ayuda mutua en el ejercicio fue bastante enriquecedora para la ciudad, se contó con la participación 23 Comités de Ayuda Mutua (CAM) y entidades del SDGRCC, lo que favorece el fortalecimiento, tanto de las comunidades, como de las entidades.

En relación con la estrategia de comunicación, fue acertada en la medida que se crearon equipos con las brigadas y se articularon internamente con las diferentes facilitadoras.

Resultados de participación EBCAM: empresas 83, Brigadistas 133, CAM 23, entidades de SDGRCC 8, personal de apoyo 29.

8.4 Decreto 2157 de 2017

Carolina Rubio de Transmilenio, señala los vacíos frente a la implementación y alcance del Decreto 2157/17, y solicita aclaración sobre el alcance, ya que se indicó que cada entidad debía verificar si era generadora de desastre, de acuerdo a las actividades económicas y si generaba riesgo de desastre para la sociedad. La duda es porque Transmilenio es de transporte masivo, pero funciona a través de un gran número de operadores privados y concesiones.

En el 2021 se solicitó la Unidad Nacional un concepto jurídico, para saber qué aplica y qué se debe hacer para formular ese documento, y la respuesta fue que quien debe hacer la asesoría es el IDIGER, como entidad coordinadora del Sistema Distrital. Posteriormente, el 18 de junio, el IDIGER solicitó a



ACTA DE REUNIÓN

Código:
DE – FT -21

Versión:
01

Vigente desde:
05-06-2020

Transmilenio el Plan de Gestión de Riesgo de las Entidades Públicas y Privadas. Por el tema aquí expuesto, se solicita una línea más clara y acompañamiento frente a la implementación del citado Decreto, de acuerdo al funcionamiento de Transmilenio, de los instrumentos que se tienen como planes de prevención y preparación de respuesta para portales y estaciones, la estrategia institucional de operación y respuesta aprobada desde 2019.

Carmen Emilia Rocha, del IDIGER, señala que Laura Huertas, es quien está cargo de hacer asesoría y acompañamiento a las empresas y entidades frente a la elaboración e implementación del PGRDEPP, en el marco del Decreto 2157/17; así mismo, en la página web de la entidad está el aplicativo para crear este plan. Se envía el contacto de Laura Huertas por el chat interno.

Jorge Andrés Fierro del IDIGER indica que se venía realizando una evaluación de las respuestas que se le han brindado a Transmilenio respecto al tema; se considera pertinente hacer una reunión entre las dos entidades para validar y consolidar criterios; esto debe quedar como un compromiso en la presente reunión.

8.5 Estudio de Caso: Secretaría Distrital de Movilidad

CECON Intendente Janeth del Centro de Despacho PONAL Bogotá, expone el caso:

Incidente 192989


Evento con 80 duplicados; choque múltiple y se presentaron 24 lesionados. En uno de estos eventos que se asoció, entró un incidente que no tenía relación con el que se estaba atendiendo y generó confusión con el IDIGER.

El incidente que se recibió fue el 19 29 89 del 11 de junio a las 12:56 en la localidad de Puente Aranda; se asignó el caso a las 12:58 a prevención 15. La Patrullera Lina María Piqué llega a las 13:10 y reporta el 23, a las 13:18 el usuario de TNJ Jiménez, de alguna de las entidades o de la misma Movilidad, al parecer, clonaron un evento ajeno al incidente y la usuaria de Movilidad 7 agregó datos distintos a este. El evento finalmente se entrega a la móvil y se cierra con el número de informe AA-1302295.

Intervención del Ingeniero Andrés Fierro-IDIGER "se reitera el apoyo a Movilidad con presencia de unidades de tránsito y material en el 5-20, San Cristóbal barrio Santa Ana, se necesita urgente cierre de la vía y se debe montar PMU, por favor enviar delegado al lugar, la dirección se envía por chat interno."

Se da por terminada la reunión a las 10:48 am.

Se anexan presentaciones realizadas por las entidades, en el marco del desarrollo de la reunión.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. AMBUJETA INSTRUMENTO DE GESTIÓN DE CALIDAD DE TRÁNSITO Y CARRILES CIRCULANDO</p>	<h2>ACTA DE REUNIÓN</h2>	Código: DE – FT -21
		Versión: 01
		Vigente desde: 05-06-2020

Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		
Reunión entre IDIGER y Transmilenio para validar y consolidar criterios, frente a la implementación del Decreto 2157 de 2017.	IDIGER			
Reunión con la Mesa de Manejo para revisar el tema de clonación y códigos de eventos, como se expuso en el estudio de caso con la Secretaría de Movilidad.	Equipo C4			
La Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia señala que la evaluación de la instancia de coordinación COE se debe efectuar por parte de las entidades que participan en las activaciones del COE, según se requiera.	Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia.			

Participantes (Requiere firma de las personas que participaron en la reunión)

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
Se anexa listado de asistencia, tomado mediante formulario en la reunión virtual			

	IDIGER - Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	Codigo: DE-FT-10
	CONTROL DE ASISTENCIA	Versión:05 Fecha de Actualización: 01/10/2019

TIPO DE SESIÓN: <input checked="" type="checkbox"/> Reunión <input type="checkbox"/> Sensibilización <input type="checkbox"/> Otro Cual? _____	Hoja <u>1</u> de <u>2</u>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

TEMA:	VII Sesión Ordinaria Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres	RESPONSABLE: Preparativos de la SMEyD	Subdirección de Manejo de Emergencias y Desastres- IDIGER Preparativos
--------------	--------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------

LUGAR:	Link: meet.google.com/inb-nfuu	FECHA: 23 de Julio del 2021	HORA: 09:00am
---------------	-------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	---------------

No.	NOMBRE	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	E-MAIL	ASISTENTE COMO	
						DELEGADO	INVITADO
1.	Ederley Torres Agudelo	Defensa Civil Colombiana	Coordinador Area No. 3	3118986019	ederley.torres@defensacivil.gov.co	X	
2.	Edgar Giovanni Rivera Muñoz	IDIGER	Contratista	3232080333	egrivera@idiger.gov.co		X
3.	Carmen Emilia Rocha Santos	IDIGER	Profesional de capacitación y Entrenamiento	3232079158	crocha@idiger.gov.co		X
4.	Miguel Angel Cardozo Tovar	Secretaría Distrital de Gobierno	Jefe Oficina Asesora de Planeación	3015836439	miguel.cardozo@gobiernobogota.gov.co	X	
5.	Camilo Andres Peña Carvajal	IDIGER	PS Profesional Especializado	3106095593	capena@idiger.gov.co		X
6.	Octavio Naranjo	Jardín Botánico	Jefe Arborización	3112530505	onaranjo@jbb.gov.co	X	
7.	Jairo Alberto Criado Tarazona	IDIGER	COE-20-Contratista	3117835049	jcriado@idiger.gov.co		X
8.	Jaime Alfredo Quintero Olaya	IDIGER	Profesional Especializado	3125870604	jquintero@idiger.gov.co		X
9.	Liliana Castro Rodríguez	SDA	Profesional Especializado	0313778828	liliana.castro@ambientebogota.gov.co	X	
10.	Andrea Navarro Lara	UAECOB	Lider Equipo de Proyección e Innovación	3105817823	hnavarro@bomberosbogota.gov.co		X
11.	Johanna Caterine Fagua Tuberquia	IDU	Contratista - Apoyo en Gestión del Riesgo de Desastres	3208447390	johanna.fagua@idu.gov.co	X	
12.	William Tovar Segura	UAECOB	Subdirector de Gestión del Riesgo	3144402882	wtovar@bomberosbogota.gov.co	X	
13.	Yesid Edison Vargas Suárez	Jardín Botánico	Cordinador Arbolado Adulto (Manejo)	3164983384	yevargas@jbb.gov.co	X	
14.	Jorge Enrique Galindo Reyes	UAECOB	Asesor Subdirección Operativa	3507086739	jgalindo@bomberosbogota.gov.co		X

15.	Alvaro Leandro Gonzalez Vaneg	IDRD	Jefe de Emergencias	3005709666	alvaro.gonzalez@idrd.gov.co	X	
16.	Imelda Morales Montaña	SDM	Profesional	3108548943	immorales@movilidadbogota.gov.co	X	
17.	Gerardo Alonso Martínez Rivero	UAECOB	Subdirector Operativo	3174394771	gmartinez@bomberosbogota.gov.co	X	
18.	Marco Arturo Millan Hernandez	EAAB ESP	Jefe Division Sistema Sur de Abast	3005759224	mamillan@acueducto.com.co	X	
19.	Daniel Fernando Montenegro Ra	UAESP	Profesional	3112651822	daniel.montenegro@uaesp.gov.co	X	
20.	Claudia Viviana Villalobos	Secretaría Distrital de Gobierno	Profesional Ambiental	3168725902	claudia.villalobos@gobiernobogota.gov.co		X
21.	Hilda Lucia Castro Chaverra	UAESP	Contratista OAP	3208036361	hilda.castro@uaesp.gov.co		X
22.	Juan Carlos Díaz Sáenz	SDIS	Coordinador Gestión del Riesgo	3108643179	jdiazs@sdis.gov.co	X	
23.	Fabio Humberto Ruiz Hernández	IDIGER	Profesional Especializado	3153898622	fruíz@idiger.gov.co		X
24.	CT. Edinson Dussan Lozada	CBVB	Director Comandante	3108166291	comando@cbvb.co	X	
25.	Timoteo Chaves Silva	UAERMV	Profesional Universitario	3208355021	timoteo.chaves@umv.gov.co	X	
26.	Felipe Pedreros	IDIGER	Profesional	3184834339	dpedreros@idiger.gov.co		X
27.	Tulio Ismael Villamil Vega	SMEYD IDIGER	Profesional Especializado	3102657910	tvillamil@idiger.gov.co		X
28.	Gabriel Delgado Forero	SDSCJ	Contratista - Gestor de Convivencia	3016431112	gadelforero@gmail.com		X
29.	María Constanza Ardila Ariza	IDIGER	Profesional Especializado	3114505293	mardila@idiger.gov.co		X
30.	Ivonne Paola Riaño Castiblanco	MEBOG	Seguridad y Defensa Seguridad y Salud en el Trabajo	3023899441	lvonne.riao@correo.policia.gov.co	X	
31.	Hector Gabriel Rondón Olave	SDSCJ	Coordinador Gral Gestores de Con	3164341714	hector.rondon@scj.gov.co	X	
32.	Jose Octavio Lopez Gallego	SDS	Subdirector Gestion del Riesgo en Emergencias y Desastres	3002716895	jolopez@saludcapital.gov.co	X	
33.	Oscar Fernando Bohórquez	SDM	Técnico Operativo	3504593890	eventosemergencias@movilidadbogota.gov.co		X
34.	Nini Johanna Marin Mahecha	IDIGER	Contratista	3504222572	nmarin@idiger.gov.co		X
35.	Santiago Nestiel Angulo	Ejército Nacional	Gestión del riesgo	3206757156	santiago.nestiel@buzonejercito.mil.co	X	

36.	Jhon Jairo Palacio Vaca	IDIGER	Coordinación de Preparativos para	3166241414	jpalacio@idiger.gov.co		X
37.	Ruberth Díaz Medina	C4	Operaciones C4	3005256938	ruberth.diaz@scj.gov.co	X	
38.	Carolina Rubio	Transmilenio S.A.	Profesional Emergencias y Contingencias	3115537593	yenny.rubio@transmilenio.gov.co	X	
39	Sergio Recuero Saverich	Ejército Nacional	Suboficial Gestión del riesgo COIN	3137025117	sergio.recuero@buzonejercito.mil.co		X
40.	Janeth Osorio Carmona	SETRA MEBOG	Jefe CECON	3208384965	janeth.osorno@correo.policia.gov.co		X
41.	Andres Felipe Leon Barragan	SDG	Profesional Ambiental	3502755240	Andres.barragan@gobiernobogota.gov.co		X
42.	Claudia Liliana Merchan Fajardo	IDIGER	Profesional Especializado	3014701792	cmerchan@idiger.gov.co		X
43	Jorge Andres Fierro Sanchez	IDIGER	Subdirector para el Manejo de Eme	3214913781	jfierro@idiger.gov.co	X	
44.	Yenny Katherine Clavijo Rodrigu	IDIGER	Contratista	3142002958	jclavijo@idiger.gov.co		X
45.	Yudy Natalia Paiba Gordillo	IDRD	Profesional ambiental	3138042100	yudy.paiba@idrd.gov.co	X	
TOTAL						23	22

Al diligenciar este formulario autoriza la recolección, almacenamiento, uso y circulación de sus datos personales de acuerdo a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales (<https://www.idiger.gov.co/politica-de-tratamiento-de-datos-personales>), dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y las demás normas reglamentarias.

BIENVENIDOS

En unos instantes daremos inicio

Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres

23 de julio



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.


BOGOTÁ
IDIGER

Séptima Mesa Ordinaria para el Manejo de Emergencias y Desastres

Comisión Intersectorial de Gestión de Riesgo y Cambio Climático



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

23 de julio


BOGOTÁ
IDIGER



ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Aprobación del acta anterior
4. Seguimiento de compromisos sesión anterior
5. Seguimiento Trimestral del Plan de trabajo Mesa de Manejo
6. Análisis del Estudio de caso (Encharcamiento por Insuficiencia de la red de drenaje, Tunjuelito)
7. Plan de Acción Específico 2^{da} Temporada menos llluvias 2021
8. Varios
 - 8.1. Intervención de las entidades según necesidad
 - 8.2. ENFOCA – Estrategia Nacional para el Fortalecimiento a organizaciones comunales o comunitarias
 - 8.3. Encuentro de Brigadas



REGLAS PARA LA INTERVENCIÓN

- ✓ Las intervenciones en general tendrán una duración de máximo 3 minutos. En caso de requerir tiempo adicional se agregarán 2 minutos más.
- ✓ La secretaría técnica indicará cuando falte 1 minuto para finalizar el tiempo, con el fin de concluir la intervención.

1 ■ Verificación de quórum



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
AMBIENTE

Instituto Distrital de Gestión
de Riesgos y Cambio Climático



2 ■ Aprobación del orden del día



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
AMBIENTE

Instituto Distrital de Gestión
de Riesgos y Cambio Climático





ORDEN DEL DÍA

Aprobación

1. Verificación del Quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Aprobación del acta anterior
4. Seguimiento de compromisos sesión anterior
5. Seguimiento Trimestral del Plan de trabajo Mesa de Manejo
6. Análisis del Estudio de caso (Encharcamiento por Insuficiencia de la red de drenaje, Tunjuelito)
7. Plan de Acción Específico 2^{da} Temporada menos lluvias 2021
8. Varios
 - 8.1. Intervención de las entidades según necesidad
 - 8.2. ENFOCA – Estrategia Nacional para el Fortalecimiento a organizaciones comunales o comunitarias
 - 8.3. Encuentro de Brigadas

3

■ Aprobación del acta anterior



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
AMBIENTE

Instituto Distrital de Gestión
de Riesgos y Cambio Climático



BOGOTÁ

4.

Seguimiento a los compromisos de la sesión anterior



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
AMBIENTE

Instituto Distrital de Gestión
de Riesgos y Cambio Climático



BOGOTÁ

Compromisos VI sesión de la Mesa de Manejo

Actividad	Seguimiento	Responsable
Envío información Plan de Acción Específico-primera temporada Lluvias 2021.	Por definir por la entidad	Secretaría Distrital de Movilidad
Reunión para revisar los protocolos de intervención de UAECOB en caso de incineración de elementos en el marco de las protestas presentadas.	Por definir por la entidad	Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia
Reunión específica para hacer la evaluación de instancia de coordinación COE instalado para monitorear eventos de protesta social.	Por definir por la entidad	Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia
Verificación y unificación de la información entregada por UAECOB y SDA, respecto a las emergencias de árboles caídos y en riesgo de caída.	Se programa reunión de las entidades IDIGER, UAECOB y SDA para establecer un marco para la unidad del reporte para el día 27 de julio de 2021.	IDIGER, UAECOB y SDA
Reunión entre IDIGER, UAECOB, SDIS y Alcaldías Locales para revisar el procedimiento de activación y criterio de entrega de ayudas de la SDIS.	Se programará la reunión para inicios del mes de agosto.	SDIS, IDIGER, UAECOB y Alcaldías Locales

5.

Avance Ejecución PLAN DE TRABAJO

2do Trimestre



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
AMBIENTE

Instituto Distrital de Gestión
de Riesgos y Cambio Climático

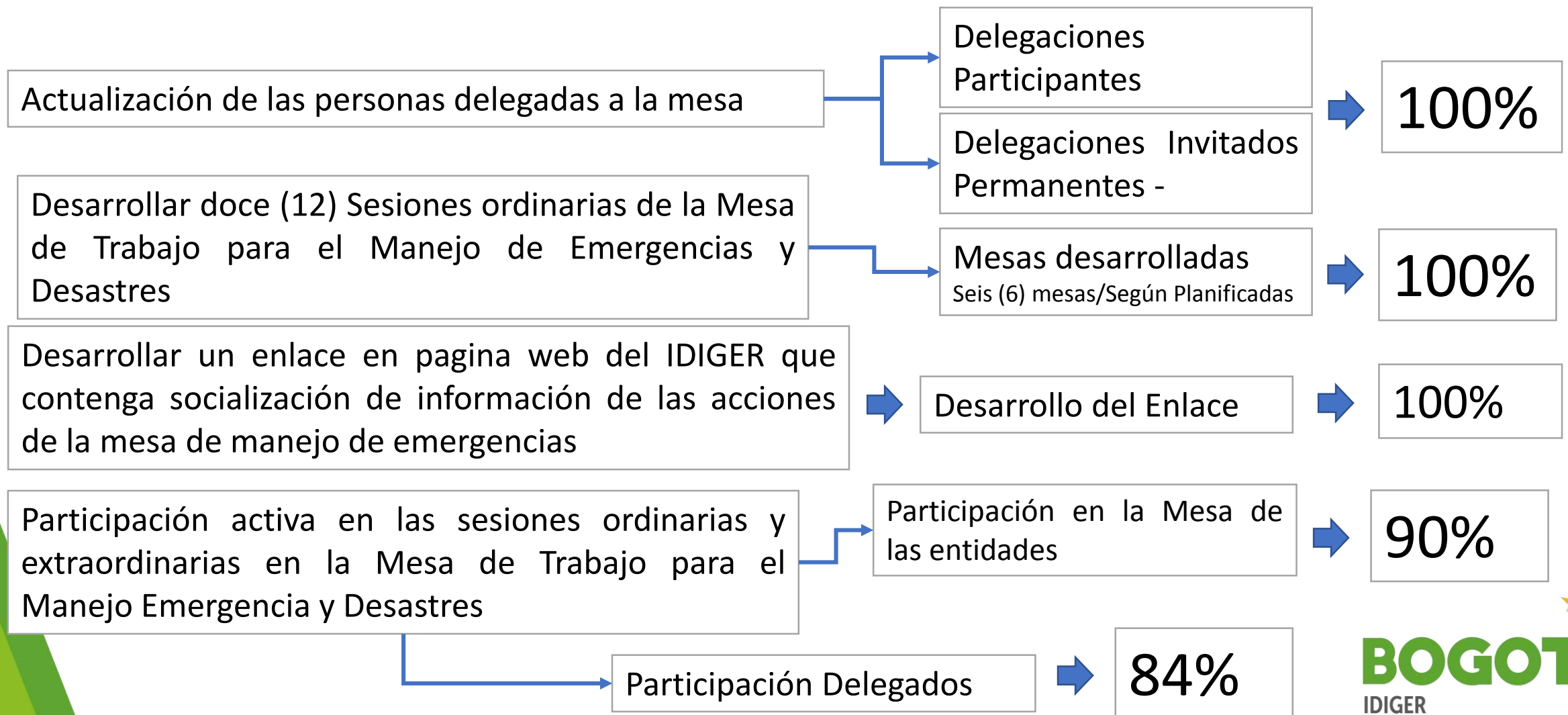




1. Organización y Funcionamiento de la Mesa

ACTIVIDADES

INDICADOR PARA EL 1ER SEMESTRE 2021



1. Organización y Funcionamiento de la Mesa

ENTIDAD	PARTICIPACIÓN	ENTIDAD	PARTICIPACIÓN
SDS	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 83,3%	EAAB	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 100%
SEC. GOBIERNO (Alcaldías Locales)	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 66,6%	UAESP	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 100%
SDM	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 100%	PONAL	Participación Entidad: 83,3% Participación Delegado: 66,6%
SDIS	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 100%	EJERCITO	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 83,3%
SDA	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 100%	IDIGER	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 83,3%
SDSJC	Participación Entidad: 33,3% Participación Delegado: 33,3%	Transmilenio S.A.	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 66,6%
UAECOB	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 100%	Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 83,3%
DCC	Participación Entidad: 83,3% Participación Delegado: 83,3%	Unidad Administrativa Especial para la Rehabilitación de la Malla Vial – UMV	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 100%
CRC	Participación Entidad: 66,6% Participación Delegado: 66,6%	Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDR	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 66,6%
CBVB	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 100%	Jardín Botánico de Bogotá – JBB	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 100%
Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo (C4)	Participación Entidad: 100% Participación Delegado: 100%		

2. Actualización e Implementación de la EDRE

ACTIVIDADES

INDICADOR PARA EL 1ER SEMESTRE 2021



Revisión y ajustes de los avances de la EDRE, Servicios y funciones de respuesta (Versión 2021)



- Diagnóstico y matriz de necesidades de actualización
- Avance de la estructuración del documento
- Capacitación sobre la EDRE / EIR a las entidades del SDGRCC. **(6 sesiones, 42 entidades, 9 alcaldías locales, 256 personas)**
- Mesas de trabajo (6) para la construcción de instrumentos (PC, Protocolos, otros)



Avance del documento
40%

Realizar reuniones de articulación interinstitucional para fortalecer la preparación de los servicios de respuesta.



Mesas de Trabajo:

Primer trimestre

- Poda y tala
- Comité de alojamientos temporales
- Vehículos de emergencia
- EDRAN Agropecuario
- Transporte de hidrocarburos
- Atención masiva para población vulnerable

Segundo trimestre

- Comité de alojamientos temporales
- Transporte de hidrocarburos
- Manejo de animales en emergencia
- Residuos peligrosos abandonados
- Activación manejo de llantas
- Restablecimiento de sectores generales y contactos familiares

2. Actualización e Implementación de la EDRE

ACTIVIDADES

INDICADOR PARA EL 1ER SEMESTRE 2021

Revisión y adopción del sistema organizacional para la atención y administración de emergencias



- Avance del desarrollo del documento para la definición del enfoque de la administración y atención de emergencias



Avance del documento 45%

Análisis de doce (12) estudios de caso de los eventos o emergencias más representativas y desarrollo de su plan de mejoramiento



- Desarrollo de seis (6) estudios de caso



Desarrollo del 100%, según programación



- Desarrollo de planes de mejoramiento (5 planes)



Desarrollo del 83% de los planes de mejoramiento

Elaboración de la Estrategia Institucional de Respuesta-EIR en 15 entidades que hacen parte de la mesa de manejo de emergencias



AVANCE FORMULACIÓN	% DE ENTIDADES
0-30%	11%
31-50%	22%
51-80%	22%
81-100%	44%



Avance promedio de la formulación de las EIR 35%

2. Actualización e Implementación de la EDRE

ENTIDAD	ESTADO EIR	ENTIDAD	ESTADO EIR
SDS	DOCUMENTO EN ACTUALIZACIÓN Y SIN ADOPCIÓN	EAAB	DOCUMENTO EN REVISIÓN
SEC. GOBIERNO (Alcaldías Locales)	SIN DOCUMENTO	UAESP	DOCUMENTO EN REVISIÓN
SDM	DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN	PONAL	SIN DOCUMENTO
SDIS	DOCUMENTO EN ACTUALIZACIÓN Y CON ADOPCIÓN	EJERCITO	SIN DOCUMENTO
SDA	DOCUMENTO EN ACTUALIZACIÓN Y SIN ADOPCIÓN	IDIGER	DOCUMENTO EN ACTUALIZACIÓN Y CON ADOPCIÓN
SDSJC – C4	SIN DOCUMENTO	Transmilenio S.A.	DOCUMENTO EN ACTUALIZACIÓN Y SIN ADOPCIÓN
UAECOB	DOCUMENTO EN ACTUALIZACIÓN Y CON ADOPCIÓN	Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN
DCC	SIN DOCUMENTO	Unidad Administrativa Especial para la Rehabilitación de la Malla Vial – UMV	DOCUMENTO EN REVISIÓN
CRC	SIN DOCUMENTO	Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDR D	DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN
CBVB	SIN DOCUMENTO	Jardín Botánico de Bogotá – JBB	DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN

BOGOTÁ

AVANCES IMPLEMENTACIÓN EIR

Subdirección de Gestión del
Riesgo

2021



**U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS**
BOGOTÁ D.C.

"HONOR, VALOR, DISCIPLINA"

MESA EIR

Evento: Ocasión Paro Nacional, protestas, movilizaciones

05-05-2021



**ESTRATEGIA INSTITUCIONAL
DE RESPUESTA – EIR**

Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá

Reuniones de Seguimiento:

De acuerdo a la complejidad de los eventos a diario se realizan entre **2 y 8** seguimientos diarios, a la fecha se han realizado **156** reuniones de seguimiento

COORDINACION DE LA
MESA

Hasta ahora **53 DIAS**
continuos

Reporte de cada seguimiento:

156 reportes

MESA EIR

05-05-2021-27-06-2021

Resultados de la MESA EIR

1. Articulación entre las áreas frente a las novedades de personal y vehículos.
2. Coordinación del Bienestar de los PMU, COE.
3. Solicitudes de requerimientos frente a los costos por afectaciones en vehículos.
4. Reporte COVID al día del personal uniformado y contratista.
5. Información de la continua actualización de las resoluciones internas frente a las respectivas ampliaciones de la modalidad de turnos 24 horas por 48 horas.
6. Presentación del reporte y evolución de las protestas, marchas o desmanes y ubicación cartográfica de los puntos de concentración.
7. Seguimiento a las novedades presentadas por la SO, ejemplo bloqueos de vehículos que no le es posible el acceso a las emergencias a causa de bloqueos, con el fin de velar por la protección del personal.
8. Coordinación de necesidades y requerimientos, frente a la emergencia en la Estación Central B-2 por la afectación en el techo y alojamientos por las fuertes lluvias.
9. Coordinación de necesidades y requerimientos (bienestar) por emergencia del desbordamiento del río Tunjuelito.



3. Instrumento para el manejo de emergencias y desastres

ACTIVIDADES

Revisión y suministro de información para la elaboración seis (6) PC ante la inminencia de eventos con impacto distrital



Planes realizados conjuntamente:

- 1ra Temporada de Menos Lluvias
- 1ra Temporada de Lluvias
- 2da Temporada de Menos Lluvias
- Semana Santa y éxodo y Retorno
- Avances Plan de Contingencia San Victorino



100% según lo programado.
Documentos realizados
5

Desarrollo del seguimiento de las acciones establecidas en los planes de contingencia.



Según formato de seguimiento del Plan de Menos Lluvias:

- Reporte en las mesas de manejo de Emergencias
- Reporte según el formato entregado



Inicio de Seguimiento al plan de la temporada SDA entrega seguimiento quincenal

Revisión, ajustes y aprobación de un (1) lineamiento para el plan de acción para la recuperación ante evento de gran magnitud



Inicio de la construcción del documento de lineamientos

INDICADOR PARA EL 1ER SEMESTRE 2021

4. Fortalecimiento de la capacidad de respuesta

ACTIVIDADES

INDICADOR PARA EL 1ER SEMESTRE 2021

Identificación de necesidades para la actualización del plan de capacitación operativa especializada.



Diligenciamiento del formulario identificación de necesidades y propuesta de plan de capacitación

Propuesta de un (1) lineamiento para el voluntariado, articulación con el SDGR-CC



Actividad sin iniciar según Plan de Trabajo

Revisión y participación activa en el plan de trabajo de dos (2) ejercicios de entrenamiento distrital (simulación y/o simulacro) en relación a los servicios y funciones de respuesta.



Inicio de la propuesta de los planes de trabajo de los ejercicios

Suministro de información actualizada para la definición de la capacidad de respuesta de las entidades, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el IDIGER



Diligenciamiento el formulario por las entidades



Incluir en los anexos de los EIR

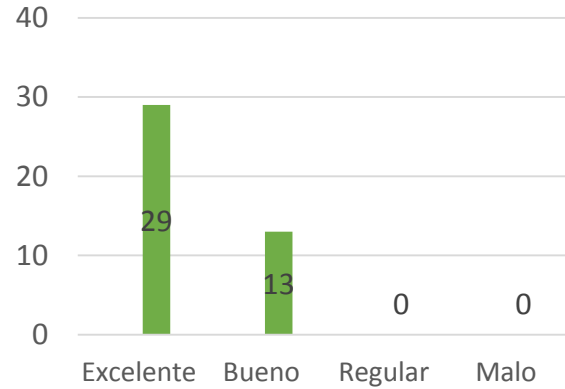
Desarrollar una estrategia masiva conjunta de comunicación interinstitucional anual - Campañas de manejo de emergencias y desastres (Cronograma, responsables, acuerdos de publicación y difusión)



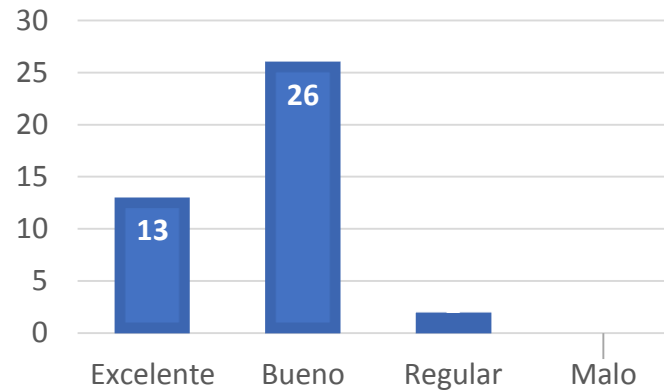
Actividad sin iniciar según Plan de Trabajo

Como calificaría el desarrollo de las Mesas de Trabajo de Manejo Emergencias y Desastres realizadas durante el presente año?

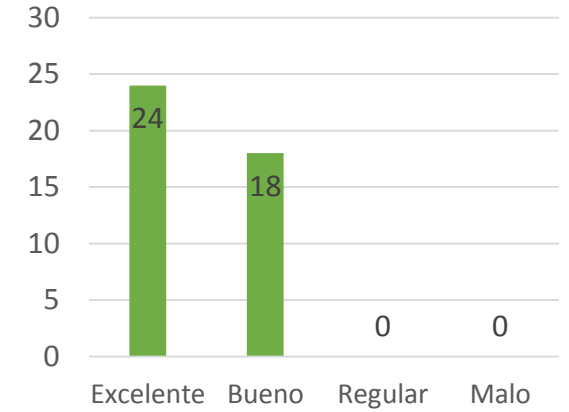
PERTINENCIA DE LOS TEMAS ABORDADOS



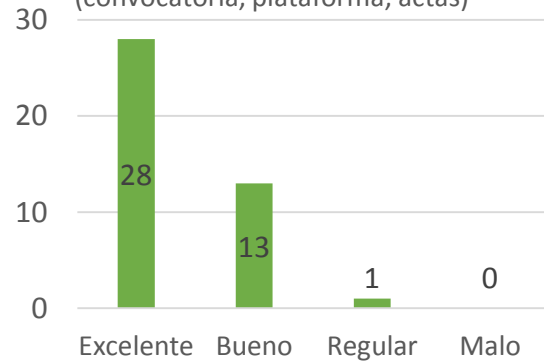
PARTICIPACIÓN DE LAS ENTIDADES EN EL CUMPLIMIENTO A COMPROMISOS



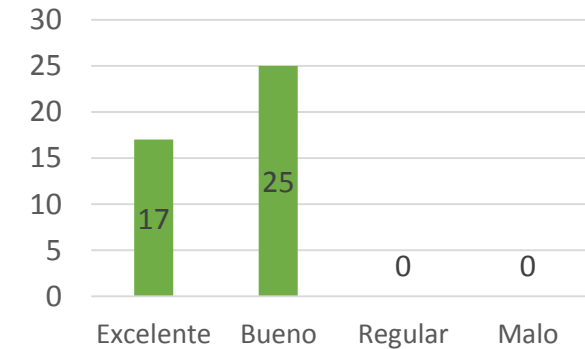
SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS



ASPECTOS LOGÍSTICOS
(convocatoria, plataforma, actas)



DURACIÓN DE LAS REUNIONES



Evaluación de la Mesa

Qué otros temas o problemáticas propondría para tratar en la Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres?

- A las novedades, se les debería **fijar inmediatamente un tiempo** para resolverlas
- Hacer **seguimiento a las decisiones relevantes** que se hayan tomado en las sesiones del periodo, especialmente para **evidenciar si quedaron resueltas o no** y que se deje constancia de ello en la respectiva acta.
- Organizar **intervención por sectores y no por instituciones**
- Definir y **articular el trabajo con los Consejos Locales de Gestión del Riesgo y Cambio Climático.**
- Más **apoyo de todas las instituciones.**
- **Dar mas espacio a la presentación** de acuerdo a la entidad y sus adscritos o los **temas relevantes,** se traten en mesas de trabajo institucionales
- Mejorar la conexión de algunos participantes
- Cambiar a **los jueves, el viernes** se monta con PMU nacional de vacunación

Evaluación de la Mesa

Qué sugerencias podría aportar para el mejor funcionamiento de la Mesa?

CAPACITACION

- Abordar el tema específico de "**administración y gestión del riesgo**"

OPERATIVO

- Socialización de los PDGR y EIR de las entidades
- Dar claridad en la forma de actuación en caso de un evento de gran magnitud.
- Resolver disposición final de sustancias huérfanas, recolección de abejas y animales abandonados o rescatados sin propietario
- Diseñar protocolos para el manejo de emergencias de disturbios.
- Creación de una herramienta que recolecte información de las intervenciones de las entidades y que visibilice el trabajo de los grupos voluntarios en Bogotá.

ORGANIZATIVO

- Hacer reuniones presenciales
- Retomar las comisiones
- Articulación de planes de ayuda mutua interinstitucional

Evaluación de la Mesa

6.

Análisis del Estudio de Caso.

Encharcamiento por Insuficiencia de la red de drenaje, Tunjuelito



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
AMBIENTE

Instituto Distrital de Gestión
de Riesgos y Cambio Climático

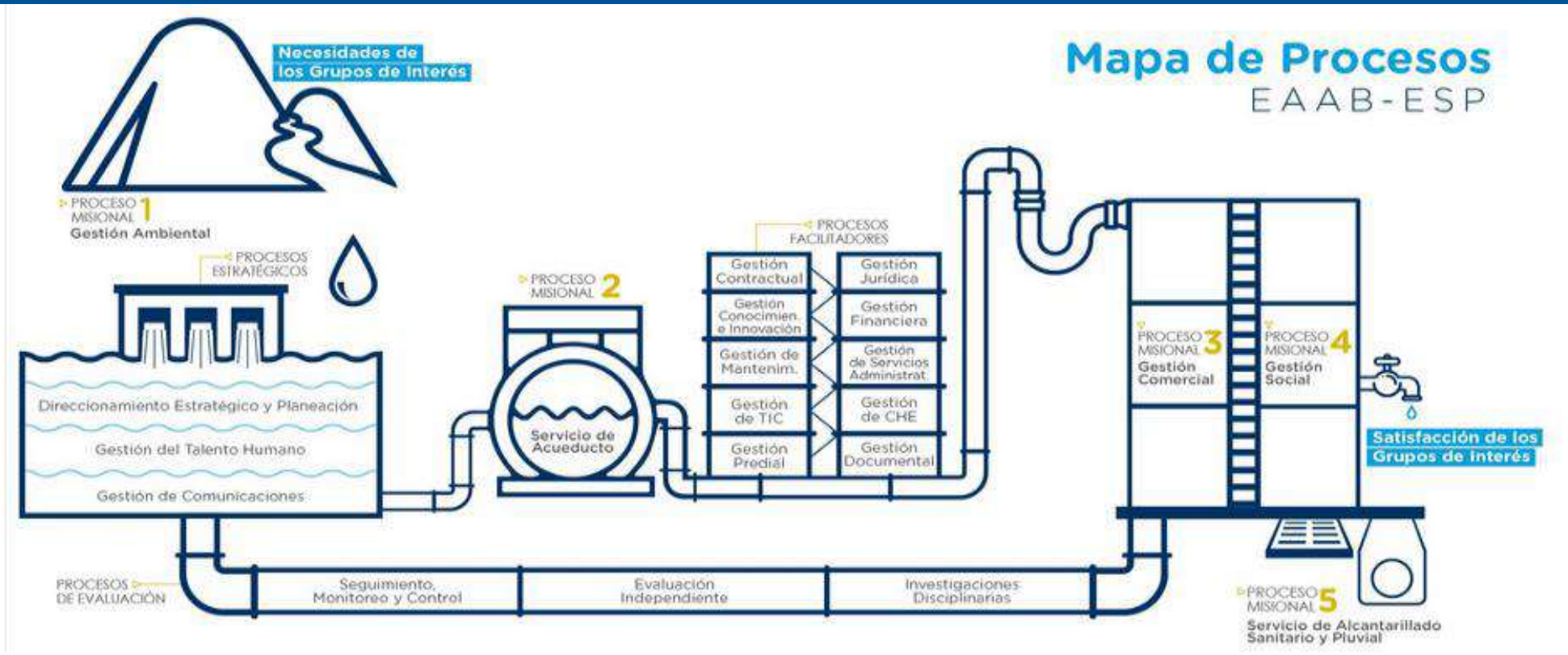


Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá

EAAB ESP



somos
agua



Anteriores



El Mapa de Procesos es la representación gráfica del manual de procesos, subprocesos y procedimientos de la Empresa, aquí están contenidas todas las actividades que se desarrollan para el cumplimiento de la misión institucional.

2018© Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá. EAAB-ESP. TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS.

PROCESOS Y SUBPROCESOS		RESPONSABLES				ZONA GEOGRAFICA O SITIOS DE APLICACIÓN		
Procesos	Sub procesos	Gerencia	Dirección	División	Cargo			
Acueducto	Captación, almacenamiento, conducción y tratamiento de agua cruda. Gestión ambiental de vertimientos (lodos, pozo séptico y plantas de tratamiento de aguas residuales Chingaza)	Sistema Maestro	Abastecimiento	Sistema Norte	Jefe División	Sistema Chingaza Embalse San Rafael Planta Wiesner		
	Sistema Sur			Jefe División	Sistema Tunjuelo Planta Dorado Planta Vitelma Planta Yornasa Planta Laguna Planta Aguas Claras Captación Decantadores			
	Tibitoc			Jefe División	Planta Tibitoc			
	Captación, almacenamiento, conducción y tratamiento de agua cruda. Gestión ambiental de vertimientos (lodos y pozos sépticos)	Sistema Maestro	Red Matriz Acueducto	Centro de Control	Jefe División	Bogotá D.C., Soacha y Gachancipa		
	Conducción, almacenamiento y distribución de agua potable en redes matrices de acueducto			Zona 1 Acueducto	Jefe División	Localidades: Suba y Usaquén. Límites geográficos: Norte: Calle 245 límite con Chia Sur: Calle 88 - Calle 87, Canal Virrey, Canal Río Negro y Humedal Juan Amarillo Oriente: Cerros Orientales Occidente: Río Bogotá		
				Zona 2 Acueducto	Jefe División	Localidades: Engativa, Chapinero, Teusaquillo y Barrios Unidos Límites geográficos: Norte: Calle 88 - Calle 87, Canal Virrey, Canal Río Negro y Humedal Juan Amarillo Sur: Costado sur Aeropuerto El Dorado, entre calles 26 y 24 Oriente: Cerros Orientales, la Calera y Choachí Occidente: Río Bogotá		
	Conducción y distribución de agua potable en redes menores de acueducto			Servicio al Cliente	Acueducto y Alcantarillado	Zona 3 Acueducto	Jefe División	Localidades: Santafé, San Cristóbal, Tunjuelito, Fontibón, Antonio Nariño, Puente Aranda, Rafael Uribe Uribe, Mártires, Antonio Nariño y la Candelaria Límites geográficos: Norte: Costado sur Aeropuerto El Dorado, entre calles 26 y 24 Sur: Río Fucha, Avenida Boyacá, Avenida 1 de mayo, calle 48 sur-Calle 2 sur Oriente: Cerros Orientales, Choachi Occidente: Río Bogotá
				Zona 4 Acueducto	Jefe División	Localidades: San Cristóbal, Usme, Tunjuelito, Puente Aranda, Rafael Uribe Uribe y Ciudad Bolívar Límites geográficos: Norte: Autopista Sur, Canal de la fragua, Avenida 1 de mayo, Calle 48 sur, calle 2 sur Sur: Usme, Quiba Oriente: Cerros Orientales, Ubaque y Chipaque Occidente: Municipio de Soacha		
				Zona 5 Acueducto	Jefe División	Localidades: Kennedy, Bosa y Soacha Límites geográficos: Norte: Río Bogotá, Municipio de Mosquera y Río Fucha Sur: Límite Sur del municipio de Soacha Oriente: Avenida Boyacá, Autopista Sur Occidente: Río Bogotá		
Alcantarillado	Captación y conducción de aguas combinadas, pluviales o residuales en redes troncales de alcantarillado	Sistema Maestro	Red Troncal Alcantarillado	Planeación y Operación Red Troncal	Jefe División	Bogotá D.C. y Soacha		
				Zona Alcantarillado 1	Jefe División	Idem a proceso de acueducto		
				Zona Alcantarillado 2	Jefe División	Idem a proceso de acueducto		
	Captación y conducción de aguas combinadas, pluviales o residuales en redes menores de alcantarillado	Servicio al Cliente	Acueducto y Alcantarillado	Zona Alcantarillado 3	Jefe División	Idem a proceso de acueducto		
				Zona Alcantarillado 4	Jefe División	Idem a proceso de acueducto		
				Zona Alcantarillado 5	Jefe División	Idem a proceso de acueducto		
	Tratamiento de aguas residuales	Sistema Maestro	Red Troncal Alcantarillado	Operador PTAR Salitre	Jefe Planta	Operador PTAR Salitre		
Servicios Administrativos	Planta física (Sistemas de drenaje de las sedes EAAB)	Gestión Humana y Administrativa	Servicios Generales	N.A.	Director de Servicios Administrativos	Sedes EAAB		

SubProceso Cod Proced Procedimiento▼ **MPMA01 - CAPTACIÓN, ALMACENAMIENTO Y ADUCCIÓN DE AGUA CRUDA**

- MPMA0101 CONTROL LIMNOLÓGICO
- MPMA0102 MONITOREO DEL COMPORTAMIENTO DE LAS ESTRUCTURAS CIVILES DE LA DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO
- MPMA0103 OPERACIÓN BOMBEO SAN RAFAEL, VÁLVULA HB, POZOS RÍO BLANCO Y VÁLVULA DE DESCARGA DE FOGON
- MPMA0104 OPERACIÓN EMBALSE DE CHUZA
- MPMA0105 INSPECCIÓN, REVESTIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE TÚNELES
- MPMA0106 PLAN DE EMERGENCIA POR MÁXIMO O MÍNIMO NIVEL DE OPERACIÓN DEL EMBALSE DE CHUZA
- MPMA0107 OPERACIÓN DE LOS EMBALSES CHISACÁ Y LA REGADERA EN CONDICIONES NORMALES, DE EMERGENC

▼ **MPMA02 - TRATAMIENTO DE AGUA CRUDA**▼ **MPMA07 - OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES MENORES DE ACUEDUCTO**

- MPMA0701 GESTIÓN DE DATOS MAESTROS EN ACUEDUCTO
- MPMA0702 CREACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE HOJAS DE RUTA EN ACUEDUCTO
- MPMA0703 TRATAMIENTO DE AVISOS Y ORDENES DE MANTENIMIENTO EN ACUEDUCTO
- MPMA0704 REPARACIÓN DE DAÑOS, ESCAPES O FUGAS DE REDES, ACOMETIDAS O ACCESORIOS**
- MPMA0705 RECUPERACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO
- MPMA0706 VERIFICACIÓN, OPTIMIZACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE DIVISORIAS DE SUBSECTORIZACIÓN Y ALTE
- MPMA0707 REVISIÓN, MANTENIMIENTO Y CALIBRACIÓN DE ESTACIONES CONTROLADORAS DE PRESIÓN
- MPMA0708 PRUEBAS HIDRÁULICAS Y AFOROS
- MPMA0709 FALLAS DE SERVICIO**
- MPMA0710 ACCIONAMIENTO, VERIFIC., LOCALIZACIÓN Y MTTTO VÁLV E HIDRAN**
- MPMA0711 CIERRE DE REGISTRO DE ACOMETIDAS Y TOTALIZADORAS**
- MPMA0712 CIERRE Y RESTABLECIDA DEL SERVICIO**
- MPMA0713 INSTALACIÓN, RECUPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PILAS DE MUESTREO DE CALIDAD DEL AGUA P
- MPMA0714 SERVICIO DE CARROTANQUES
- MPMA0715 BÚSQUEDA SISTEMÁTICA DE FUGAS NO VISIBLES**
- MPMA0716 SIMULACIÓN HIDRÁULICA DE REDES LOCALES DE ACUEDUCTO
- MPMA0717 VERIFICACIÓN DE RECLAMOS**
- MPMA0718 REPOSICIÓN Y RECONSTRUCCIÓN DE ALBAÑILERÍA DIRECTA
- MPMA0719 MACROMEDICIÓN EN LA RED DE DISTRIBUCIÓN DE LAS ZONAS
- MPMA0720 CUANTIFICACIÓN PARA EL COBRO DE DAÑOS OCASIONADOS POR TERCEROS

Proceso: MPML - SERVICIO ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL

Descripción

SERVICIO ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL

Vigente Desde

2018.12.19

Subprocesos

SubProceso


MPML01 - RECOLECCIÓN DE AGUAS RESIDUALES Y LLUVIAS A TRAVÉS DE LAS REDES LOCALES Y SECUNDARIAS DE LOS SISTEMAS SANITARIOS Y PLUVIALES
 MPML02 - TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN DE AGUAS LLUVIAS Y RESIDUALES A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS TRONCALES DE ALCANTARILLADO
 MPML03 - TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE AGUAS RESIDUALES

Procedimientos

▼ MPML02 - TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN DE AGUAS LLUVIAS Y RESIDUALES A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS TRONCALES DE ALCANTARILLADO
MPML0201 GESTIÓN DE ESTUDIOS Y/O DISEÑOS Y CONTROL DEL DISEÑO DE INFRAESTRUCTURA EN SISTEMAS TRONCALES DE ALCANTARILLADO
MPML0202 GESTIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EN SISTEMAS TRONCALES DE ALCANTARILLADO
MPML0203 OPERACIÓN DE ESTACIONES DE BOMBEO DE ALCANTARILLADO
MPML0204 PLANEACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EN SISTEMAS TRONCALES DE ALCANTARILLADO

Procedimientos

SubProceso	Cod Proced	Procedimiento
▼ MPML01 - RECOLECCIÓN DE AGUAS RESIDUALES Y LLUVIAS A TRAVÉS DE LAS REDES LOCALES Y SECUNDARIAS DE LOS SISTEMAS SANITARIOS Y PLUVIALES		
	MPML0101	SONDEO Y LIMPIEZA DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL
	MPML0102	INSTALACIÓN DE TAPAS A POZOS, REJILLAS A SUMIDEROS, CARGUES Y TAPAS DE CONCRETO EN REDES DE ALCANTARILLADO
	MPML0103	RECONSTRUCCIÓN DE DOMICILIARIAS, POZOS, SUMIDEROS Y REHABILITACIÓN DE REDES DE ALCANTARILLADO
	MPML0104	PLANIFICACIÓN PARA LA OPERACIÓN Y EL MANTENIMIENTO DE LAS REDES LOCALES Y SECUNDARIAS DE LOS SISTEMAS SANITARIOS Y PLUVIALES
	MPML0105	INSPECCIÓN DE REDES CON EQUIPOS DE CIRCUITO CERRADO DE TV - CCTV
	MPML0106	ACTUALIZACIÓN DE DATOS MAESTROS DE MANTENIMIENTO EN EL SISTEMA SAP
	MPML0107	CREACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE HOJAS DE RUTA EN ALCANTARILLADO
	MPML0108	GESTIÓN DE DATOS MAESTROS EN ALCANTARILLADO
	MPML0109	TRATAMIENTO DE AVISOS Y ORDENES DE MANTENIMIENTO EN ALCANTARILLADO
	MPML0110	DISEÑO DE REDES LOCALES Y SECUNDARIAS DE ALCANTARILLADO

 <p>PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES - PGRD EAAB PLAN INSTITUCIONAL DE RESPUESTA A EMERGENCIAS DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ ESP - PIRE EAAB ESTRATEGIA INSTITUCIONAL DE RESPUESTA - EIRE EAAB PLAN DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIA - PEC 3 Exceso de cantidad de agua</p>		
Elaboró: Marco Arturo Millán Hernández	Revisó: Comité Operativo PIRE EAAB	Revisó: Julio 2021
Responsable del Procedimiento: Gerente Corporativo Sistema Maestro y Gerente Corporativo de Servicio al Cliente	Aprobó: Comité Corporativo PIRE EAAB	Aprobó: En proceso de socialización

5.2 Gestión de eventos no deseados

No.	Característica	Gestión Corporativa frente al evento no deseado
Exceso cantidad de agua (agua cruda, de proceso, tratada, conducida, distribuida, vertida) (Acueducto y Alcantarillado)		
Prevención		

1	Certificación de Calidad	La EAAB ESP cuenta con certificación de calidad de acuerdo con la norma ISO 9000 versión 2.000 para los procesos de captación, almacenamiento, aducción y tratamiento de agua, para la operación y mantenimiento del servicio de acueducto y alcantarillado, con lo cual se asegura que los sub procesos están controlados, los procedimientos están documentados e implementados y esto asegura que se tiene control de las afluencias, cuando se generan altas precipitaciones o afluencias. La Dirección de Abastecimiento esta certificada desde el 27 de junio del 2.001 La Dirección Red Matriz de Acueducto esta certificada desde el 2.005. Los procesos de la EAAB ESP con la norma ISO 9.000 versión 2.008
2	Planes maestros de acueducto y alcantarillado	El plan maestro de acueducto de la EAAB ESP permite realizar un diagnóstico del estado de la infraestructura, determinando su capacidad para controlar la cantidad de agua que llega a los sistema de captación para proyectar las obras y proyectos requeridos para rehabilitar, expandir, optimizar y mantener los procesos de captación, almacenamiento (de agua cruda y tratada), aducción, tratamiento, conducción y distribución. El plan maestro de alcantarillado de la EAAB ESP permite realizar un diagnóstico del estado de la infraestructura, determinando su capacidad para recolectar y transportar las aguas residuales y pluviales y realizando un análisis de las afluencias al sistema para proyectar las obras y proyectos requeridos para rehabilitar, expandir, optimizar, mantener y separar la recolección y transporte del agua residual y pluvial, teniendo en cuenta el crecimiento y construcción en la ciudad que puede aumentar los vertimientos y la escorrentía de las aguas lluvias.
3	Normas SISTEC	La EAAB ESP cuenta con normas internas de productos y servicios que contrata o realiza, las cuales integran la normatividad legal y las normas técnicas nacionales e internacionales, que permiten definir las características técnicas, requisitos y buenas prácticas aplicables. Estas normas se verifican y actualizan para mantener su pertinencia y aplicabilidad (MPFI0201P Gestión de normas y especificaciones técnicas)
4	Calidad de los diseños	Todos los componentes de las redes matrices y menores de acueducto son diseñados para prevenir su rotura o un exceso de agua en los componentes, que pueden generar reboses e inundaciones (MPMA0409P Planeación de la Expansión, Optimización, Rehabilitación y Mitigación de las Vulnerabilidades Identificadas en el Sistema Matriz de Acueducto, MPMA0402P Ejecución y Control de Diseños, MPMA0401P Estudios de Factibilidad y MPMA0502P Simulación Hidráulica Operativa). Se tienen normas SISTEC que aseguran la calidad de los diseños para poder transportar el caudal y presión de agua requerida (NS-033 Criterios para diseño de red matriz, NS-028 Presentación de estudios y diseños de sistemas de acueducto, NS-034 Criterios para diseños de conducciones y líneas expresas y NS-036 Criterios para diseño de red de acueducto secundaria y menor de distribución, NS-062 Criterios generales para el diseño de tanques, NS-032 Criterios de Diseño Hidráulico de tanques de compensación, NS-052 Diseño de estaciones reductoras de presión para las redes de distribución de acueducto, NS-083 Criterios de diseño de estaciones de bombeo para acueducto, NS-082 Criterios para selección de bombas centrifugas, sumergibles y tornillo, NS-022 Especificaciones técnicas para cruces de vías de transmisión) Todos los compotes de las redes troncales y secundarias de acueducto son diseñadas para poder transportar la cantidad de agua residual y pluvial recolectada, teniendo en cuenta los máximos caudales previsible (MPML0204P Planeación de la infraestructura en Sistemas Troncales de Alcantarillado, MPML0201P Gestión de estudios y/o diseños y control del diseño de Infraestructura en Sistemas Troncales de Alcantarillado y MPML0101P Diseño de Redes Locales y Secundarias de Alcantarillado) Se tienen normas SISTEC que aseguran la calidad de los diseños para poder transportar la cantidad de agua recolectada (NS-085 Criterios de Diseño de Sistemas de Alcantarillado y NS-061 Aspectos técnicos para la rehabilitación de redes y estructuras de alcantarillado y NS-007 Plan de manejo ambiental para la elaboración de diseños definitivos y detallados para la construcción de redes matrices de acueducto y colectores de alcantarillado pluvial y sanitario. Requisitos mínimos) Los diseños de las obras de acueducto y alcantarillado se rigen por buenas prácticas de supervisión e interventoría (Resolución 798 de 2.013 Manual de supervisión e interventoría de la EAAB ESP), lo que asegura que se cumplan los requisitos técnicos establecidos y se planifique adecuadamente el desarrollo del contrato (MPFB0201P Planificación del acuerdo de voluntades) y la ejecución (MPFB0202P Desarrollo del acuerdo de voluntades)
5	Calidad de las obras	Todas las obras de las redes matrices y menores de acueducto son construidas para poder transportar y almacenar la cantidad y presión de agua requerida, asegurando la realización de los diseños realizados (MPMA0409P Planeación de la Expansión, Optimización, Rehabilitación y Mitigación de las Vulnerabilidades Identificadas en el Sistema Matriz de Acueducto, MPMA0403P Construcción de Obras de Expansión, Rehabilitación y Mitigación de las Vulnerabilidades Identificadas, MPMA0502P Simulación Hidráulica Operativa y normas SISTEC NS-025 Instalación de tuberías en zanja abierta para redes de acueducto, NS-079 Criterios para la instalación de tuberías sin zanja para acueducto, NS-087 Aspectos técnicos para instalación de válvulas) Todas las obras de las redes troncales y secundarias de alcantarillado son construidas para poder transportar la cantidad de agua recolectada, asegurando la realización de los diseños realizados (MPML0202P Gestión para la Construcción de Infraestructura en Sistemas Troncales de Alcantarillado) Las obras de acueducto y alcantarillado se rigen por buenas prácticas de supervisión e interventoría (Resolución 798 de 2.013 Manual de supervisión e interventoría de la EAAB ESP), lo que asegura que se cumplan los requisitos técnicos establecidos y se planifique adecuadamente el desarrollo del contrato (MPFB0201P Planificación del acuerdo de voluntades) y la ejecución (MPFB0202P Desarrollo del acuerdo de voluntades)
6	Calidad de los materiales	Los materiales que puedan ser utilizados en el servicio de acueducto y alcantarillado están definidos para poder transportar la cantidad de agua, bajo las condiciones de presión que se requieren o se generan en las redes y que previenen la rotura o las filtraciones que pueden generar inundaciones (NP-123 Criterios para la selección de materiales de tuberías para redes de acueducto y alcantarillado, NP-032 Tuberías de acueducto y NP-027 Tuberías para alcantarillado, aunque para todos los productos de acueducto y alcantarillado (válvulas, accesorios, etc) tienen normas definidas
7	Preparación para la temporada de lluvias	Cuando se presentan bajas precipitaciones se generaran sedimentaciones, que si no se retira, cuando aumenten las precipitaciones pueden causar remansos e inundaciones, por lo cual, es necesario realizar el mantenimiento de los sistemas de alcantarillado en este tiempo para prevenir emergencias, para lo cual la EAAB ESP se prepara en verano para prevenir mayores efectos en invierno.
8	Identificación de aspectos y evaluación de impactos ambientales	Se identifican los aspectos ambientales con respecto al manejo de las altas afluencias y los impactos que pueden generar las inundaciones, determinando las medidas de control y los planes de tratamiento para hacer un uso eficiente del agua y proteger el ambiente y a los usuarios (MPMI0102P Identificación de Aspectos y Valoración de Impactos Ambientales)
9	Adquisición predial	Se realiza la gestión de adquisición predial, de aquellos predios que se requieran para los proyectos de protección de cuencas o cuerpos de agua que puedan servir para mejorar o mantener la capacidad de retención de los suelos y así prevenir la deforestación, el cambio del uso del suelo e incrementar las afluencias con altas precipitaciones, para luego aplicar los tramites de adquisición de acuerdo a las características y condiciones del predio (M4FF0101P Asesoría ARS Anexo 10, Verificación y Suscripción acta (Etapa D))
10	Manejo silvicultural	Teniendo en cuenta que la deforestación produce un deterioro de los suelos, porque se secan y no permiten la recarga de agua y se modifica el ciclo hidrológico, llevando a una pérdida de la retención de agua del suelo, por lo cual, se realiza un mantenimiento y manejo silvicultural del arbolado y plantaciones forestales de los corredores ecológicos de ronda del sistema hídrico, humedales y predios de propiedad de la empresa (MPMI0109P Manejo Silvicultural EAAB-ESP)

Prevención-Detección		
16	Monitoreo y control de la cantidad de agua (plantas)	Las PTAP y PTAR tienen un control de proceso definido, que mide y analiza la cantidad del agua cruda, de proceso y tratada en periodos establecidos, con lo cual se mantiene controlada la cantidad y se previenen reboses en los embalses o aumento del nivel del río cuando se producen altas afluencias (MPMA0211P Operación Normal, Parada y Arranque Planta Francisco Wiesner, MPMA0212P Operación normal, parada y reinicio de la Planta El Dorado , MPMA0210P Operación normal, parada y reinicio de la planta Yomasa, MPMA0205P Tratamiento Planta la Laguna, MPMA0206P Tratamiento Planta Vitelma, MPML0301P Operación PTAR El Salitre)
17	Vigilancia de predios	Para prevenir que terceros realicen algún acto malintencionado (apertura/cierre de válvulas, botar basura o escombros, en las estructuras de acueducto y alcantarillado (embalses, plantas, tanques, estaciones de bombeo, de control) que pueden llevar a tener que suspender una estructura, causando déficit o pérdidas de agua, se cuenta con vigilancia privada que controla el ingreso y si es el caso informa al centro de operaciones de vigilancia para solicitar el apoyo de la fuerza pública (MPFA0602P Vigilancia de Predios Urbanos) En las estaciones de bombeo de aguas de alcantarillado, se pueden detectar características anormales de la cantidad del agua, por represamientos o remoción en masa, por lo cual los operadores las informan al centro de control (MPML0203P Operación de Estaciones de Bombeo de Alcantarillado). Los predios de las estructuras de la EAAB ESP poseen cerramientos que previenen el ingreso de personas, que pueden afectar el funcionamiento del sistema y generar fugas o pérdidas de agua, a los cuales se les realiza mantenimiento (MPFM0401P Gestión de Mantenimiento Correctivo y Preventivo en Planta Física, MPMA0602P Adecuaciones Locativas)
18	Cuidado y mantenimiento de predios	Se protegen los predios de la EAAB, así como aquellos que sin ser de su propiedad tiene la responsabilidad de administrar en las rondas hidráulicas y zonas de manejo y preservación ambiental (ZMPA), que busca prevenir que las personas afecten el comportamiento del sistema o generar fugas de agua (abrir/cerrar válvulas, botar basura o escombros e informar cuando hay invasión, ocupación o cambio geomorfológicos del predio (MPFP0202P Restitución de predios Propiedad de la Empresa) El grupo de guardabosques realiza mantenimiento de los predios de la EAAB ESP, controla el ingreso y previene actos malintencionados de las personas.
19	Mantenimiento preventivo	Para asegurar que todas las estructuras y los sub-procesos funcionan adecuadamente y permiten controlar el caudal de agua y evitar roturas o fugas y prevenir el taponamiento del sistema de alcantarillado de la ciudad e internos, se realiza mantenimiento preventivo a los equipos, así: Captación y plantas de tratamiento agua cruda: MPMA0305P Mantenimiento Planificado en Plantas de Tratamiento, M4MA0705P Mantenimiento de Equipos en Plantas de Tratamiento de Agua Potable - PTAP Redes matrices acueducto (redes y tanques): MPMA0608P Planeación del Mantenimiento en el Sistema Matriz de Acueducto, MPMA0605P Recorrido de Redes Matrices, MPMA0503P Coordinación de Cierres Programados en Redes Matrices, MPMA0505P Ejecución de Cierres, Desagües y Restablecidas, Normas SISTEC NS-021 Condiciones técnicas para intervenciones sobre la red matriz, NS-127 Impermeabilización de tanques existentes de agua potable, NE-002 Prueba hidráulica en tuberías de acueducto, NE-010 Prueba de estanqueidad en los tanques de almacenamiento de agua) Redes matrices acueducto (equipos electromecánicos): M4MA0501P Mantenimiento Preventivo Electromecánico de Estructuras del Sistema Matriz y MPFM0101P Mantenimiento Preventivo Electromecánico Redes menores acueducto: MPMA0703P Tratamiento de Avisos y Ordenes de Mantenimiento en Acueducto, MPMA0710P Accionamiento, verificación, localización y Mantenimiento de válvulas e hidrantes y MPMA0712P Cierre y restablecida del servicio. Normas SISTEC NS-042 Ejecución de las labores de suspensión de servicio y de restablecida en redes menores, NS-014 Mantenimiento de acometidas, totalizadoras y accesorios PTAR Salitre: MPML0302P Mantenimiento PTAR El Salitre Redes Troncales Alcantarillado (redes): MPML0101P Sondeo y limpieza del sistema de alcantarillado sanitario y pluvial, , MPML0105P Inspección de Redes con Equipos de Circuito Cerrado de TV- CCTV. Normas SISTEC NS-063 Aspectos técnicos para mantenimiento de canales, NS-151 Sondeo y limpieza de redes y estructuras de alcantarillado, NS-058 Aspectos técnicos para inspección de redes y estructuras de alcantarillado Redes Troncales Alcantarillado (equipo electromecánico): MPFM0101P Mantenimiento Preventivo Electromecánico Redes secundarias alcantarillado: MPML0109P Tratamiento de Avisos y Ordenes de Mantenimiento en Alcantarillado, MPML0106P Actualización de Datos Maestros de Mantenimiento en SAP, MPML0101P Sondeo y limpieza del sistema de alcantarillado sanitario y pluvial, MPML0105P Inspección de Redes con Equipos de Circuito Cerrado de TV-CCTV. Normas SISTEC NS-151 Sondeo y limpieza de redes y estructuras de alcantarillado, NS-058 Aspectos técnicos para inspección de redes y estructuras de alcantarillado Planta Física: Un inadecuado proceso de aseo o estado de las instalaciones, pueden generar el ingreso de sustancias nocivas al sistema de alcantarillado interno (basuras, pasto, etc) en acueducto o alcantarillado y generar inundaciones, por lo cual se asegura el servicio de aseo de las instalaciones (MPFA0101P Gestion de apoyo logístico) y el mantenimiento de las estructuras (MPFM0401P Gestión de Mantenimiento Correctivo y Preventivo en Planta Física, MPMA0602P Adecuaciones Locativas)
20	Acuerdo de Gestión	Los indicadores de proceso (mantenimiento preventivo realizado), que son los resultados de la eficacia, eficiencia y efectividad de los procedimientos del SIG, se determinan con M4EE0102P Formulación y seguimiento de Acuerdos de Gestión, lo que puede detectar y prevenir inundaciones.
21	Administración de riesgos	En las matrices de riesgos se identifica y evalúan las medidas de control de las causas que pueden generar un incumplimiento de la recolección y transporte de aguas residuales y pluviales que requieren o esperan los usuarios y el efecto de altas precipitaciones en los sistemas de captación y de alcantarillado, que genera planes de tratamiento para prevenir su ocurrencia y mejorar la capacidad de respuesta (M4EE0505P Administración de Riesgos)
22	Niveles de alerta por cantidad de agua cruda	La EAAB cuenta con un monitoreo en línea de 14 estaciones en la cuenca del río Bogotá, que permite visualizar el comportamiento actual y los históricos, pudiendosen generar alertas tempranas
Detección		
23	Control de la cantidad de agua cruda	Cuando el técnico en tratamiento (operador) de las PTAP y PTAR detecta un aumento de las afluencias o del nivel del canal de agua cruda, debe determinar si es necesario realizar algún tipo de movimiento en el embalse o canal para controlar el flujo de agua y evitar problemas aguas arriba (remanso) o agua abajo de la captación (inundación) (MPMA0211P Operación Normal, Parada y Arranque Planta Francisco Wiesner, MPMA0212P Operación normal, parada y reinicio de la Planta El Dorado , MPMA0210P Operación normal, parada y reinicio de la planta Yomasa, MPMA0205P Tratamiento Planta la Laguna, MPMA0206P Tratamiento Planta Vitelma, MPML0301P Operación PTAR El Salitre y MPML0303P Control de Calidad del Proceso PTAR El Salitre)
24	Exceso de cantidad de agua	Cuando se detecte una incapacidad de cualquier componente del sistema para controlar la cantidad de agua que se maneja en la infraestructura, el funcionario que lo detecte debe informar al responsable del proceso (Director o Jefe de División) para verificar lo informado (MPMA0501P Coordinación de la Operación y MPMA0717P Verificación de reclamos). Si la causa del problema no se puede solucionar el Director (Abastecimiento, Red Matriz, Red Troncal o de Acueducto y Alcantarillado), debe citar a una reunión de las partes interesadas para analizar el problema y determinar las acciones a tomar. Si es procedente, se informa al IDIGER. Una exceso cantidad de agua en acueducto puede generar reboses en los embalses o en los tanques, un exceso de cantidad de agua en el canal de la PTAR puede generar la inundación de la planta o aguas abajo de la planta y un aumento de caudal de los cuerpos de agua puede generar inundaciones.

Lista Tratar Pasar a Entorno Opciones Sistema Ayuda

Lista de avisos (Var.niveles): lista avisos

Total

- 2000002815 **INSTALAR TAPA CIRCULAR KR 107C # 71A-11**
 - CSAL-JABO-SANI-DZ02-MENOR C.Jaboque S.C. Jaboque S.Sanit.dz2 R.Men
 - 0001
 - 0001 5 AVEREDAL 0030 Causas de averias alcantarillado Desconocida
 - 2000002726 **INSTALAR TAPA CIRCULAR KR 107C # 71A-11 CERR NOTI KGMP NLIO PREC PTBO**
 - 2000002936 **kr 73 A # 72 - 22 sondeo principal**
 - CSAL-BONA-SANI-DZ02-MENOR C.Salitre S.C.Bonanza S.Sanit.dz2 R.Men
 - 0001
 - 0001 5 AVEREDAL 0020 Causas de averias alcantarillado Basuras
 - 2000002857 **kr 73 A # 72 - 22 sondeo principal CERR NOTI KGMP NLIQ PREC PTBO**
 - 2000002941 **kr 64 # 75 - 99 lsondeo sumideros**
 - CSAL-SALI-COMB-DZ02-MENOR C.Salitre S.C.Salitre S.Combi.dz2 R.Men
 - 0001
 - 0001 5 AVEREDAL 0020 Causas de averias alcantarillado Basuras
 - 2000002860 **kr 64 # 75 - 99 sondeo sumideros CERR NOTI KGMP NLIQ PREC PTBO**
 - 2000002945 **kr 91 # 77 a 73 sondeo principal**
 - CSAL-PINO-SANI-DZ02-MENOR C.Salitre S.C. Pinos S.Sanit.dz2 R.Men
 - 0001
 - 0001 5 AVEREDAL 0020 Causas de averias alcantarillado Basuras
 - 2000002864 **kr 91 # 77 a 73 sondeo principal CERR NOTI KGMP NLIQ PREC PTBO**
 - 2000002963 **KR 21 # 63B- 21**
 - CSAL-DELI-COMB-DZ02-MENOR C.Salitre S.C.Las Deli S.Combi.dz2 R.Men
 - 0001
 - 0001 5 AVEREDAL 0020 Causas de averias alcantarillado Basuras
 - 2000002892 **KR 21 # 63B- 21 SONDEO DOMICILIARIA CERR NOTI KGMP NLIQ PREC PTBO**
 - 2000002973
 - CSAL-DELI-COMB-DZ02-MENOR C.Salitre S.C.Las Deli S.Combi.dz2 R.Men
 - 0001
 - 0001 5 AVEREDAL 0030 Causas de averias alcantarillado Basuras
 - 2000002892 **CERR NOTI KGMP NLIQ PREC PTBO**
 - 2000017748 **KR 23 39A 91 SUMIDERO REPARAR TAPA**
 - VW 837 300
 - CSAL-ARZO-COMB-DZ02-MENOR C.Salitre S.C.Arsobispo S.Comb.dz3 R.Men
 - 5000309609
 - 0001
 - 0001 5 AVEREDAL 0065 Causas de averias alcantarillado Elemento deteriorado
 - 2000030500 **KR 33 39A 91 SUMIDERO REPARAR TAPA CERR NOTI DMNV TMAI NLIQ PREC PTBO**

ESTUDIO DE CASO

#SOMOS agua

Eventos SIRE 5379000 - 5379001, Barrios José Antonio Galán e Isla del Sol - Localidad de Bosa – Tunjuelito.

Encharcamiento por Insuficiencia de la Red de drenaje,
Tunjuelito

EAAB ESP

ESTUDIO DE CASO

Evento: SIRE 5379000, Barrio José Antonio Galán - Localidad de Bosa - Daño en Redes de Alcantarillado

DESCRIPCIÓN



Fecha de inicio
21 de Junio de 2021



Fecha finalización
22 de Junio de 2021



Entidades que
brindaron respuesta
en el punto

- IDIGER
- Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá
- Alcaldía Local de Bosa
- Policía Nacional
- Defensa Civil Colombina
- Empresa de Acueducto de Bogotá

IDIGER

Grupo IDIGER Contó con la participación del grupo de Respuesta a Emergencias, personal, Logístico y Gestión Local.



DESARROLLO DEL EVENTO

1. **Comunidad:** Informó que se están rebosando las alcantarillas por las aguas del río Tunjuelo, por que las charnelas no funcionan.
2. **Bomberos:** Desde el punto reportó que se evidencia encharcamiento en vías por que se están rebosando las alcantarillas y se evidencia aumento de nivel cada hora.
3. **IDIGER:**
 - **Área de respuesta:** Instalación de PMU en donde se coordinan las acciones que se requieren en la zona con participación de entidades del SDGR-CC.
 - **Centro Distrital de Reserva:** Se realiza la instalación de dos motobombas (8 y 6 pulgadas) para descargar el agua al río Tunjuelito directamente y así poder bajar el nivel del encharcamiento en las vías y evitar que ingrese a las viviendas,
4. **Alcaldía Local:** Realiza la verificación identificando las zonas que se encuentran encharcadas y se brinda todo el apoyo logístico para la puesta en funcionamiento de las motobombas, apoyo documental en el PMU
5. **Defensa Civil:** Apoyo en la verificación de las viviendas si presentan alguna afectación, realiza perifoneo por la margen del río para retirar a habitantes de calle y demás personas que se encuentran sobre la zona afectada.
6. **Policía Nacional:** En coordinación con el PMU, apoya con seguridad, control y vigilancia a las entidades del SDGR-CC que realizan la operación.
7. **Empresa de Acueducto de Bogotá:** Participa con personal social en el PMU y en horas de la noche apoyó con dos motobombas para continuar evacuando el agua de las vías afectadas.



ESTUDIO DE CASO

Evento: SIRE 5379000, Barrio José Antonio Galán - Localidad de Bosa - Daño en Redes de Alcantarillado



CONVENCIONES

- Comienzo de agua
- Sector Catastral
- ZMPA 2019
- ZONAS AFECTADAS



MAPA DE LOCALIZACIÓN
ZONAS AFECTADAS EMERGENCIA RIO TUNJUELO

LOCALIDAD: - BOSA



FUENTE: Cartografía: IDECA 2021, Ortoto: IDECA 2017

RECOMENDACIONES

- Acciones Preventivas y Correctivas:** Se debe realizar la revisión y mantenimiento a las Charnelas que no están en funcionamiento, para evitar que las aguas del río Tunjuelito se devuelvan por el alcantarillado,
- Limpieza de Alcantarillas y Ronda del Río:** Es indispensable que se realice la limpieza del alcantarillado el cual se pudo evidenciar que esta sedimentado y colmatado, al igual que en la ronda del río se evidencia una gran cantidad de residuos sólidos.
- Control de plagas:** Se observan bastantes roedores en el barrio afectado, al igual que por la ronda del río.
- Regletas de medición:** es muy importante colocar y/o remplazar las regletas de medición de los niveles del río algunas se encuentran en mal estado y no es posible realizar la lectura.
- Tiempos de Respuesta:** Apoyo, atención y compromiso oportuna de las entidades del SDGR-CC cuando se realiza la activación para el apoyo del incidente independientemente se tengan eventos programados.

ESTUDIO DE CASO

Evento: SIRE 5379000, Barrio José Antonio Galán - Localidad de Bosa - Daño en Redes de Alcantarillado



ACCIONES EAAB-ESP

Desde el 21 de junio de 2021, día en que se presentó el Evento SIRE 5379000, la EAAB-ESP realizó las siguientes actividades con el propósito de mejorar la prestación del servicio de alcantarillado, conforme los reportes de la comunidad y de acuerdo a las necesidades de la misma:

AVISO SAP	FECHA	ACTIVIDAD
2001155050	21.06.2021	Instalación de dos motobombas con el propósito de evacuar las aguas y minimizar la afectación producto del encharcamiento.
2001155095	21.06.2021	Limpieza de pozos de inspección.
2001155643	23.06.2021	Limpieza de sumideros.
2001155673	23.06.2021	Sondeo de conexión de sumidero.
2001159549	09.07.2021	Instalación de tapa en pozo de inspección.



acueducto
ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ



ESTUDIO DE CASO

Evento: SIRE 5379001, Barrio Isla del Sol – Localidad de Tunjuelito - Encharcamiento

DESCRIPCIÓN



Fecha de inicio
21 de Junio de 2021



Fecha finalización
21 de Junio de 2021



Entidades que
brindaron respuesta
en el punto

- IDIGER
- Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá
- Secretaría Distrital de Integración Social
- Alcaldía Local Tunjuelito
- Policía Nacional
- Defensa Civil

IDIGER

Grupo IDIGER Contó con la participación del grupo de Respuesta a Emergencias, personal Logístico y Gestión Local



DESARROLLO DEL EVENTO

1. **Comunidad:** Informó que se están rebotando las alcantarillas por las aguas del río Tunjuelo, las charnelas no funcionan.
2. **Bomberos:** Reportó que se evidencia encharcamiento en vías, por rebosamiento en las alcantarillas y se evidencia un aumento del nivel cada hora.
3. **IDIGER:**
 - **Área de respuesta:** Instalación del PMU para coordinar las acciones que se requieren en la zona con participación de entidades del SDGR-CC.
 - **Centro Distrital de Reserva:** Se realiza la instalación de una motobomba (4 pulgadas) para descargar el agua de la vía, a una alcantarilla de aguas negras la cual no conecta a la red que descarga al río Tunjuelito directamente bajando el nivel del encharcamiento en las vías y viviendas afectadas.
4. **Alcaldía Local:** Realiza la verificación del sector identificando las zonas que se encuentran afectadas (encharcadas) y se brinda todo el apoyo logístico para la puesta en funcionamiento de las motobombas, apoyo documentado en el PMU
5. **Defensa Civil:** Apoyo en la verificación de las viviendas si presentan alguna afectación, realizaron perifoneo por la margen del río para retirar a los habitantes de calle y personas que se encuentran en la zona.
6. **SDIS:** Caracterización de familias y registro para entrega de ayudas humanitarias (AH) en especie para las personas afectadas.
7. **Empresa de Acueducto de Bogotá:** Hace presencia con personal en el PMU.



ESTUDIO DE CASO

Evento: SIRE 5379001, Barrio Isla del Sol – Localidad de Tunjuelito - Encharcamiento

POBLACIÓN AFECTADA

Viviendas
14



Familias
14



Personas
108



Adultos **88**



Menores **20**

AYUDAS HUMANITARIAS

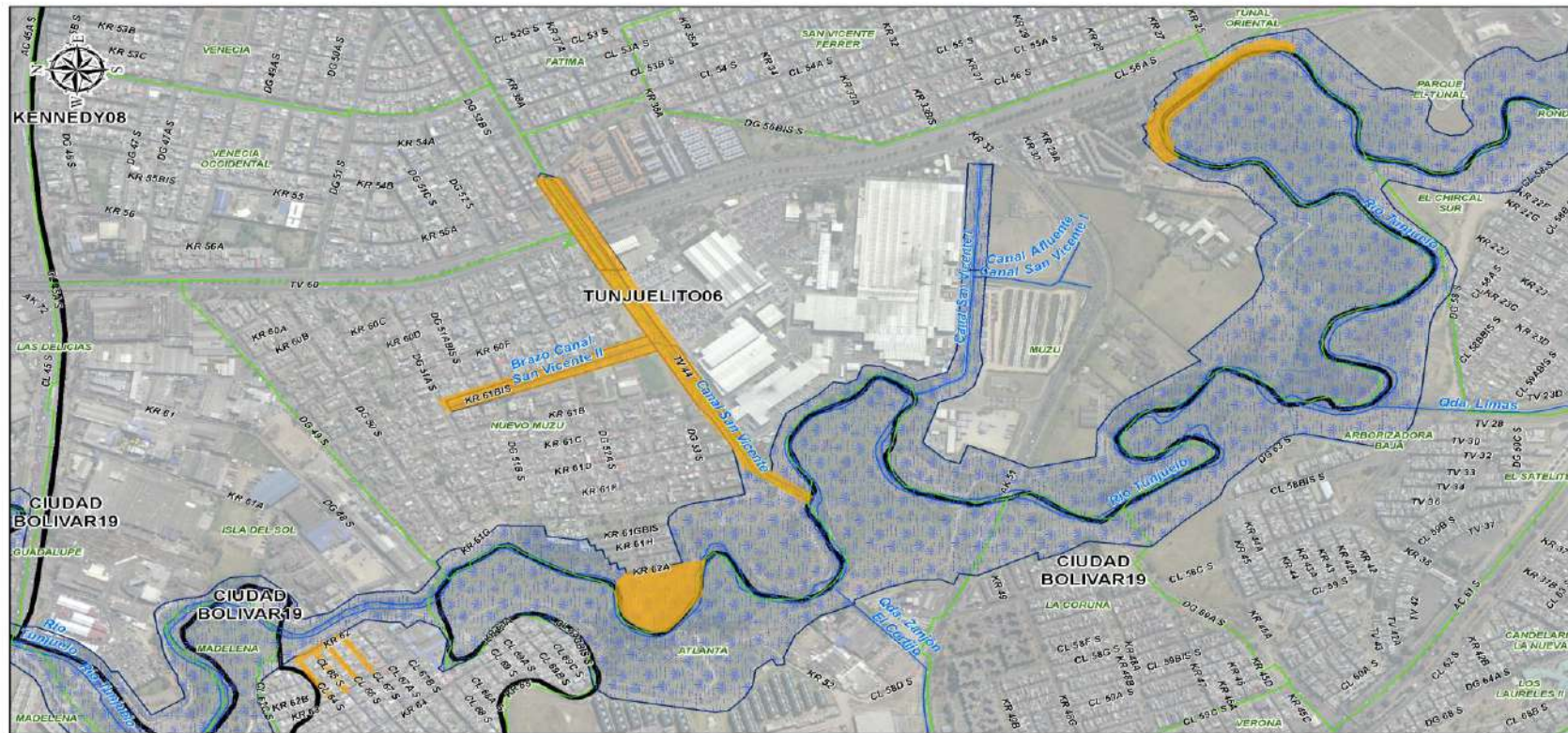
AYUDAS EN ESPECIE

14 familias beneficiadas

14 Kit limpieza

RECOMENDACIONES

- Acciones Preventivas y Correctivas:** Se debe realizar la revisión y mantenimiento de las Charnelas que no están en funcionamiento, para evitar que las aguas del río se devuelvan por el alcantarillado,
- Limpieza de Alcantarillas y Ronda del Río:** Es indispensable que se realice la limpieza del alcantarillado el cual se pudo evidenciar que esta sedimentado y colmatado, al igual que en la ronda del río Tunjuelito se evidencia una gran cantidad de residuos sólidos.
- Regletas de medición:** Es muy importante colocar y/o remplazar las regletas de medición de los niveles del río algunas se encuentran en mal estado y no es posible realizar la lectura.
- Tiempos de Respuesta:** Apoyo, atención y compromiso oportuna de las entidades del SDGR-CC cuando se realiza la activación para el apoyo del incidente independientemente se tengan eventos programados.



CONVENCIONES

- Corriente de agua
- Sector Catastral
- ZMPPA 2019
- ZONAS AFECTADAS



MAPA DE LOCALIZACIÓN
ZONAS AFECTADAS EMERGENCIA RIO TUNJUELO
LOCALIDAD: CIUDAD BOLIVAR - BOSA
- TUNJUELITO



Conclusiones? – Necesidades – Aspectos por Mejorar en la Atención?

Gracias.

EAAB ESP

7.

Plan de Acción Específico.

Segunda Temporada de Menos Lluvias



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
AMBIENTE

Instituto Distrital de Gestión
de Riesgos y Cambio Climático



PAE Segunda Temporada Menos Lluvias 2021



Revisión Entidades Participantes:
Mesa de Trabajo de Manejo de Emergencias y Desastres
Comisión Distrital de Mitigación y Prevención de Incendios Forestales



CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	7
COMPONENTE 1. GENERALIDADES DEL PLAN DE ACCIÓN	8
1.1. DEFINICIONES.....	8
1.2. OBJETIVOS	9
1.2.1. Objetivo general.....	9
1.2.2. Objetivos específicos.....	9
1.3. ALCANCE.....	9
COMPONENTE 2. CONTEXTO DEL RIESGO.....	10
2.1. AMENAZAS ASOCIADAS A LA TEMPORADA.....	10
2.1.1. Eventos Forestales.....	10
2.1.2. Eventos por arbolado.....	16
2.1.3. Vendavales.....	19
2.1. ANTECEDENTES DEL ESCENARIO.....	20
2.1.1. Comportamiento del Clima en Bogotá.....	20
2.1.2. Ciclo anual de la precipitación en Bogotá.....	21
2.1.3. Distribución espacial de la precipitación en Bogotá.....	22
2.1.4. Comportamiento de las lluvias en el año 2020 y lo corrido de 2021.....	23
2.2. PREDICCIÓN CLIMÁTICA DEL PERÍODO.....	27
2.2.1. Evolución del fenómeno de La Niña.....	27
2.2.2. Predicción de las precipitaciones para la segunda temporada de menos lluvias.....	28
2.3. ACCIONES DE CONOCIMIENTO COMPLEMENTARIAS.....	29
COMPONENTE 3. ACCIONES DE INTERVENCIÓN DE REDUCCIÓN.....	29
3.1. ACCIONES DEL ORDEN DISTRITAL.....	29
3.1.1. Acciones de intervención prospectivas y de prevención.....	29
3.1.2. Acciones correctivas y de mitigación.....	36
3.1.3. Acciones del orden Local CLGR-CC.....	37
COMPONENTE 4. PREPARACIÓN PARA LA RESPUESTA.....	37
4.1. SISTEMA BOGOTÁ-SAB.....	37
4.2. SISTEMA DE ALERTAS TEMPRANAS.....	38
4.3. ACCIONES PREPARATIVAS PARA LA RESPUESTA.....	39
4.3.1. Identificación de zonas con mayor ocurrencia de incendios forestales.....	39
4.4. PERSONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN Y ATENCIÓN.....	44
4.5. DISPONIBILIDAD DE RECURSOS PARA LA ATENCIÓN.....	45
COMPONENTE 5. ADMINISTRACIÓN Y RESPUESTA DE LAS EMERGENCIAS.....	46
5.1. ARTICULACIÓN DE INSTRUMENTOS.....	46
5.2. INSTANCIAS Y NIVELES DE COORDINACIÓN.....	46
5.3. MECANISMOS DE ARTICULACIÓN.....	47
5.4. SERVICIOS DE RESPUESTA.....	47
5.4.1. Servicio de Respuesta: EXTINCIÓN DE INCENDIOS.....	48
5.4.2. Servicio de Respuesta: BÚSQUEDA Y RESCATE.....	49
5.4.3. Servicio de Respuesta: MANEJO DE ESCOMBROS Y OBRAS DE EMERGENCIA.....	50
5.4.4. Servicio de Respuesta: AYUDA HUMANITARIA.....	51
5.5. FUNCIONES DE RESPUESTA.....	52
5.6. PLAN DE RESPUESTA DE LA ENTIDAD PRIMER RESPONDIENTE.....	53
COMPONENTE 6. RECUPERACIÓN.....	54
COMPONENTE 7. IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN.....	55

PAE Segunda Temporada Menos Lluvias 2021

FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN 2da TEMPORADAS DE MENOS LLUVIAS 2021				
ENTIDAD EJECUTORA	MEDIDA DE INTERVENCIÓN	TIPO DE MEDIDA	RESULTADO ESPERADO	% DE CUMPLIMIENTO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS DE BOGOTÁ	Capacitación forestal certificada por el Centro Académico de Bomberos Bogotá UAECOB,	Prospectiva	2 capacitaciones anuales, capacitar entidades de apoyo.	Indicador: (Numero de capacitaciones ejecutadas / Numero de capacitaciones programadas x 100% Resultado: Efectividad 100%
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS DE BOGOTÁ	Capacitacion de autoproteccion por temporada de influencia de incendios forestales a la comunidad	Prospectiva	1 capacitacion por localidad a los referentes locales de gestion del riesgo de cada localidad que tengan influencia en zonas criticas de incendio forestal	Indicador: (Numero de capacitaciones ejecutadas / Numero de capacitaciones programadas x 100% Resultado: Efectividad 100%
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS DE BOGOTÁ	Recorridos para la identificacion de cuerpos de agua, ingresos y egresos para vehiculos o recursos y cobertura vegetal temporadas secas	Prospectiva	Identificar y actualizar las bases de datos y la generacion de cartografia con relacion a los eventos en SITU encontrada durante el recorrido de las zonas locales	Indicador: (Cantidad de recorridos realizados / Nº ordenes emitidas por superiores para los recorridos periodicos) Resultado: 100%
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS DE BOGOTÁ	Generacion de 3 boletines diarios de reportes metereologicos (Por ejemplo: IDEAM) zonificados desde sala de monitoreo a Central de radio de la UAECOB	Prospectiva	Identificación de posibles zonas con mayor posibilidad de generacion de eventos forestales	Indicador: (Nº de Boletines elaborados y entregados / Nº de Boletines solicitados) x 100 Resultado: Efectividad al 100%
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER	Entrega de Ayudas humanitarias no pecuniarias	Respuesta	Por demanda – De acuerdo con el EDRAN Social de los eventos presentados	Indicador: (Numero de ayudas entregadas / Numero de ayudas programadas x 100% Resultado: Efectividad 100%
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER	Entrega de Ayudas humanitarias pecuniarias	Respuesta	Por demanda – De acuerdo con el EDRAN Social de los eventos presentados	Indicador: (Numero de ayudas entregadas / Numero de ayudas programadas x 100% Resultado: Efectividad 100%
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER	Acciones de Coordinación	Respuesta	Por demanda – De acuerdo con activaciones de los eventos presentados	Indicador: (Numero de actividades de coordinación realizadas / Numero de actividades programadas x 100% Resultado: Efectividad 100%

PAE Segunda Temporada Menos Lluvias 2021

FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN 2da TEMPORADAS DE MENOS LLUVIAS 2021				
ENTIDAD EJECUTORA	MEDIDA DE INTERVENCIÓN	TIPO DE MEDIDA	RESULTADO ESPERADO	% DE CUMPLIMIENTO
SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE - SDA	Preventiva: Estructuración de la "Estrategia de comunicación" que se podría adelantar desde la CDPMIF en las ZIUF	Prospectiva	Una (1) acción de prevención derivada de la "Identificación de las ZIUF en Bogotá D.C., tipologías y acciones de mitigación y prevención de incendios" estructurada por la CDPMIF para su implementación.	Indicador: Una (1) acción de prevención estructurada. Resultado: 100%
SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE - SDA	Preventiva: Divulgación de la campaña "MenosIncendiosMásVida", con mensajes para evitar la ocurrencia de incendios forestales	Prospectiva	Una campaña de prevención de incendios forestales realizada.	Indicador: Una campaña de prevención de incendios forestales realizada. Resultado: 100%
SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE - SDA	Mitigación: Realizar acciones para el control del complejo invasor y pirogénico del retamo	Correctiva	Control inicial de retamo y/o mantenimiento de áreas anteriormente intervenidas para dicho control, en el futuro Parque Metropolitano La Arboleda y en el sector de Aguas Claras (predio Compensar)	Indicador: Número de hectáreas invadidas de retamo intervenidas. Resultado: 80%
SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE - SDA	Mitigación: Coordinación de mesas de trabajo y recorridos por los Parques Ecológicos Distritales de Humedal (PEDH) Tibanica y Meandro del Say, para identificar acciones que minimicen la ocurrencia de eventos forestales	Correctiva	Acciones definidas para minimizar la ocurrencia de eventos forestales en los PEDH Tibanica y Meandro del Say	Indicador: Acciones definidas. Resultado: 100%
SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE - SDA	Mitigación: Coordinar la actividad para la realización del riego en el PEDH Tibanica.	Correctiva	Áreas del PEDH Tibanica (priorizadas) con riego, para evitar o minimizar la ocurrencia de eventos forestales en la temporada de menos lluvias	Indicador: Riego en el PEDH Tibanica. Resultado: 100%
SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE - SDA	Preventiva: Capacitaciones sobre la protección y conservación de la cobertura arbórea de la ciudad.	Prospectiva	Capacitaciones realizadas con la comunidad para prevención del riesgo del arbolado	Indicador: Número de capacitaciones ejecutadas. Resultado: 100%
SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE - SDA	Respuesta: Responder las emergencias por árboles caídos y en riesgo de caída	Prospectiva	Emergencias por árboles caídos y en riesgo de caída respondidas	Indicador: 100% de emergencias respondidas. Resultado: 100%

PAE Segunda Temporada Menos Lluvias 2021

No.	Actividad	Mes	Cronograma de Actividades																			
			JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Elaboración del Plan																					
2	Presentación del Plan, a las entidades operativas. (Mesa de Trabajo para el Manejo de Emergencias y Desastres y Comisión Distrital para la Prevención y mitigación de Incendios Forestales).																					
3	Recepción de observaciones y comentarios del Plan																					
4	Revisión del Plan por parte de las entidades Operativas, envío de observaciones																					
5	Aprobación y validación del plan en la Mesa de Manejo de Emergencias y Desastres																					
6	Publicación del Plan																					
7	Implementación de Respuesta a los incidentes presentados																					
8	Reporte de avances de las entidades sobre las acciones programadas según su misión.																					
9	Seguimiento y control de las acciones de intervención del Plan																					
10	Evaluación del plan de acción																					

8



Varios



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
AMBIENTE

Instituto Distrital de Gestión
de Riesgos y Cambio Climático



BOGOTÁ

8.1. Intervención de las entidades según necesidad



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



8.2. ENFOCA – Estrategia Nacional para el Fortalecimiento de organizaciones comunitarias o comunales



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



BOGOTÁ
IDIGER



El futuro
es de todos

Mininterior



El Programa Nacional de Fortalecimiento a Organizaciones Comunales y Comunitarias en Gestión del Riesgo de Desastres

Invita a líderes y lideresas de **Juntas de Acción Comunal, organizaciones sociales, comunitarias y demás actores interesados de Bogotá** a participar en:

ENFOCA

Curso virtual gratuito Gestión del Riesgo de Desastres con enfoque comunitario - Duración 1 mes

Inscripciones aquí

hasta el
8 de agosto
de 2021



Mayor Información: 323 2079154 - 4292800 Ext 2315 -2316

- Si es una Junta de Acción Comunal que aún no se encuentra inscrita ante el Ministerio del Interior y no cuenta con RUC, podrán inscribirse a través del link: <https://forms.gle/mEUsAq7GzABB8SGEA>
- Si es líder comunitario o parte de los grupos de apoyo como Bomberos, Defensa Civil, Cruz Roja, Fuerzas Armadas u otro tipo de organización comunitaria, podrán inscribirse a través del link: <https://forms.gle/mEUsAq7GzABB8SGEA>



8.3. Encuentro Distrital Virtual de Brigadas de los Comités de Ayuda Mutua - CAM

Carmen Emilia Rocha Santos.
Capacitación y Entrenamiento
IDIGER

29 /06/2021



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



BOGOTÁ
IDIGER



**U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS**
BOGOTÁ D.C.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDIGER



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE
INTEGRACIÓN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE
SALUD

Comités de Ayuda Mutua Encuentro Distrital de Brigadas

VIRTUAL 2021



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DISTRITAL DE
**RECREACIÓN
Y DEPORTE**



BOGOTÁ
IDIGER

ENCUENTRO DISTRITAL VIRTUAL DE BRIGADAS

COMITÉS DE AYUDA MUTUA - CAM

1. Aspectos generales

Objetivo

1. Fortalecer la preparación y capacidades de los Comités de Ayuda Mutua – CAM para la respuesta a emergencias, a través de actividades teórico–prácticas.
2. Fortalecer el Sistema Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático a través de la transferencia de conocimientos teórico prácticos a los CAM, alrededor de los servicios y funciones de respuesta contemplados en la Estrategia Distrital de Respuesta a Emergencias. – EDRE.

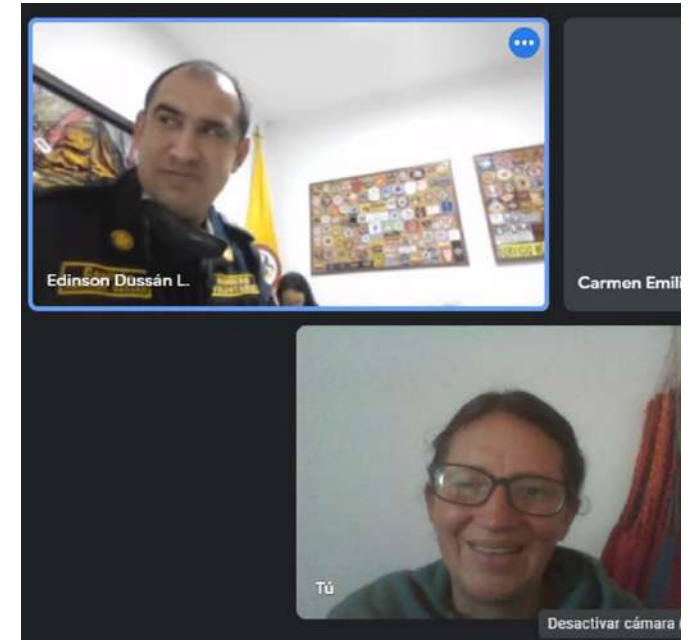
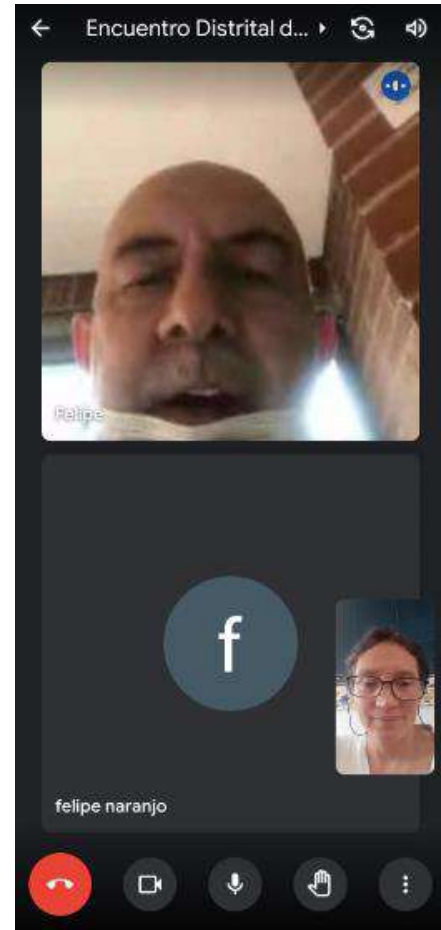
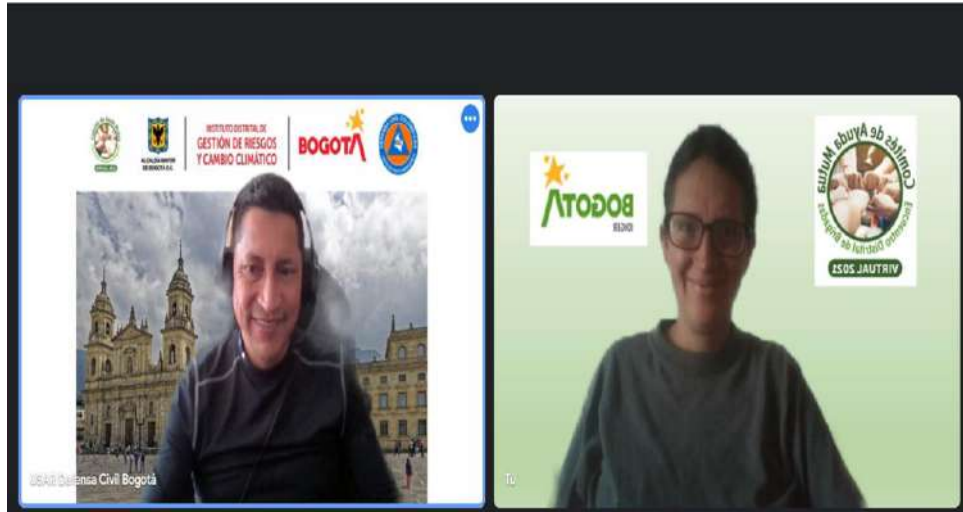
Dirigido a:

Comités de Ayuda Mutua - CAM

Alcance:

CAM sector comunitario,
público y privado









Gratuito



ENCUENTRO DISTRITAL VIRTUAL DE BRIGADAS

COMITÉS DE AYUDA MUTUA CAM

Temas y requerimientos

Nombre de la estación	Responsable de estación:	Servicio/función de Respuesta de la Estrategia Distrital de Respuesta	Tema de la estación	Requerimientos por persona
1. Zona Cerros Orientales (Oriente)		Extinción de incendios	Uso de extintores e ingreso y manejo de escenarios de emergencias que involucran fuego.	dibujos o imágenes de los diferentes tipos de extintores para realizar la actividad.
2. Zona Centro (abajo)	 IDIGER	Evacuación asistida	Reconocimiento y reporte inicial de daños en edificaciones después de un sismo	Dibujos o reales: Elementos de protección personal EPP como: Casco, guantes, gafas de protección, botas de seguridad, ropa de trabajo en campo (preferiblemente pantalón jean y una chaqueta o camibuso que proteja los brazos. Linterna. Hojas. Esfero. Un formulario de evaluación por CAM (en su momento se enviará a través de sus líderes de brigada)
3. Zona Sur (Sur)	 SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Ayuda Humanitaria	Edran Social y Ayuda humanitaria	Nada
4. Zona Rural (Arriba)		Búsqueda y rescate	Búsqueda y rescate en estructuras colapsadas: alcance de los CAM	Mapa y figuras impresas. (en su momento se enviará a través de sus líderes de brigada)
5. Zona Río Bogotá (Occidente)	 SECRETARÍA DE SALUD	Salud	Atención a múltiples víctimas en el contexto prehospitalario	Nada
6. Zona Norte (Norte)		Salud	Intervenciones críticas en primeros auxilios en desastres: control de hemorragia y vía aérea	Un vaso de material resistente. que no sea vidrio, lleno de agua hasta la mitad y un elemento textil (venda, venda triangular, camiseta limpia, etc.) Guantes de latex
7. Zona de bienestar	 INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE		Bienestar de las personas que manejan emergencias	Alimentación e hidratación: bocadillo, panela, chocolatina, agua, mani, frutos secos, galletas de sal, mermelada, 1 fruta (manzana, pera, durazno)
8. Auditorio principal	 IDIGER		Apertura y bienvenida al Encuentro. Retroalimentación y cierre del evento	Buena energía y disposición de compartir el conocimiento con el resto de personas. Tiempo toda la jornada para realizar las actividades

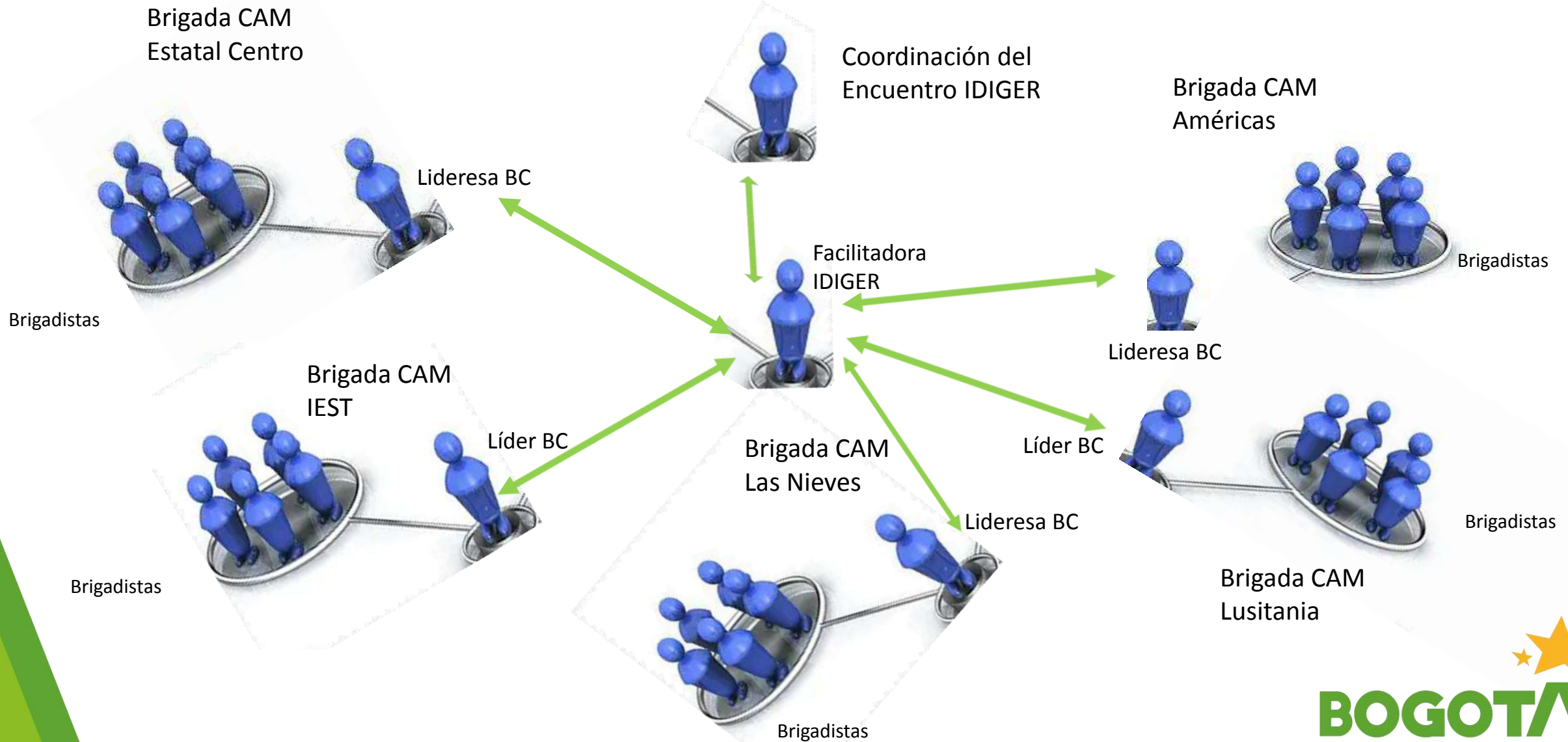
ENCUENTRO DISTRITAL DE BRIGADAS CAM
Virtual 2021
Equipos y brigadas CAM

Nombre del Equipo	Nombre de las brigadas CAM que conforman el equipo	Nombre del Equipo	Nombre de las brigadas CAM que conforman el equipo
IGUALDAD	Américas	AUTO CONSERVACIÓN	Estatal Centro 3
	Asosandiego		IEST 2
	Calle 80		Las Nieves
	CAMUC 1		Lusitania
	CA La Estrella		Américas
PROTECCIÓN	CAMUC 2	COORDINACIÓN	Montevideo
	Centro Nariño 1		Parque Nacional 1
	Espartillal		Portal 80
	Estatal Centro 1		Salitre Occidental
	Fontibón El Dorado		Montevideo Ferrocarril
SOLIDARIDAD	Centro Nariño 2	PARTICIPACIÓN	Parque Nacional 2
	Estatal Centro 2		Salitre Oriental
	Granja		San ignacio
	IEST 1		Villa Luz
	INTERCAN		Unidos 18A

ENCUENTRO DISTRITAL VIRTUAL DE BRIGADAS

COMITÉS DE AYUDA MUTUA CAM

Comunicación



ENCUENTRO DISTRITAL VIRTUAL DE BRIGADAS

COMITÉS DE AYUDA MUTUA - CAM

Rotación de los Equipos por las estaciones

		TABLA DE ROTACIONES					
Estaciones	Auditorio Zona de bienestar	Zona Oriental UAECOB	Zona Centro IDIGER	Zona Sur Integración Social	Zona Rural Bomberos Voluntarios	Zona Río Bogotá Salud	Zona Norte Defensa Civil
Hora							
8:00 a 8:45	TODOS LOS EQUIPOS	Organización de salones virtuales - Ningún equipo					
8:50 - 9:20	Ningún equipo	Igualdad	Protección	Solidaridad	Auto conservación	Coordinación	Participación
9:25 - 9:55	Ningún equipo	Participación	Igualdad	Protección	Solidaridad	Auto conservación	Coordinación
10:00 - 10:30	Ningún equipo	Coordinación	Participación	Igualdad	Protección	Solidaridad	Auto conservación
10:35 - 10:55	TODOS LOS EQUIPOS	Organización de salones virtuales - Ningún equipo					
11:00 - 11:30	Ningún equipo	Auto conservación	Coordinación	Participación	Igualdad	Protección	Solidaridad
11:35 - 12:05	Ningún equipo	Solidaridad	Auto conservación	Coordinación	Participación	Igualdad	Protección
12:10 - 12:40	Ningún equipo	Protección	Solidaridad	Auto conservación	Coordinación	Participación	Igualdad
12:45 - 1:00	TODOS LOS EQUIPOS	Ningún Equipo					

ENCUENTRO DISTRITAL VIRTUAL DE BRIGADAS

COMITÉS DE AYUDA MUTUA - CAM

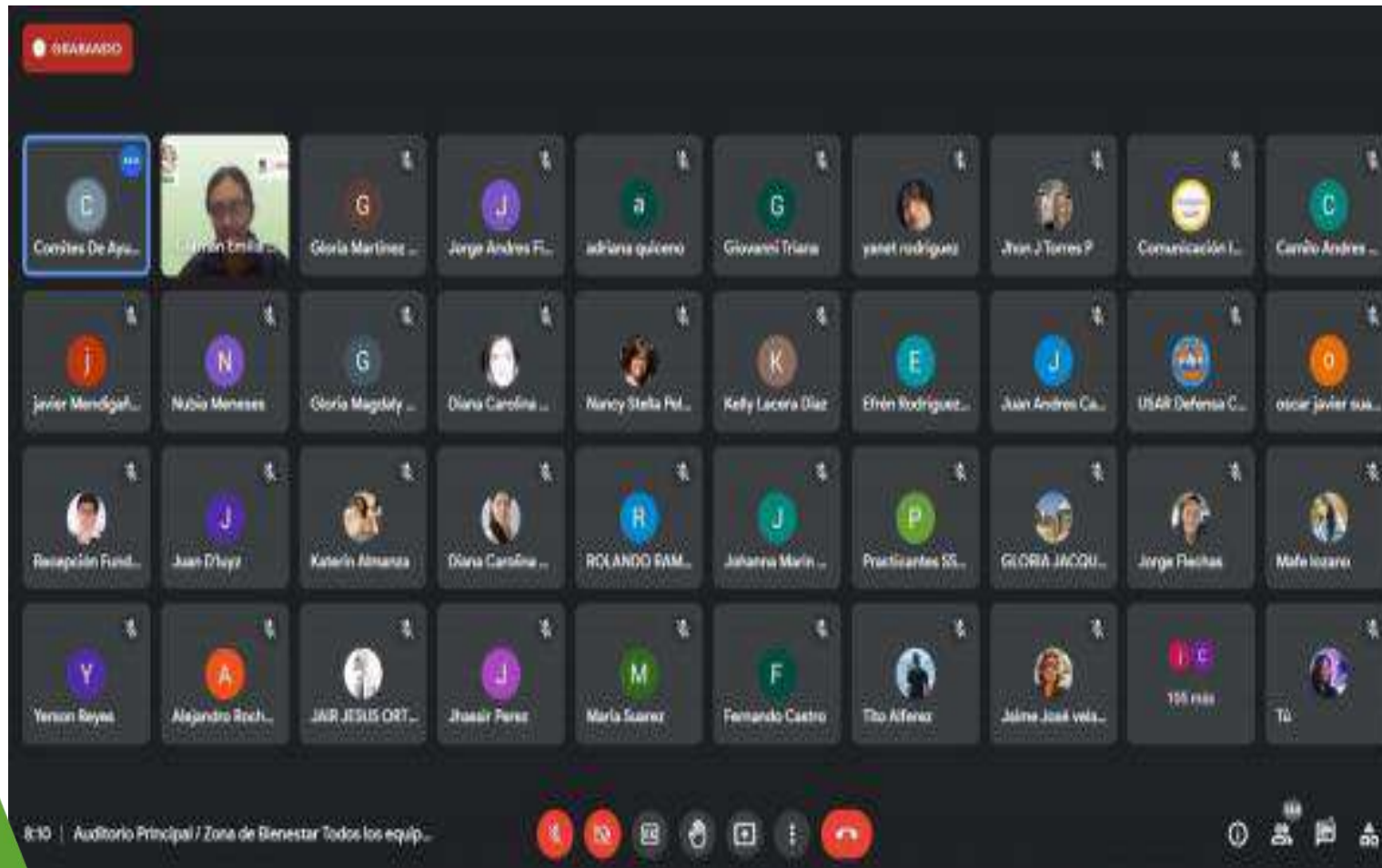
Rotación de los Equipos por las Estaciones



ENCUENTRO DISTRITAL VIRTUAL DE BRIGADAS

COMITÉS DE AYUDA MUTUA CAM

Resultados



Participantes en el EBCAM	Cantidad
Empresas	83
Brigadistas	133
CAM	23

Entidades del SDGRCC		
Cantidad de entidades	de	8
Cantidad de personas que apoyaron	de que	29

GRACIAS

Diagonal 47 No.77A-09 Bogotá, Colombia

Teléfono: (57-1) 429 28 00

www.idiger.gov.co



@IDIGER



IDIGERBogota



C/IDIGER



idigerbogota